

21.5.2019

Tarkastuslautakunnan kokous

Aika ti 21.5.2019 klo 16.00– 17.25

Paikka kunnantalon valtuustosali

Läsnä Pentti Reponiemi puheenjohtaja
Raija Lehtimäki jäsen
Kaisa Mäkelin jäsen
Pirjo Rauhala jäsen
Teuvo Tolvanen jäsen

Risto Hyvönen JHT-tilintarkastaja, pöytäkirjanpitäjä

Poissa Mika Brännare varapuheenjohtaja

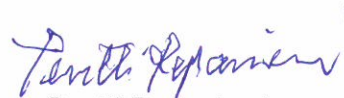
Laillisuus ja päätös-
valtaisuus

Todettiin (107 §)

Asiat

107-113 §

Pöytäkirjan allekirjoitus
ja varmennus



Pentti Reponiemi
puheenjohtaja



Risto Hyvönen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

ti 21.5.2019, kunnantalo


Teuvo Tolvanen
Pirjo Rauhala

Pöytäkirja on ollut
yleisesti nähtävänä

Pöytäkirja laitetaan nähtäväksi kunnan verkkosivuille ke 23.5.2019.

21.5.2019

Asialista

- 107 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 108 Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta
- 109 Tilintarkastajan loppuraportti vuodelta 2018
- 110 Vuoden 2018 arviointikertomus
- 111 Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2018
- 112 Muut asiat
- 113 Kokouksen päättäminen

21.5.2019

107 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto hyväksyy hallintosäännön, joka sisältää tarpeelliset määräykset mm. toimielinten kokoontumisesta, varajäsenten kutsumisesta, puheenjohtajan tehtävistä ja läsnäolosta kokouksessa. Voimassa olevassa hallintosäännössä todetaan mm., että kokousmenettelyä koskevia säännöksiä sovelletaan valtuustoa lukuun ottamatta kunnan toimielimissä (90 §).

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mahdollisuuksien mukaan käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, mikäli se on mahdollista. Toimielin voi päättää, että esityslista voi korvata kokouskutsun. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Lautakunnan kokouksissa myös tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsitteelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja tai esittelijä taikka pöytäkirjanpitäjä voi luottamushenkilön pyynnöstä toimittaa kutsun varajäsenelle. Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

Kokouskutsu on toimitettu 13.5.2019 ja esityslista 13.5.2019 sähköisesti.

| | |
|---------|--|
| Ehdotus | puheenjohtaja Tarkastuslautakunta toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. |
| Päätös | Hyväksyttiin. |

PR/TT

21.5.2019

108 §

Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta

Kuntalain 90 §:n mukaan valtuuston hyväksymä hallintosääntö sisältää tarpeelliset määräykset mm. pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä. Kunnan hallintosäännön mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja on tarkastettavissa kokouksen jälkeen 21.5.2019.

- Ehdotus puheenjohtaja
Tarkastuslautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
- Päätös Valittiin Teuvo Tolvanen ja Pirjo Rauhala.

21.5.2019

109 §

Tilintarkastajan loppuraportti vuodelta 2018

Tilintarkastaja on jättänyt vuoden 2018 tilintarkastusta koskevan loppuraportin. Raportti on esityslistan liitteenä.

| | |
|---------|---|
| Ehdotus | puheenjohtaja Tarkastuslautakunta merkitsee raportin tiedoksi. |
| Päätös | Hyväksyttiin. |

PR/TT

21.5.2019

110 §

Vuoden 2018 arviointikertomus

tark. ltk 23.4.2019 § 104

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla sekä arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kullakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisena pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Esityslistan oheismateriaalina on edellisen vuoden arviointikertomuksen pohjalta valmisteltu valmistelun pohjaksi alustava luonnos arviointikertomukseksi.

- | | |
|---------|--|
| Ehdotus | Tarkastuslautakunta käy oheismateriaalin pohjalta keskustelun arviointikertomuksen sisällöstä ja päättää valmistelun jatkosta. |
| Päätös | Hyväksyttiin ja päätettiin, että lautakunta kokoontuu 7.5.2019 klo 15.00 ja tekee oman ehdotuksensa arviointikertomukseksi. Lopullinen käsittely on 21.5.2019 klo 16.00. |

— —
Tark. ltk 21.5.2019

Lautakunnan valmistelun pohjalta valmisteltu ehdotus arviointikertomukseksi on esityslistan liitteenä.

- | | |
|---------|--|
| Ehdotus | puheenjohtaja Tarkastuslautakunta päättää esittää kunnanvaltuustolle, että <ul style="list-style-type: none">• valtuusto merkitsee arviointikertomuksen tiedoksi,• valtuusto saattaa arviointikertomuksen kunnanhallituksen tiedoksi toimenpiteitä varten,• valtuusto velvoittaa kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan valtuustolle kuluvan vuoden lokakuun loppuun mennessä havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä. |
| Päätös | Hyväksyttiin. |

PR/TT

21.5.2019

111 §

Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2018

Kunnanhallitus 1.4.2019 § 95

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikauden tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

- Tase antaa mahdollisuuden arvioida kunnan omavaraisuutta ja velkaisuutta yhtenevillä tunnusluvuilla muiden kirjanpitovelvollisten kanssa.
- Tuloslaskelman tehtävänä on osoittaa, riittääkö tuottoina kertynyt tulo-rahoitus palvelujen tuottamisesta aiheutuneiden kulujen kattamiseen.
- Rahoituslaskelma osoittaa kunnan rahan käytön ja rahan lähteet tilikaudella. Se osoittaa tulo-rahoituksen määrän ja riittävyden investointien ja pääoman palautusten kattamiseen. Rahoituslaskelma osoittaa myös rahoitustarpeen, jonka kunta joutuu kattamaan lainanotolla tai vähentämällä rahoitus- ja vaihto-omaisuuteen sitoutuneita varoja.
- Talousarvion toteutumisvertailu antaa tietoja kunnan varainkäytöstä päättäjille, asukkaille ja sidosryhmille. Vertailun tiedot saadaan tilikaudelle hyväksytystä talousarviosta ja toteutuneesta kirjanpidosta.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelman sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys konsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Kertomuksessa on annettava tietoja sellaisista kunnan talouteen ja konsernitaseeseen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat mm. arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä, tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

PR/π

21.5.2019

Hallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Talouden tasapainottaminen

Kunta on ollut yksi erityisen vaikeassa taloudellisessa asemassa olevista kunnista. Valtuusto hyväksyi 24.11.2014 tasapainottamissuunnitelman, jota tarkistettiin 14.12.2015 päätöksellä 2016 talousarvion hyväksymisen yhteydessä vuoden 2018 loppuun asti. Vuoden 2018 lopussa kattamatonta alijäämää on 121 155 euroa. Alijäämä on katettava suunnitelmavuosien aikana. Lisäksi talouden tilannetta tulee seurata tiiviisti.

Vuoden 2018 tilinpäätös

Toimintakate toteutui 99,5 % ja investointien nettomenot 60,2 %. Käyttötalouden ylitykset ovat noin 261 000 ja investointien noin 24 000 euroa.

Talousarviovuoden suurimpia investointihankkeita olivat uuden hyvinvointikeskuksen rakentaminen, kunnanviraston kattoremontti sekä keskuskeittiön kalustohankinnat keittiön uusiin toimitiloihin.

Tilikaudella 2018 on

| | |
|----------------|---------------|
| - toimintakate | -16 974 533,- |
| - vuosikate | 869 027,- |
| - tulos | - 150 703,- |
| - alijäämä | - 121 155,- |

Talousarviossa verotuloiksi arvioitiin 8 750 000 euroa ja arvio alittui noin 100 000 eurolla. Valtionosuuksiksi arvioitiin 9 286 633 euroa ja arvio alittui noin 58 000 eurolla. Vuoden aikana pitkäaikaista lainaa ei nostettu ja aikaisemmin otettuja lainoja lyhennettiin 0,94 miljoonalla eurolla. Kuntatodistusohjelman kautta otettua lyhytaikaista luottoa oli vuoden lopussa 2,9 miljoonaa euroa. Lainakanta väheni noin 7 211 000 euroon eli 3 132 euroon asukasta kohden.

Käyttöomaisuuden poistot ovat 1 019 730 ja poistoerokirjaukset 30 000 euroa. Tilikauden poistot ylittyivät terveyskeskuksen alaskirjauksista samalle paikalle rakennettavan uuden hyvinvointikeskuksen takia. Poistoero koostuu yläkoulun ja terveyskeskuksen vuodeosaston peruskorjausten investointivarausten purkamisesta.

Tilikauden alijäämä siirretään edellisten tilikausien alijäämän tilille. Kattamatonta alijäämää on vuoden lopussa yhteensä 156 814 euroa.

Henkilöstömenot ylittyivät 0,4 prosenttia talousarvioon verrattuna (noin 34 500 euroa) ja kasvoivat 5,9 prosenttia (noin 443 500 euroa) edelliseen vuoteen verrattuna. Henkilöstömenot kasvoivat eniten perusopetuksessa, teknisessä toimessa ja elinkeinotoimessa. Vuoden 2018 lopussa palvelus-

PR/tu

21.5.2019

suhteessa oli 221 henkilöä, joista 153 oli vakituudessa ja 68 määräaikaisessa palvelussuhteessa. edelliseen vuoteen verrattuna henkilöstö on lisääntynyt 29,5 henkilöllä.

Konsernitilinpäätöksen tulos on – 58 946 ja alijäämä 19 425 euroa. Konsernilainojen määrä on noin 8,4 milj. euroa, 3 640 euroa asukasta kohden. Vapaaehtoisessa velkajärjestelyssä olevan kunnan omistaman Kiinteistöyhtiö Muonion Kotikonnun keskimääräinen vuokra-aste oli 99,2 % ja Asunto-osakeyhtiö Kulleron 98,8 %.

Tilinpäätöskirja toimitetaan esityslistan ohessa.

Ehdotus

kunnanjohtaja
Kunnanhallitus

- esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden 2018 tuloksesta, - 150 703 euroa, kirjataan poistoeron vähennykset 29 548 euroa ja tilikauden alijäämä 121 155 euroa siirretään edellisten tilikausien alijäämän tilille.
- hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2018 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Lisäksi hallitus oikeuttaa hallinto-osaston tekemään tilinpäätökseen teknisiä luonteisia korjauksia ja tarkistuksia.

Päätös

Kunnanjohtaja käytti puheenvuoron tilinpäätöksestä ja vuoden 2018 toiminnasta, minkä jälkeen taloussihteeri Merja Hietala selosti hallitukselle vuoden 2018 tilinpäätöstä ja toimintakertomusta. Hietala poistui ennen päätöksentekoa.

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tämän asian käsittelyn jälkeen pidettiin 15 minuutin kokoustauko. Tauon päättyessä puheenjohtaja totesi, että kaikki ennen taukoa läsnä olleet ovat edelleen kokouksessa.

Tark. ltk 21.5.2019

Tilintarkastaja on jättänyt 24.4.2019 päivätyn tilintarkastuskertomuksen, jossa tilintarkastaja esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltaan tilikaudelta. Tilintarkastuskertomus on liitteenä.

Ehdotus

puheenjohtaja
Tarkastuslautakunta päättää

- merkitä tilintarkastuskertomuksen 2018 tiedoksi
- saattaa tilintarkastuskertomuksen valtuustolle tiedoksi
- esittää valtuustolle, että vuoden 2018 tilinpäätös hyväksytään ja kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtävälueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. - 31.12.2018.

Päätös

Hyväksyttiin.

PR/HT

21.5.2019

112 §
Muut asiat

- | | |
|---------|--|
| Ehdotus | puheenjohtaja Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat. |
| Päätös | Todettiin, että ei ollut muita asioita. |

113 §
Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.25

PR/TT