

7.6.2019

Kunnanvaltuuston kokous

Aika ma 17.6.2019 klo 18.00
Paikka yhtenäiskoulun auditorio

Käsiteltävät asiat

1. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
2. Pöytäkirjantarkastajien valitseminen
3. Vuoden 2018 tilinpäätöksen hyväksyminen
4. Vuoden 2018 arviointikertomuksen käsitteleminen
5. Eron myöntäminen sivistyslautakunnan varajäsenyydestä
6. Eron myöntäminen kunnan edustajuudesta Tornionlaakson Neuvostossa
7. Varajäsenen valitseminen sivistyslautakuntaan
8. Edustajan valitseminen Tornionlaakson Neuvostoon
9. Kiireellisten asioiden käsitteleminen
10. Muiden asioiden käsitteleminen
11. Kokouksen päättäminen

Pöytäkirjan nähtävänäpito Kokouksesta laadittava pöytäkirja, johon liitetään valitusosoitus, lisätään kunnan verkkosivuille nähtäväksi ti 25.6.2019.

Kunnanvaltuuston puheenjohtaja Hannaleena Huhtamäki

Julkipanotodistus Tämä kokouskutsu on julkaistu kunnan verkkosivuilla pe 7.6.2019.

Matti Pinola
ilmoitustaulun hoitajan sijainen

17.6.2019

Kunnanvaltuuston kokous

Aika ma 17.6.2019 klo 18.08–19.38

Paikka yhtenäiskoulun auditorio

Läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut	Hannaleena Huhtamäki	puheenjohtaja
	Kosti Hietala	varapuheenjohtaja
	Sakari Silén	”
	Mika Brännare	jäsen
	Manu Friman	”
	Mikael Heikkilä	”
	Aki Jauhojärvi	”
	Anne-Mari Keimiöniemi	”
	Jukka Korhonen	”
	Anneli Kuortti	”
	Matti Myllykangas	”
	Markku Rauhala	”
	Pentti Reponiemi	”
	Petri Sinikumpu	”
Pirkko Rauhala	varajäsen (Heikki Pöyskön tilalla)	

Muut läsnäolijat kunnanjohtaja Lasse Peltonen
sivistystoimenjohtaja Merikki Lappi
tekninen johtaja Jussi-Pekka Tammilehto
taloussihteeri Merja Hietala
pöytäkirjanpitäjä Matti Pinola

Poissa	Petteri Hirsikangas	jäsen
	Heikki Pöyskö	”
	Maria Roimaa	”

Laillisuus ja päätösvaltaisuus todettiin (36 §)

Asiat 1–11, 36-46 §

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Hannaleena Huhtamäki puheenjohtaja	Matti Pinola pöytäkirjanpitäjä
--	---------------------------------------	-----------------------------------

Pöytäkirjan tarkastus ma 24.6.2019, kunnantalo

Jukka Korhonen

Anneli Kuortti

17.6.2019

Pöytäkirjan
nähtävänäpito

Pöytäkirja lisätään kunnan verkkosivuille nähtäväksi ti 25.6.2019.

Matti Pinola
pöytäkirjanpitäjä

17.6.2019

36 § – asia 1

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Hallintosäännöstä säädetään kuntalain 90 §:ssä, joka sisältää valtuuston toimintaan liittyvät asiat. Esteellisyydestä säädetään kuntalain 97 §:ssä ja hallintolain 27–30 §:issä sekä mm. kokoontumisesta, käsiteltävistä asioista, päätösvaltaisuudesta ja pöytäkirjasta kuntalain 94–107 §:issä.

1.1.2019 voimaantulleen hallintosäännön mukaan kokouskutsu valtuuston kokoukseen tulee lähettää kymmenen päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle ja niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa kokouksesta on annettava tieto kunnan verkkosivuilla. Kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan on oltava läsnä valtuuston kokouksessa, mutta heidän poissaolonsa ei estä asioiden käsitelyä. Hallituksen jäsenillä on läsnäolo-oikeus. Esityslista on lähetettävä vähintään viisi päivää ennen kokousta, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Hallintosäännön 64 § sisältää varavaltuutetun kutsumisen. Valtuutetun, joka on estynyt hoitamasta valtuutetun tointaan tai joka on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa, on viipymättä ilmoitettava asiasta valtuuston puheenjohtajalle tai sihteerille. Saatuaan valtuutetulta tai muuten luotettavasti tiedon esteestä tai esteellisyydestä puheenjohtajan tai sihteerin on kutsuttava valtuutetun sijaan kuntalain 17 §:n 1 momentissa tarkoitettu varavaltuutettu. Varavaltuutetun kutsumisessa noudatetaan sijaantulojärjestystä. Oikeuskäytännön mukaan kutsumisessa on aina selvitettävä, onko järjestyksessä ensimmäisellä este, jotta järjestyksessä seuraava voidaan kutsua.

Läsnäolo todetaan nimenhuudolla (aakkosjärjestys). Nimenhuudon jälkeen puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä sen, onko valtuusto laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Päätösvaltaisuus edellyttää, että vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Kokouskutsu (asialista) on toimitettu 7.6.2019 valtuuston päättämällä tavalla sähköisesti kullekin valtuutetulle, kunnanhallituksen jäsenelle ja kunnanjohtajalle sekä nuorisovaltuuston edustajalle. Kutsu on samana päivänä julkaistu kunnan verkkosivuilla. Esityslista on toimitettu valtuuston päättämällä tavalla sähköisesti kullekin valtuutetulle, kunnanhallituksen jäsenelle, kunnanjohtajalle, varavaltuutetuille ja tarkastuslautakunnan jäsenille sekä nuorisovaltuuston edustajalle 12.6.2019.

Kristillisdemokraattien valtuutettu Maria Roimaa on 10.6. ilmoittanut matkatesteestä saapua valtuuston kokoukseen. Hänen tilalleen on pyydetty Kokoomuksen ja Kristillisdemokraattien vaaliliiton ensimmäinen varavaltuutettu Juha Niemelää, jolla on myös este. Toinen varavaltuutettu Pekka Veisto on ilmoittanut saapuvansa kokoukseen.

Keskustan valtuutettu Heikki Pöyskö on 16.6. ilmoittanut työesteestä saapua valtuuston kokoukseen. Hänen tilalleen on kutsuttu Keskustan valtuustoryhmän ensimmäinen varavaltuutettu Pirkko Rauhala.

17.6.2019

- Pj. Pöytäkirjanpitäjän suorittaman nimenhuudon jälkeen puheenjohtaja totesi, että läsnä on 14 valtuutettua ja 1 varavaltuutettu. Puheenjohtaja totesi kokouksen päätösvaltaiseksi ja laillisesti koolle kutsutuksi.

17.6.2019

37 § – asia 2

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Hallintosäännön 77 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päättä. Sähköinen tarkastaminen on mahdollista, myös allekirjoittaminen teknisten välineiden ja yhteyksien sen salliessa.

Vaalitoimituksessa pöytäkirjantarkastajat toimivat ääntenlaskijoina ja avustavat toimituksessa muutoinkin, jollei valtuusto toisin päättä (79 §).

Päätös Valtuusto valitsi tarkastajiksi Jukka Korhosen ja Anneli Kuortin.

17.6.2019

38 § – asia 3
Vuoden 2018 tilinpäätöksen hyväksyminen
Dnro 95/13.5.2019

– Kunnanhallitus 1.4.2019, 95 §

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikauden tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

- Tase antaa mahdollisuuden arvioida kunnan omavaraisuutta ja velkaisuutta yhtenevillä tunnusluvulla muiden kirjanpitovelvollisten kanssa.
- Tuloslaskelman tehtävänä on osoittaa, riittääkö tuottoina kertynyt tulo-rahoitus palvelujen tuottamisesta aiheutuneiden kulujen kattamiseen.
- Rahoituslaskelma osoittaa kunnan rahan käytön ja rahan lähteet tilikaudella. Se osoittaa tulo-rahoituksen määrän ja riittävyden investointien ja pääoman palautusten kattamiseen. Rahoituslaskelma osoittaa myös rahoitustarpeen, jonka kunta joutuu kattamaan lainanotolla tai vähentämällä rahoitus- ja vaihto-omaisuuteen sitoutuneita varoja.
- Talousarvion toteutumisvertailu antaa tietoja kunnan varainkäytöstä päättäjille, asukkaille ja sidosryhmille. Vertailun tiedot saadaan tilikaudelle hyväksytystä talousarviosta ja toteutuneesta kirjanpidosta.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelman sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys konsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Kertomuksessa on annettava tietoja sellaisista kunnan talouteen ja konsernitaseeseen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat mm. arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä, tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

17.6.2019

Hallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Talouden tasapainottaminen

Kunta on ollut yksi erityisen vaikeassa taloudellisessa asemassa olevista kunnista. Valtuusto hyväksyi 24.11.2014 tasapainottamissuunnitelman, jota tarkistettiin 14.12.2015 päätöksellä 2016 talousarvion hyväksymisen yhteydessä vuoden 2018 loppuun asti. Vuoden 2018 lopussa kattamatonta alijäämää on 121 155 euroa. Alijäämä on katettava suunnitelmavuosien aikana. Lisäksi talouden tilannetta tulee seurata tiiviisti.

Vuoden 2018 tilinpäätös

Toimintakate toteutui 99,5 % ja investointien nettomenot 60,2 %. Käyttötalouden ylitykset ovat noin 261 000 ja investointien noin 24 000 euroa.

Talousarviovuoden suurimpia investointihankkeita olivat uuden hyvinvointikeskuksen rakentaminen, kunnanviraston kattoremontti sekä keskuskeittiön kalustohankinnat keittiön uusiin toimitiloihin.

Tilikaudella 2018 on

– toimintakate	–16 974 533,–
– vuosikate	869 027,–
– tulos	- 150 703,–
– alijäämä	- 121 155,–

Talousarviossa verotuloiksi arvioitiin 8 750 000 euroa ja arvio alittui noin 100 000 eurolla. Valtionosuuksiksi arvioitiin 9 286 633 euroa ja arvio alittui noin 58 000 eurolla. Vuoden aikana pitkäaikaista lainaa ei nostettu ja aikaisemmin otettuja lainoja lyhennettiin 0,94 miljoonalla eurolla. Kuntatodistusohjelman kautta otettua lyhytaikaista luottoa oli vuoden lopussa 2,9 miljoonaa euroa. Lainakanta väheni noin 7 211 000 euroon eli 3 132 euroon asukasta kohden.

Käyttöomaisuuden poistot ovat 1 019 730 ja poistoerokirjaukset 30 000 euroa. Tilikauden poistot ylittyivät terveyskeskuksen alaskirjauksista samalle paikalle rakennettavan uuden hyvinvointikeskuksen takia. Poistoero koostuu yläkoulun ja terveyskeskuksen vuodeosaston peruskorjausten investointivarausten purkamisesta.

Tilikauden alijäämä siirretään edellisten tilikausien alijäämän tilille. Kattamatonta alijäämää on vuoden lopussa yhteensä 156 814 euroa.

Henkilöstömenot ylittyivät 0,4 prosenttia talousarvioon verrattuna (noin 34 500 euroa) ja kasvoivat 5,9 prosenttia (noin 443 500 euroa) edelliseen vuoteen verrattuna. Henkilöstömenot kasvoivat eniten perusopetuksessa, teknisessä toimessa ja elinkeinotoimessa. Vuoden 2018 lopussa palvelusuhteessa oli 221 henkilöä, joista 153 oli vakituisessa ja 68 määräaikaisessa palvelusuhteessa. edelliseen vuoteen verrattuna henkilöstö on lisääntynyt 29,5 henkilöllä.

17.6.2019

Konsernitilinpäätöksen tulos on – 58 946 ja alijäämä 19 425 euroa. Konsernilainojen määrä on noin 8,4 milj. euroa, 3 640 euroa asukasta kohden. Vapaaehtoisessa velkajärjestelyssä olevan kunnan omistaman Kiinteistö-yhtiö Muonion Kotikonnun keskimääräinen vuokra-aste oli 99,2 % ja Asunto-osakeyhtiö Kulleron 98,8 %.

Tilinpäätöskirja toimitetaan esityslistan ohessa.

- Ehdotus kunnanjohtaja
Kunnanhallitus
- esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden 2018 tuloksesta, - 150 703 euroa, kirjataan poistoeron vähennykset 29 548 euroa ja tilikauden alijäämä 121 155 euroa siirretään edellisten tilikausien alijäämän tilille.
 - hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2018 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Lisäksi hallitus oikeuttaa hallinto-osaston tekemään tilinpäätökseen teknisluonteisia korjauksia ja tarkistuksia.

- Päätös Kunnanjohtaja käytti puheenvuoron tilinpäätöksestä ja vuoden 2018 toiminnasta, minkä jälkeen taloussihteeri Merja Hietala selosti hallitukselle vuoden 2018 tilinpäätöstä ja toimintakertomusta. Hietala poistui ennen päätöksentekoa.

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tämän asian käsittelyn jälkeen pidettiin 15 minuutin kokoustauko. Tauon päättyessä puheenjohtaja totesi, että kaikki ennen taukoa läsnä olleet ovat edelleen kokouksessa.

— —

- Tarkastuslautakunta 21.5.2019, 111 §

Tilintarkastaja on jättänyt 24.4.2019 päivätyn tilintarkastuskertomuksen, jossa tilintarkastaja esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltaan tilikaudelta. Tilintarkastuskertomus on liitteenä.

- Ehdotus puheenjohtaja
Tarkastuslautakunta päättää
- merkitä tilintarkastuskertomuksen 2018 tiedoksi
 - saattaa tilintarkastuskertomuksen valtuustolle tiedoksi
 - esittää valtuustolle, että vuoden 2018 tilinpäätös hyväksytään ja kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. - 31.12.2018.
- Päätös Hyväksyttiin.

— —

17.6.2019

– Kunnanvaltuusto 17.6.2019, 38 §

Kunnanhallituksen esitys:

- Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden 2018 tuloksesta, - 150 703 euroa, kirjataan poistoeron vähennykset 29 548 euroa ja tilikauden alijäämä 121 155 euroa siirretään edellisten tilikausien alijäämän tilille.

Tarkastuslautakunnan esitykset:

- saattaa tilintarkastuskertomuksen valtuustolle tiedoksi
- esittää valtuustolle, että vuoden 2018 tilinpäätös hyväksytään ja kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. - 31.12.2018.

Päätös

Kunnanjohtaja käytti puheenvuoron vuoden 2018 toiminnasta ja tilinpäätöksestä, minkä jälkeen taloussihteeri selosti valtuustolle tarkemmin vuoden 2018 tilinpäätöstä. Tämän jälkeen kunnanhallituksen puheenjohtaja käytti puheenvuoronsa ja valtuustoryhmät ryhmäpuheenvuoronsa.

Valtuusto päätti:

- että tilikauden 2018 tuloksesta, - 150 703 euroa, kirjataan poistoeron vähennykset 29 548 euroa ja tilikauden alijäämä 121 155 euroa siirretään edellisten tilikausien alijäämän tilille,
- merkitä tilintarkastuskertomuksen tiedoksi ja
- hyväksyä vuoden 2018 tilinpäätöksen ja myöntää vastuuvapauden kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2018.

17.6.2019

39 § – asia 4

Vuoden 2018 arviointikertomuksen käsitteleminen

– Tarkastuslautakunta 23.4.2019, 104 §

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla sekä arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kulta-kin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Esityslistan oheismateriaalina on edellisen vuoden arviointikertomuksen pohjalta valmisteltu valmistelun pohjaksi alustava luonnos arviointikertomukseksi.

Ehdotus Tarkastuslautakunta käy oheismateriaalin pohjalta keskustelun arviointikertomuksen sisällöstä ja päättää valmistelun jatkosta.

Päätös Hyväksyttiin ja päätettiin, että lautakunta kokoontuu 7.5.2019 klo 15.00 ja tekee oman ehdotuksensa arviointikertomukseksi. Lopullinen käsittely on 21.5.2019 klo 16.00.

— —

– Tarkastuslautakunta 21.5.2019, 110 §

Lautakunnan valmistelun pohjalta valmisteltu ehdotus arviointikertomukseksi on esityslistan liitteenä.

Ehdotus puheenjohtaja
Tarkastuslautakunta päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

- valtuusto merkitsee arviointikertomuksen tiedoksi,
- valtuusto saattaa arviointikertomuksen kunnanhallituksen tiedoksi toimenpiteitä varten,
- valtuusto velvoittaa kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan valtuustolle kuluvan vuoden lokakuun loppuun mennessä havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä.

Päätös Hyväksyttiin.

— —

17.6.2019

– Kunnanvaltuusto 17.6.2019, 39 §

Päätös Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja selosti vuoden 2018 arviointikertomusta valtuustolle.

Valtuusto päätti:

- merkitä arviointikertomuksen tiedoksi,
- saattaa arviointikertomuksen kunnanhallituksen tiedoksi toimenpiteitä varten,
- velvoittaa kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoidaan valtuustolle kuluvan vuoden lokakuun loppuun mennessä havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä.

17.6.2019

40 § – asia 5

Eron myöntäminen sivistyslautakunnan varajäsenyydestä
Dnro 111/2.6.2019

- Kunnanhallitus 10.6.2019, 150 §

Tuomas Liikavainio on 2.6.2019 saapuneella sähköpostilla anonut eroa sivistyslautakunnan varajäsenyydestä. Perusteluna Liikavainio on esittänyt toimintansa kunnan henkilöstön työterveyslääkärinä, mikä aiheuttaa esteellisyyksiä päätöksenteossa käsiteltäessä henkilöstöasioita.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Ehdotus kunnanjohtaja
Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se merkitsee Tuomas Liikavainion eroanomuksen tiedoksi ja myöntää hänelle eron sivistyslautakunnan varajäsenyydestä.

Päätös Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

— —

- Kunnanvaltuusto 17.6.2019, 40 §

Päätös Valtuusto hyväksyi hallituksen esityksen.

17.6.2019

41 § – asia 6

Eron myöntäminen kunnan edustajuudesta Tornionlaakson Neuvostossa
Dnro 92/7.5.2019

- Kunnanhallitus 10.6.2019, 151 §

Petri Sinikumpu on 7.5.2019 saapuneella sähköpostilla anonut eroa kunnan edustajuudesta Tornionlaakson Neuvostossa. Perusteluna Sinikumpu on todennut, ettei töidensä vuoksi voi ottaa useampia päiviä vapaaksi tehtävän hoitamista varten.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Ehdotus kunnanjohtaja
Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se merkitsee Petri Sinikummun eroanomuksen tiedoksi ja myöntää hänelle eron kunnan edustajuudesta Tornionlaakson Neuvostossa.

Päätös Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

— —

- Kunnanvaltuusto 17.6.2019, 41 §

Päätös Petri Sinikumpu ilmoitti olevansa esteellinen, eikä hän osallistunut tämän asian käsittelyyn.

Valtuusto hyväksyi hallituksen esityksen.

17.6.2019

42 § – asia 7

Varajäsenen valitseminen sivistyslautakuntaan

- Kunnanhallitus 10.6.2019, 152 §

Myöntäessään eron Tuomas Liikavainiolle sivistyslautakunnan varajäsenyydestä valtuuston tulee valita uusi varajäsen sivistyslautakuntaan

Valtuusto on valinnut sivistyslautakunnan aiemmin seuraavasti:

jäsen	varajäsen
Petri Sinikumpu	Raimo Alaoja
Mikael Heikkilä	Tuomas Liikavainio
Aki Jauhojärvi	Hekla Muotka
Emma Lehtonen	Maria Roimaa
Markku Rauhala	Elina Korhonen
Katriina Sieppi	Kari Malila
Johanna Jäntti	Matti Myllykangas

Sinikumpu toimii puheenjohtajana ja Heikkilä varapuheenjohtajana.

Lainsäädäntö

Kuntalain 74 §:ssä säädetään vaalikelpoisuudesta lautakunnan jäsenyyteen. Vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

1. asianomaisen lautakunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö
2. henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräämisvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa
3. henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Lautakuntaan valitessa on huomioitava tasa-arvo lain säännökset. Kunnallisten toimielinten valintaa koskee tasa-arvolain 4a §, jonka mukaan kunnallisissa toimielimissä tulee valtuustoa lukuun ottamatta olla sekä naisia että miehiä kumpiakkin vähintään 40 %, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Kunnan säännöt

Hallintosäännön 5 §:n mukaan valtuusto valitsee toimikaudekseen lautakuntiin ja koulujen johtokuntiin seitsemän jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen. Lautakuntien jäsenistä vähintään yhden tulee olla valtuutettu. Valitsemistaan jäsenistä valtuusto valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Ennen hallituksen valintaa valtuusto päättää varapuheenjohtajien määrästä.

17.6.2019

Ehdotus kunnanjohtaja
Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee jäljellä olevaksi toimikautekseen varajäsenen sivistyslautakuntaan.

Valinnassa noudatetaan kunta- ja tasa-arvolakia sekä hallintosääntöä.

Päätös Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

— —

– Kunnanvaltuusto 17.6.2019, 42 §

Päätös Valtuusto hyväksyi hallituksen esityksen ja valitsi jäljellä olevaksi toimikautekseen varajäseneksi sivistyslautakuntaan Tommi Taimen.

17.6.2019

43 § – asia 8

Edustajan valitseminen Tornionlaakson Neuvostoon

– Kunnanhallitus 10.6.2019, 153 §

Myöntäessään eron Petri Sinikummulle kunnan edustajuudesta Tornionlaakson Neuvostossa valtuuston tulee valita uusi edustaja Tornionlaakson Neuvostoon.

Valtuusto valitsi edustajat Tornionlaakson Neuvostoon 15.6.2017 seuraavasti:

edustaja	varaedustaja
Juha Niemelä	Sakari Silén
Petri Sinikumpu	Aki Jauhojärvi

Tornionlaakson Neuvosto on yhteistyö- ja edunvalvontaelin, jonka tehtävänä on edistää Tornionlaakson kuntien, elinkeinoelämän, yritysten, järjestöjen ja kansalaisten keskinäistä ja kansainvälistä yhteistyötä huolehtimalla alueen edunvalvonnasta ja kehittämisestä sekä kulttuuriperinnön säilyttämisestä.

Johtosäännön mukaan jäsenkunnat nimeävät kunnalliseksi vaalikaudeksi edustajansa ja henkilökohtaiset varaedustajat. Muonion kunnan tulee valita kaksi edustajaa ja saman verran varaedustajia.

Ehdotus kunnanjohtaja
Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee jäljellä olevaksi toimikaudekseen edustajan Tornionlaakson Neuvostoon.

Päätös Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

— —

– Kunnanvaltuusto 17.6.2019, 43 §

Päätös Valtuusto hyväksyi hallituksen esityksen ja valitsi jäljellä olevaksi toimikaudekseen edustajaksi Tornionlaakson Neuvostoon Kosti Hietalan.

17.6.2019

44 § – asia 9

Kiireellisten asioiden käsitteleminen

Puheenjohtaja ilmoitti, ettei kiireellisiä asioita ollut käsiteltävänä.

45 § – asia 10

Muiden asioiden käsitteleminen

Valtuusto keskusteli lisäksi lyhyesti mahdollisesta hallintosäännön muutoksesta, jolla sivistystoimenjohtaja toimisi lukion rehtorina.

46 § – asia 11

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen.

Valitusosoitus liitteenä nro 10.

**Muonion kunta
Kunnanvaltuusto**

Valitusosoitus

1 (2)

Kokouspäivämäärä

Pykälä

Liite

17.6.2019

46

10

Muutoksenhakukiellot

Kiellon perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

pykälät 36-37, 39, 44-46

Hallintolainkäyttölain 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

pykälät ja valituskieltojen perusteet

–

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella:

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti ja faksi

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

osoite Isokatu 4, Oulu
postiosoite PL 189, 90101 Oulu
faksi 029 56 42841
sähköposti pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus

valitusaika 30 päivää

pykälät 38, 40-43

Hallintovalitus

valitusaika

pykälät –

Muut valitusviranomaisen,
osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi

pykälät

valitusaika

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valituskirjan sisältö ja toimittaminen

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä / hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähtevällä välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös
nimi, osoite ja postiosoite

pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾
nimi, osoite ja postiosoite

pykälät

Lisätietoja

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle