

23.3.2020

Kunnanvaltuuston kokous

Aika ma 23.3.2020 klo 18.00–18.06

Paikka yhtenäiskoulun auditorio

Läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut	Hannaleena Huhtamäki	puheenjohtaja	
	Kosti Hietala	varapuheenjohtaja	
	Sakari Silén	"	
	Mika Brännare	jäsen	
	Manu Friman	"	
	Mikael Heikkilä	"	
	Aki Jauhojärvi	"	
	Anne-Mari Keimiöniemi	"	
	Jukka Korhonen	"	
	Anneli Kuortti	"	
	Heikki Pöyskö	"	
	Markku Rauhala	"	
	Pentti Reponiemi	"	
	Petri Sinikumpu	"	
	Juha Niemelä	varajäsen	(Maria Roimaan tilalla)

Pekka Veisto	"	(Petteri Hirsikankaan tilalla)
Pirkko Rauhala	"	(Matti Myllykankaan tilalla)

Muut läsnäolijat hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä Katri Rantakokko  
taloussihteeri Merja Hietala  
nuorisovaltuuston edustaja Eemeli Ruotsala

Poissa Petteri Hirsikangas  
Matti Myllykangas  
Maria Roimaa

Laillisuus ja päätösvaltaisuus todettiin (12 §)

Asiat 1–7, 12–18 §

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

Hannaleena Huhtamäki  
puheenjohtaja

Katri Rantakokko  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus ma 30.3.2020, kunnantalo

Mikael Heikkilä

Kosti Hietala

Muonion kunta  
Kunnanvaltuusto

Esityslista/  
Pöytäkirja

2/2020

23

23.3.2020

Pöytäkirja yleisesti  
nähtävänä

Muonion kunnan verkkosivuilla ti 31.3.2020

Katri Rantakokko  
pöytäkirjanpitäjä

23.3.2020

## 12 § – asia 1

### Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Hallintosäännöstä säädetään kuntalain 90 §:ssä, joka sisältää valtuuston toimintaan liittyvät asiat. Esteellisyydestä säädetään kuntalain 97 §:ssä ja hallintolain 27–30 §:issä sekä mm. kokoontumisesta, käsiteltävistä asioista, päätösvaltaisuudesta ja pöytäkirjasta kuntalain 94–107 §:issä.

1.1.2019 voimaantulleen hallintosäännön mukaan kokouskutsu valtuuston kokoukseen tulee lähettää kymmenen päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle ja niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa kokouksesta on annettava tieto kunnan verkkosivuilla. Kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan on oltava läsnä valtuuston kokouksessa, mutta heidän poissaolonsa ei estä asioiden käsittelyä. Hallituksen jäsenillä on läsnäolo-oikeus. Esityslista on lähetettävä vähintään viisi päivää ennen kokousta, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Hallintosäännön 64 § sisältää varavaltuutetun kutsumisen. Valtuutetun, joka on estynyt hoitamasta valtuutetun tointaan tai joka on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa, on viipymättä ilmoitettava asiasta valtuuston puheenjohtajalle tai sihteerille. Saatuaan valtuutetulta tai muuten luotettavasti tiedon esteestä tai esteellisyydestä puheenjohtajan tai sihteerin on kutsuttava valtuutetun sijaan kuntalain 17 §:n 1 momentissa tarkoitettu varavaltuutettu. Varavaltuutetun kutsumisessa noudatetaan sijaantulojärjestystä. Oikeuskäytännön mukaan kutsumisessa on aina selvitettävä, onko järjestyksessä ensimmäisellä este, jotta järjestyksessä seuraava voidaan kutsua.

Läsnäolo todetaan nimenhuudolla (aakkosjärjestys). Nimenhuudon jälkeen puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä sen, onko valtuusto laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Päätösvaltaisuus edellyttää, että vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Kokouskutsu (asialista) on toimitettu 13.3.2020 valtuuston päättämällä tavalla sähköisesti kullekin valtuutetulle, kunnanhallituksen jäsenelle ja kunnanjohtajalle sekä nuorisovaltuuston edustajalle. Kutsu on samana päivänä julkaistu kunnan verkkosivuilla. Esityslista on toimitettu valtuuston päättämällä tavalla sähköisesti kullekin valtuutetulle, kunnanhallituksen jäsenelle, kunnanjohtajalle, varavaltuutetuille ja tarkastuslautakunnan jäsenille sekä nuorisovaltuuston edustajalle 18.3.2020.

Maria Roimaa ilmoitti 20.2.2020, että hänellä on koronaviruksen aiheuttama matkaeste, Petteri Hirsikangas ilmoitti 22.3.2020 olevansa estynyt saapumasta kokoukseen ja Matti Myllykangas ilmoitti 23.3.2020 henkilökohtaisesta esteestä. Kansallisen Kokoomuksen ensimmäinen ja toinen varajäsen sekä Keskustan ensimmäinen varajäsen kutsuttiin kokoukseen.

Pj.

Pöytäkirjanpitäjän suorittaman nimenhuudon jälkeen puheenjohtaja totesi läsnä olevat valtuutetut (14) ja varavaltuutetut (3) sekä nuorisovaltuuston edustajan. Puheenjohtaja totesi kokouksen päätösvaltaiseksi ja laillisesti koolle kutsutuksi.

23.3.2020

13 § – asia 2  
Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Hallintosäännön 77 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päättä. Sähköinen tarkastaminen on mahdollista, myös allekirjoittaminen teknisten välineiden ja yhteyksien sen salliessa.

Vaalitoimituksessa pöytäkirjantarkastajat toimivat ääntenlaskijoina ja avustavat toimituksessa muutoinkin, jollei valtuusto toisin päättä (79 §).

Päätös Valtuusto valitsi tarkastajiksi Mikael Heikkilän ja Kosti Hietalan.

23.3.2020

14 § – asia 3  
Aloiteluettelon käsitteleminen

- Kunnanhallitus 16.3.2020, 48 §

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettujen toimenpiteet. Jos aloitteen tekijöinä on vähintään kaksi prosenttia kunnan asukkaista, asia on otettava käsiteltäväksi kuuden kuukauden kuluessa asian vireille tulosta. Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa.

Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettujen toimenpiteet.

Valtuutettujen aloitteista säädetään hallintosäännön 86 §:ssä, jossa todetaan, että kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetuilla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista aloitteista. Aloitetta ei oteta heti käsiteltäväksi, vaan se lähetetään hallituksen valmisteltavaksi. Hallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä aloitteista ja hallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi päättää, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Hallintosäännön 103 §:ssä määrätään myös hallituksen ja lautakunnan tehtäväalueella tehdyistä aloitteista. Niistä tulee esittää tiedot hallitukselle ja asianomaiselle lautakunnalle niiden päättämällä tavalla.

Aloitteet      Kuntaan saapui 5.12.2019 Olavi Airaksisen tekemä kuntalaisaloite Särkijärven näköalapaikan kehittämiseksi. Aloite toimitettiin elinkeino- ja teknisen lautakuntien valmisteltavaksi.

Käsitellyt aloitteet ja esitykset

Kuntalaisaloite koirapuiston rakentamiseksi (dnro 37/9.3.2018) on käsitelty teknisessä lautakunnassa 25.6.2019 § 62. Tekninen lautakunta on todennut, ettei kunnalla ole osoittaa tarkoitukseen soveltuvaa maa-alueita ja aloite on katsottu loppuun käsitellyksi.

Valtuustoaloitteen mukainen kokonaisvaltainen asuntotarpeen selvitys (dnro 226/11.12.2017) toteutettiin Tunturi-Lapin Kehitys ry:n, Enontekiön ja Muonion kuntien toimesta syksyllä 2019. Selvitys tehtiin nettikysekselynä 08/2019 ja sen perusteella käytiin markkinavuoropuhelu 4.9.2019 rakennusalan yrittäjien kanssa. Aloite merkitään loppuunsaatetuksi.

Kuntalaisaloite katuvalojen sammuttamiseksi yöajaksi arkisin klo 22–06 ja viikonloppuisin klo 01–06 (dnro 184/20.11.2016) on käsitelty teknisessä lautakunnassa 21.2.2017 § 11. Tekninen lautakunta totesi, että turvallisuutta ajateltaessa valojen sammuttamisesta saavutettavat hyödyt ovat

23.3.2020

haittoja pienemmät. Liikuntatoimen 10.1.2017 kannanoton mukaan kaukalo- ja latuvalot ovat sammutettuina ainakin klo 22–06, joten aloite ei aiheuta toimenpiteitä. Aloite merkitään loppuunsaatetuksi.

Aloitteista ja eräistä esityksistä on laadittu yhteenveto, johon on merkitty myös muita kuin hallituksen ja valtuuston toimivaltaan kuuluvia aloitteita. Siihen on merkitty myös ne aloitteet ja esitykset, joita hallitus tai valtuusto ei edellisinä vuosina ole katsonut loppuun käsitellyiksi tai asia on jostakin syystä otettu käsiteltäväksi uudelleen. Yhteenveto toimitetaan esityslistan ohessa.

Ehdotus kunnanjohtaja  
Kunnanhallitus merkitsee aloiteluettelon mukaiset aloitteet, esitykset ja toimenpiteet tiedokseen.

Hallitus esittää valtuustolle, että seuraavat aloitteet katsotaan loppuun käsitellyiksi:

- 9.3.2018 aloite koirapuiston rakentamiseksi
- 11.12.2017 aloite kokonaisvaltaisesta asuntotarpeen selvityksestä
- 20.11.2016 aloite katuvalojen sammuttamisesta yöajaksi.

Kunnanhallitus esittää edelleen valtuustolle, että se merkitsee aloiteluettelon tiedoksi.

Päätös Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

— —

– Kunnanvaltuusto 23.3.2020, 14 §

Päätös Valtuusto hyväksyi hallituksen esityksen. Liite nro 3.

23.3.2020

15 § – asia 4

Tunturi-Lapin ja Pellon kuntien yhteisen lastenvalvojan  
määräaikaisen viran perustaminen  
Dnro 28/2.3.2020

- Kunnanhallitus 16.3.2020, 49 §

Tunturi-Lapin kunnat (Enontekiö, Muonio, Kolari, Kittilä) ja Pello ovat tehneet vuosia yhteistyötä arkityössä asiakastasolla sekä alueellisessa taikasosiaalipäivystyksessä. On ilmennyt tarvetta perustaa yhteinen lastenvalvojan virka, jotta sosiaalityön resurssia vapautuisi mm. lastensuojelun, sosiaalihuoltolain mukaisen perhesosiaalityön ja aikuissosiaalityön sekä vammaispalvelun tehtäviin.

Kuntalain 53 §:n mukaan kunnat voivat perustaa yhtäpitävillä päätöksillä yhteisiä virkoja. Viranhaltija on virkasuhteessa kaikkiin kyseisiin kuntiin. Tunturi-Lapin ja Pellon kuntien yhteinen lastenvalvoja tulee toimimaan virkakavastuulla sen kunnan alaisuudessa, jonka kuntalaisia koskevia sopimuksia ja päätöksiä hän on tekemässä. Kunkin kunnan sosiaali- ja terveystalveluista vastaava toimielin huolehtii tarvittavan ratkaisuvallan delegoimisesta yhteiselle lastenvalvojalle.

Muonion kunnassa nykyisistä palveluista vapautuvaa resurssia on tarkoitus hyödyntää ensisijaisesti lastensuojelussa, aikuis- ja perhesosiaalityössä ja vammaispalvelujen sosiaalityössä. Myös ikääntyneiden sosiaalityö tarvitsee lisää työpanosta. Lisäksi Muoniossa on ollut mittavia vaikeuksia rekrytoida pätevä sosiaalityöntekijä. Tällä hetkellä valtuuston perustamaan uuteen sosiaalityöntekijän virkaan (1.1.2020 alkaen) ei ole vielä saatu rekrytoitua sosiaalityöntekijän kelpoisuusehdot täyttävää sosiaalityöntekijää, ja olemassa oleva sosiaalityöntekijän virka on ollut täytettynä 40 % työajalla jatkuen 17.4.2020 saakka.

Yhteinen virka on määräaikainen ajalla 1.5.2020 – 31.12.2022. Viran perustaminen ja täyttäminen on huomioitu vuoden 2020 talousarviossa ja vuosien 2021–2022 taloussuunnitelmassa.

Lastenvalvojan tehtävä on sosiaalihuoltolain 14 § ja 27 § perusteella kunnille annettu tehtävä: kunnallisina sosiaalipalveluina on huolehdittava adoptiionvannon, perheasioiden sovittelun, lapsen huoltoa ja tapaamisoikeutta koskevan päätöksen vahvistamiseen ja ratkaisemiseen liittyvien tehtävien sekä päätösten täytäntöönpanossa toimitettavaan sovitteluun kuuluvien toimenpiteiden ja lapsen huoltoa ja tapaamisoikeutta koskevan asian tuomioistuinsovitteluun kuuluvien asiantuntijapalveluiden sekä isyyden selvittämiseen ja vahvistamiseen liittyvien tehtävien järjestämisestä sen mukaan kuin niistä lisäksi erikseen säädetään: adoptiolaissa (22/2012); avioliittolaissa (234/1929); laissa lapsen huollosta ja tapaamisoikeudesta (361/1983), isyyslaissa 11/2015, lapsen elatuksesta annetussa laissa (704/1975) sekä lapsen huoltoa ja tapaamisoikeutta koskevan päätöksen täytäntöönpanosta annetussa laissa.

23.3.2020

Tunturi-Lapin ja Pellon yhteisen lastenvalvojan virkatehtäviin kuuluisi elatussopimusten, huolto- ja tapaamissopimusten ja isyysasiakirjojen valmistelu ja päättäminen, osallistuminen päävastuullisena olosuhdeselvitysten tekemiseen sekä lasten ja vanhempien valvottujen tapaamisten valmistelu ja niistä päättäminen. Lisäksi lastenvalvojan tehtäviin kuuluisi huolto- ja tapaamisasioiden sovittelu ja täytäntöönpano sekä perheasioiden sovittelu.

Kuntien yhteisen lastenvalvojan kelpoisuusehdot määräytyvät lain sosiaalihuollon ammattihenkilöistä 7 § mukaan ja virkaan valittavan on toimitettava työnantajalle nähtäväksi lain lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 2 § mukaisesti itseään koskeva rikosrekisteriote. Kuntien yhteisen lastenvalvojan viran tehtäväkohtainen palkka on 3850 euroa/kk ja virka on määräaikainen ajalla 1.5.2020 – 31.12.2022. Palkka ja oheiskustannukset jaetaan kuntien kesken erillisen sopimuksen mukaan suhteutettuna kunkin kunnan alaikäiseen väestömäärään.

Sosiaalilautakunta esittää 26.2.2020 § 17 kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle Tunturi-Lapin ja Pellon kuntien yhteisen määräaikaisen lastenvalvojan viran perustamista ajalle 1.5.2020–31.12.2022.

Asian käsittely muiden kuntien osalta:

- Enontekiön hyvinvointilautakunta 20.2.2020 § 15, esitetään kunnanhallitukselle (11.3.2020 § 56)
- Kittilän kunta, ei päätöksiä
- Kolarin kunnanhallitus 25.2.2020 § 47, esitetään valtuustolle
- Pellon hyvinvointilautakunta 27.2.2020 § 17, esitetään kunnanhallitukselle.

Kuntien sopimusluonnos toimitetaan esityslistan oheismateriaalina.

Ehdotus kunnanjohtaja  
Kunnanhallitus esittää valtuustolle Enontekiön, Kittilän, Kolarin, Muonion ja Pellon kuntien yhteisen määräaikaisen lastenvalvojan viran perustamista ajalle 1.5.2020–31.12.2022.

Päätös Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

— —

– Kunnanvaltuusto 23.3.2020, 15 §

Päätös Valtuusto hyväksyi hallituksen esityksen.



23.3.2020

16 § – asia 5  
Kiireellisten asioiden käsitteleminen

- Kunnanhallitus 16.3.2020, 51 §

Hallintosäännön muutos

Hallintosääntö- ja konserniohjelun on toimitettu kommentteille johtaville viranhaltijoille ja kaikille luottamushenkilöille. Asiakirjoihin liittyen oli tarkoitus järjestää yhteinen keskustelu- ja valmistelutilaisuus 12.3.2020, joka jouduttiin siirtämään korona-tilanteen vuoksi.

Hallintosääntöluonnos käsiteltäneen 16.3.2020 yhteistyöryhmässä.

Saadun palautteen pohjalta luonnoksi muokataan edelleen.

Koronavirusepidemiaan varautumisen vuoksi on kunnassa syytä ratkaista sähköiseen päätöksentekomenettelyyn liittyvät asiat.

Kuntalaki mahdollistaa perinteisen kokouspaikalla pidettävän kokouksen, sähköisessä toimintaympäristössä tapahtuvan kokouksen (sähköinen kokous) ja sähköisen päätöksentekomenettelyn ennen kokousta (kuntalaki 98 §).

Ennen uusien sähköisten päätöksentekomuotojen käyttöönottoa on hallintosääntöön otettava tarpeelliset määräykset sähköisiin kokouksiin ja sähköiseen päätöksentekomenettelyyn liittyvistä asioista. Sähköisessä kokouksessa ja sähköisessä päätöksentekomenettelyssä kunnan tulee huolehtia tietoturvallisuudesta ja siitä, etteivät salassa pidettävät tiedot ole ulkopuolisen saatavissa. Erityisesti on kiinnitettävä huomiota salassa pidettävien tietojen käsittelyyn. Salassa pidettäviä asioita sisältäviä dokumentteja ei voida lähettää eikä keskusteluja käydä muun kuin suojatun tietoliikenneyhteyden avulla.

Ehdotus Kunnanhallitus merkitsee valmistelutilanteen tiedoksi ja evästää tarvittaessa jatkovalmistelussa.

Muutettu ehdotus Kunnanhallitus merkitsee valmistelutilanteen tiedoksi ja evästää tarvittaessa jatkovalmistelussa.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että voimassa olevaan hallintosääntöön 15. luvun ensimmäiseksi pykäläksi lisätään:

Toimielin voi pitää kokouksen sähköisesti.

23.3.2020

Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä.

Päätös Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

— —

– Kunnanvaltuusto 23.3.2020, 16 §

Päätös Valtuusto otti hallintosäännön muutoksen kiireellisenä käsiteltäväksi.  
Valtuusto hyväksyi hallituksen esityksen.

17 § – asia 6  
Muiden asioiden käsitteleminen

Muita asioita ei ollut.

18 § – asia 7  
Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen.  
Valitusosoitus on liitteenä nro 4.

2020

Liite nro 3

**Vuonna 2019 saapuneet**

Kuntalaisaloite Särkijärven näköalapaikan kehittäminen toimitettu elinkeino- ja tekniselle osastolle valmisteltavaksi 5.12.2019  
Olavi Airaksinen

**Aikaisempien vuosien aloitteita** (ei ole todettu loppuun käsitellyksi tai tullut asiana esille uudelleen)

Kuntalaisaloite 13.10.2018 Kuntalaisaloite uimahallin saamiseksi Muonioon Käyty keskusteluja yrittäjien kanssa uimahallin mahdollisesta rakentamisesta.  
250 allekirjoittajaa Levin kylpylän yhteistyö aloitettu syksyllä 2018.

Kuntalaisaloite 20.10.2017 Päiväkoti Tunturihelmen piha kuntoon toimitettu tekniselle osastolle 20.10.2017,  
28 allekirjoittajaa huomioidaan kiinteistöryhmässä 2020  
(26 kuntalaista)

Valtuustoaloite 30.10.2017 Selvitetään, onko kunnan kuuluminen Lapin Urheilu- Hallinto-osastolla selvitetty Lapin Urheiluopistosäätiön sääntöjä ja toimintaa.  
Jukka Korhonen opistosäätiöön tarkoituksenmukaista ja jos ei ole, siitä eroaminen.

Muonion yrittäjät ry Kunnan eri reitistöjen vastuutahon selkeyttäminen toimitettu tekniselle osastolle ja elinkeinotoimeen 29.2.2016  
29.2.2016 hallitus 14.3.2016, 61§: tiedoksi  
huomioidaan hallintosääntöuudistuksessa 2020–2021

Kätkäsuvannon kyläyhdistys Victoria –reitit siirto Kätkäjärveltä Miasvaaran itäpuolelle toimitettu kopio tekniselle ja sivistysosastolle sekä elinkeinotoimeen  
Muonion matkailuyrittäjät ja uuden pistoreitin linjaaminen Mielmukkavaaran laelle elinkeinoasiamiehen lausunto saapunut 18.4.2016  
13.4.2016

Markku Rauhala ja 12 Aloite veneenlaskupaikoista ja soutu palveluista toimitettu tekniselle osastolle ja elinkeinotoimeen kopio 17.11.2016,  
muuta valtuutettua kysely 3.1.2017 toimenpiteistä  
7.11.2016 hallitus 9.1.2017, 9 §: huomioitu Leevilä –kiinteistön myynnissä, mahd.  
veneenlaskupaikka jää kunnalle  
elinkeinotoimessa valmistelussa osana Tornion-Muonionjoen  
kalastusmatkailun kehittämishanketta 2017  
kesällä 2019 rakennettu veneenlaskupaikat Käkinivaan ja Suvantoon

Luoteis-Lapin Eläinsuojelu- Röntgenin hankinta eläinlääkärien käyttöön Pyydetty lausuntoja; saatu Muonion yrittäjät ry:ltä, Tunturi-Lapin  
yhdistys ry 25.4.2015 ympäristöterveydenhuolloilta ja Wild Motion Oy:ltä

2020

Liite nro 3

Valtuustoaloite 28.2.2014 Kari Malila ym.	Jättemaksujen poistaminen kiinteistöiltä, joilla ei jätettä tule, ja paikkakuntalaisten vapaa-ajan asunnoilta, hinnoittelu todellisen jätemäärän mukaan	Valtuusto 9.6.2014: aloitteesta ja esille tulleista epäkohdista neuvotellaan, yhteistyötä asioiden eteenpäinviemisen tehostamiseksi
Muonion Paanat ry 29.9.2014	Ensilumen kauden jälkeisen vapaaehtoisen latumaksun käyttöönotto	Sivistyslautakunta 16.10.2014: lautakunta esittää hallituksen käsiteltäväksi Sivistyslautakunta 4.2.2015: esitys vapaaehtoisen maksun käyttöön ottamisesta
Muonion Paanat ry 29.9.2014	Pakollisen kelkkaurien ja -reittien hoitomaksun käyttöönotto (aikaisempi maksuesitys 27.11.2012)	Sivistyslautakunta 16.10.2014: lautakunta esittää hallituksen käsiteltäväksi Sivistyslautakunta 4.2.2015: esitys vapaaehtoisen kelkkareittien hoitomaksun käyttöön ottamisesta
Tunturi-Lapin KotiMökki ry 15.12.2014	Jätehuollon järjestäminen uudelleen valtuuston käsiteltäväksi (esim. Kolarin malli)	Valtuusto 8.6.2015: Kehittämistyötä jatketaan ja esitetään yhteisen työryhmän perustamista Kittilän kunnan kanssa Kittilän kunnanhallitus jättänyt yhteistyöaloitteen pöydälle 22.6. ja tehnyt 25.1.2016 eroamispäätöksen Lapeco kuntayhtymästä (kansalaisadressi 9.6.2008 ja yhdistyksen aloite 24.1.2012)
Koskenrannan kylätoimi- kunta, saapunut 27.11.2013	Kunnallinen viemärointi Koskenrannalle, Harrinivasta Joukkoharjuun (edellinen aloite 16.12.2005)	Valtuusto 9.12.2013: lisätään vuosien 2014–2016 taloussuunnitelmaan maininta viemäriverkon laajentamisesta Äijäkoskelle vuonna 2017 Tekninen lautakunta 17.12.2013: tiedoksi, nykyiset liittymismaksutulot eivät riitä hankkeen rahoittamiseen, liittymismaksujen tarkistaminen valmisteluun Sisältyi taloussuunnitelman 2015–2017 vuosille 2016 ja 2017 Sisältyi taloussuunnitelman 2016–2018 vuodelle 2018 Sisältyi taloussuunnitelman 2019–2020 vuodelle 2019 Suunnittelu sisältyy taloussuunnitelman 2020–2021 vuodelle 2020 Suunnittelu sisältyy taloussuunnitelman 2021–2022 vuodelle 2021
Kätkäsuvannon osakaskunta 30.5.2012	Kunnan vesiosuuksista tilitettävien lupatulojen osoittaminen kylän kehittämiseen	Kopio tekniselle osastolle ja elinkeinoasiamiehelle 30.5.2012 Hallitus 4.6.2012: tiedoksi

2020

Liite nro 3

Raija Lehtimäki,  
Kari Malila  
25.8.2008

Kunnan vesi- ja viemärlaitoksen yhtiöittäminen,  
tekninen osasto tutkii mahdollisuudet ja edut

Hallitus 25.8.2008: tiedoksi  
(teknisen osaston päällikkö selostanut 15.2.2011 tarkastuslautakunnalle)  
Hallitus 8.12.2011: esillä talousarvion käsittelyn yhteydessä  
Tarkastuslautakunta 22.11.2012: yhtiöittäminen käsitellään mahdollisimman  
pian  
Selvitys 2011: Eriytetyn vesihuoltolaitoksen yhtiöittämisen vaikutukset  
Valtuusto 13.12.2012: vesilaitokselle tasapainottamissuunnitelma  
(talousarvio)  
Tarkastuslautakunta 21.5.2013: kuuleminen ja keskustelu  
Selvitys Muonion Vesihuoltolaitoksen liiketoiminnan siirtämisestä Tunturi  
-Lapin Vesi Oy:lle 6.2.2019  
Hallitus 18.2.2019 § 49: neuvotteluja Tunturi-Lapin Vesi Oy:n kanssa ei  
jatketa vaan selvitetään omaa yhtiöittämistä.

## **Muutoksenhakukiellot**

### Kiellon perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

pykälät 12–13 ja 17–18

Hallintolainkäyttölain 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

pykälät ja valituskieltojen perusteet

–

## **Valitusosoitus**

### Valitusviranomaisen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella:

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti ja faksi

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

osoite Isokatu 4, Oulu  
postiosoite PL 189, 90101 Oulu  
faksi 029 56 42841  
sähköposti pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus

valitusaika 30 päivää

pykälät 14–16

Hallintovalitus

valitusaika

pykälät –

Muut valitusviranomaisen,  
osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi

pykälät

valitusaika

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

## Valituskirjan sisältö ja toimittaminen

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä / hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös  
nimi, osoite ja postiosoite

pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup>  
nimi, osoite ja postiosoite

pykälät

## Lisätietoja

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle