

Tietosuojaseloste

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidyille, artikla 12
EU:n yleinen tietosuoja-asetus,(2016/679,artiklat 13 ja 14

Julkaisupäivämäärä 2.9.2022	
	Lapin kirjasto-yhteisjärjestelmän lainauksenvalvonnan asiakasrekisteri
1. Rekisterinpitäjä	Lapin kirjasto -ryhmän kirjastot, jotka on lueteltu liitteessä 1.
2. Rekisterin vastuuhenkilö	Nina Sipola, kirjastonjohtaja nina.sipola(at)rovaniemi.fi Puh. 016-3221 (vaihde)
3. Rekisterin yhteyshenkilö	Leena Kinnunen, erikoiskirjastonhoitaja leena.kinnunen(at)rovaniemi.fi Puh. 016-3221 (vaihde)
4. Organisaation nimittämä tietosuojavastaava	Kuntien ja kaupunkien tietosuojavastaavat on lueteltu liitteessä 2.
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeusperuste	Kirjastopalveluiden tuottaminen. Henkilötietojen käsittelyn peruste on sopimus, joka solmitaan kirjastokorttia myönnettäessä. Tietosuoja ja tietojen käsittely: EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) Tietosuojalaki (1.1.2019 alkaen) Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999) Laki yleisistä kirjastoista (1492/2016)
6. Rekisterin tietosisältö, kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä	Rekisteri sisältää tiedot Enontekiön, Inarin, Kemin, Kemijärven, Keminmaan, Kittilän, Kolarin, Muonion, Pelkosenniemen, Pellon, Posion, Ranuan, Rovaniemen, Sallan, Savukosken, Simon, Sodankylän, Tervolan, Tornion, Utsjoen ja Ylitornion kirjastojen asiakkaita. Kirjastonhallinnan tiedot: - kirjastokortin numero - pääasiallinen asiointikirjasto - asiakastyypit (esim. henkilö- tai lapsiasiakas) Asiakkaan tiedot: - nimi, syntymäaika, sukupuoli, asiakasryhmä (lapsi, aikuinen jne.), äidinkieli, kotikunta, alaikäisen huoltajan nimi (alle 15 vuotta), huollettavat, varaustunniste - yhteystiedot - rekisteröintipäivä ja asiakastiedon vanhentumispäivä - verkkokirjaston käyttäjätunnus - PIN-koodi

Tietosuojaseloste

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidyille, artikla 12
EU:n yleinen tietosuoja-asetus,(2016/679,artiklat 13 ja 14

	<ul style="list-style-type: none">- käyttäjätilin huomautukset (tarkista osoite, kortti kadonnut), lainauskielto, lähetetty lasku, ei omatoimikirjaston käyttöä ja lähetetty lasku- asiakkaan rajoitukset (vapaasanakenttä)- muut määritteet ja tunnukset: omatoimikirjaston käyttö (kielletty), sotu-avain- asiakkaan viestiasetukset: palautuskuitin, saapumisilmoituksen, eräpäiväilmoituksen, ennakoilmoituksen ja lainauskuitin lähetystapa ja ennakoilmoitusaikataulu- asiakkaan maksut- muutosloki, johon kertyy asiakkaan tietoihin tehdyt muutokset- tilastot, johon kertyy asiakkaan lainaustilasto lukuina- asiakkaan tekemät hankintaehdotukset- asiakkaalle lähetetyt ilmoitukset- asiakkaan voimassa olevat lainat ja varaukset- lainahistoriatiedot- perheen lainat- tilastotietoina: asiakaslaji, rekisteröintipäivä, lainojen määrä ja varausten määrä- Omatoimikirjaston käyttöä varten järjestelmästä välitettävät tiedot: kirjastokortin numeron ja PIN-koodin tarkistus, omatoimikäyttö sallittu tai estetty. <p>Kotipalveluasiakkuuden sopineiden asiakkaiden tiedoista säilytetään lainamieltymykset.</p>
7. Henkilötietojen tietolähteet	<p>Henkilötiedot saadaan rekisteröidyiltä itseltään.</p> <p>Väestörekisterikeskus</p>
8. Henkilötietojen luovutukset - henkilötietojen vastaanottajat	<p>Henkilötietoja käsittelevät kirjaston tarjoamien ja asiakkaan käyttöön ottamien palveluiden toimittajat:</p> <ul style="list-style-type: none">- kirjastojärjestelmän ohjelmistotoimittaja- kirjastojärjestelmän käyttöpalvelun toimittaja- lainaus- ja palautusautomaattien toimittajat- omatoimikirjastojen toimittajat- verkkopalveluiden toimittajat- mobiilipalveluiden toimittajat- verkkomaksupalvelun toimittaja- e-aineistojen toimittajat- asiakaskäyttöön tarkoitettujen laitteiden toimittajat- perintätoimistoille palauttamattoman aineiston perintää varten. <p>Anonymisoitua käyttödataa luovutetaan:</p> <ul style="list-style-type: none">- tilastointiin ja tutkimukseen <p>Edellä mainituista palveluista on solmittu sopimukset toimittajien kanssa.</p>

Tietosuojaseloste

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidyille, artikla 12
EU:n yleinen tietosuojasetus, (2016/679), artikkelit 13 ja 14

9. Tietojen siirto EU tai ETA ulkopuolelle/ kolmansiin maihin	Henkilötietoja ei siirretä Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
10. Tietojen säilytysajat	<p>Asiakas voi halutessaan irtisanoa asiakkuutensa milloin tahansa, minkä jälkeen hänen tietonsa poistetaan kirjastojärjestelmästä.</p> <p>Kotipalveluasiakkaan tietojen säilytysaika päättyy asiakkaan kuolemaan tai asiakasuhteen päättymiseen + 2 vuotta.</p> <p>Rekisteristä poistetaan asiakastiedot, joita asiakas ei ole käyttänyt kymmeneen (10) vuoteen ja joihin ei liity selvittämättömiä asioita (esim. maksamattomia maksuja). Poistot tehdään kerran vuodessa.</p>
11. Tietojen suojauksen periaatteet	<p>Asiakasta koskevia tietoja käsittelevillä työntekijöillä on lakisääteinen vaitiolovelvollisuus. Salassapito- ja vaitiolovelvollisuus jatkuu palvelussuhteen päättymisen jälkeenkin.</p> <p>Rekisterin tietoturvasuojauksen sekä henkilötietojen luottamuksellisuus, eheys ja käytettävyys varmistetaan asianmukaisin teknisillä ja organisaation sisäisillä toimenpiteillä.</p> <p>Manuaaliset tiedot säilytetään tiedot vastaanottaneessa kirjastossa lukituissa tiloissa.</p> <p>Rekisteriin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö.</p> <p>Asiakastietojen katselu ja tietoihin tehdyt muutokset ovat jäljitettävissä.</p> <p>Jokainen käyttäjä hyväksyy Tietojen ja tietojärjestelmien käyttöä ja salassapitoa koskevan sitoumuksen käyttöoikeudet saadessaan.</p>
REKISTERÖIDYN OIKEUDET	<p>Pyyntö tulee tehdä kirjallisena rekisterinpitäjän yhteyshenkilölle. Ohje ja lomakkeet eri pyyntöjen tekemiseen löytyvät Rovaniemen kaupungin sivulta www.rovaniemi.fi/palvelut/tietopyynnöt</p>
12. Rekisteröidyn tarkastusoikeus (artikla 15)	<p>Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkastaa, mitä tietoja hänestä on rekisterissä. Lisäksi rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on toimittanut rekisterinpitäjälle, jäsenmääräilyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa.</p>
13. Oikeus vaatia tiedon korjaamista (artikla 16)	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Muutosehdotukset tehdään kirjallisesti rekisterinpitäjälle.</p>
14. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle (artikla 77)	<p>Jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä tai oikeuksien toteuttamisesta kieltäytytään, annetaan asiakkaalle kirjallinen vastaus kieltäytymisen perusteesta. Asiakkaalla on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00531 Helsinki.</p> <p>Tarkempi ohjeistus valituksen tekemiseen löytyy tietosuojavaltuutetun toimiston internet-sivuilta https://tietosuoja.fi/etusivu.</p>
15. Oikeus saada tieto tietoturvaloukkauksesta (artikla 34)	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada tieto rekisterinpitäjältä ilman aiheutonta viivytystä, kun henkilötietojen tietoturvaloukkaus todennäköisesti aiheuttaa korkean riskin luonnollisten henkilöiden oikeuksille ja vapauksille.</p>

Tietosuojaseloste

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidyille, artikla 12
EU:n yleinen tietosuoja-asetus,(2016/679,artiklat 13 ja 14

<p>16. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet (17-22 artikla)</p>	<p>Suostumukseen perustuvan käsittelyn peruuttaminen Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa antamansa suostumus milloin tahansa tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen tätä suoritettua käsittelyä lainmukaisuuteen.</p> <p>Oikeus tulla unohdetuksi Henkilöllä voi tietyissä poikkeustapauksissa olla oikeus saada henkilötietonsa kokonaan poistettua kaupungin rekisterissä ilman aiheetonta viivytystä edellyttäen, että</p> <ul style="list-style-type: none">-henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin;-rekisteröity peruuttaa suostumuksen, johon käsittely on perustunut, eikä käsittelyyn ole muuta laillista perustetta;-henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti; tai-henkilötiedot on poistettava unionin oikeuteen tai kansallisen lainsäädäntöön perustuvan lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi. <p>Tällaista oikeutta ei kuitenkaan ole silloin kun henkilötietojen käsittely perustuu lakiin tai kaupungille kuuluvan julkisen vallan käyttämiseen.</p> <p>Oikeus käsittelyyn rajoittamiseen Henkilöllä voi tietyissä tilanteissa olla oikeus pyytää henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista siksi aikaa, kunnes hänen tietonsa on asianmukaisesti tarkastettu ja korjattu tai täydennetty.</p> <p>Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen Oikeutta ei sovelleta Rovaniemen kaupungin henkilörekistereihin liittyen, koska henkilötietoja on kerätty yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi.</p> <p>Oikeus olla joutumatta sellaisen päätöksen kohteeksi, joka perustuu pelkästään automaattiseen käsittelyyn, kuten profilointiin ja jolla on häntä koskevia oikeusvaikutuksia tai joka vaikuttaa häneen vastaavalla tavalla merkittävästi.</p>
---	---

Tietosuojaseloste

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidyille, artikla 12
EU:n yleinen tietosuoja-asetus,(2016/679,artiklat 13 ja 14

Liite 1.

Lapin kirjasto -ryhmän kirjastot

Ryhmän yhteinen sähköpostiosoite: palaute(at)lapinkirjasto.fi

KIRJASTOT YHTEYSTIETOINEEN:

Enontekiön kunnankirjasto

Heli Kolehmainen, Viestintä- ja kulttuurikoordinaattori

Puistomäentie 2, 99400 Enontekiö

heli.kolehmainen(at)enontekio.fi

puh. 040 538 0712

<http://enontekio.fi/liikunta-ja-vapaa-aika/kirjasto/>

Inarin kunnankirjasto

Mikko Kallionsivu, kirjastotoimenjohtaja

Piiskuntie 4, 99800 Ivalo

mikko.kallionsivu(at)inari.fi

puh. 040 158 3262

<http://www.inari.fi/kirjasto/>

Kemin kaupunginkirjasto

Sakari Niemelä, kirjastopalveluista vastaava

Marina Takalon katu 3, 94100 Kemi

sakari.niemela(at)kemi.fi

puh. 040 358 2644

<http://www.kemi.fi/kirjasto/>

Keminmaan kunnankirjasto

Katri Kela, kirjastotoimenjohtaja

Väylätie 6, 94400 Keminmaa

katri.kela(at)keminmaa.fi

puh.040-8493678

www.keminmaa.fi/kirjasto

Kemijärven kaupunginkirjasto

Marja-Leena Vaarala, johtava kirjastonhoitaja

Hietaniemenkatu 5, 98100 Kemijärvi

marja-leena.vaarala(at)kemijarvi.fi

puh. 0400 157 716

https://www.kemijarvi.fi/fi/asukkaalle/hyvinvointipalvelut/kulttuuri_ ja_vapaa-ajanpalvelut/kirjasto/

Kittilän kunnankirjasto

Noora Mustajoki, kirjastotoimenjohtaja

Kirjatie 1, 99100 Kittilä

noora.mustajoki(at)kittila.fi

puh. 040 506 0042

<http://www.kittila.fi/kirjasto>

Kolarin kunnankirjasto

Kyösti Satokangas, kirjasto- ja kulttuuritoimenjohtaja

Tietosuojaseloste

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidyille, artikla 12
EU:n yleinen tietosuojasetus,(2016/679,artiklat 13 ja 14

Isopalontie 2, 95900 Kolari
kyosti.satokangas(at)kolari.fi
puh. 040 489 5015
<http://www.kolari.fi/fi/koulutus-opiskelu-ja-varhaiskasvatus/kirjasto-ja-kulttuuri.html>

Muonion kunnankirjasto
Paula Löppönen, kirjastojohtaja-kulttuurisihteeri
Pirkantie 3, PI 52, 99301 Muonio
paula.lopponen(at)muonio.fi
puh. 040 489 5110
<http://www.muonio.fi/fi/opiskelu-ja-vapaa-aika/kirjasto.html>

Posion kunnankirjasto
Virva Jakkula, vt. kirjastotoimenjohtaja
Suopolku 1, 97900 Posio
virva.jakkula(at)posio.fi
puh. 040 801 2425
<http://www.posio.fi/kirjasto>

Ranuan kunnankirjasto
Vesa Sarajarvi, kirjastotoimenjohtaja
Kirkkotie 7, 97700 Ranua
vesa.sarajarvi(at)ranua.fi
puh. 040 867 0220
<http://www.ranua.fi/Kirjasto-Liikunta-Nuoret/Kirjastopalvelut>

Rovaniemen kaupunginkirjasto
Nina Sipola, kirjastonjohtaja
Jorma Eton tie 6, 96100 Rovaniemi
nina.sipola(at)rovaniemi.fi
puh. 016 322 5460
<http://https://rovaniemi.fi/Vapaa-aika/Kirjastot>

Sallan kunnankirjasto
Tiina Kallio, kirjasto- ja kulttuuripalveluiden johtaja
Postipolku 5, 98900 Salla
tiina.kallio(at)salla.fi
puh. 040-1929413
<http://www.salla.fi/kirjastopalvelut>

Simon kunnankirjasto
Jonne Kauppi, kirjastotoimenjohtaja
Jenssintie 2, 95200 Simo
jonne.kauppi(at)simo.fi
puh. 040 628 2281
<http://simo.fi/>

Sompion seutukirjasto (Sodankylä, Pelkosenniemi, Savukoski)
Tiina Heinänen, kirjastonjohtaja
Jäämerentie 1, 99600 Sodankylä
Sodankyläntie 13, 98500 Pelkosenniemi
Sauherrantie 23 C, 98800 Savukoski

Tietosuojaseloste

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidyille, artikla 12
EU:n yleinen tietosuojasetus,(2016/679,artiklat 13 ja 14

tiina.heinanen(at)sodankyla.fi
puh. 040 722 3827
<http://www.sompionkirjasto.fi/>

Tervolan kunnankirjasto
Kati Pyhtilä, kirjastotoimenjohtaja
Paasilinnan puistotie 1, 95300 Tervola
kati.pyhtila(at)tervola.fi
puh. 040 486 6994
<http://www.tervola.fi/vapaa-aika-ja-liikunta/kirjasto>

Tornion kaupunginkirjasto
Anneli Hurtig, kirjastotoimenjohtaja
Torikatu 2, 95400 Tornio
anneli.hurtig(at)tornio.fi
puh. 040 701 3954
<http://www.tornio.fi/kirjasto>

Tornionlaakson seutukirjasto
(Ylitornio ja Pello)
Hanna Laitinen, kirjastotoimenjohtaja
Alkkulanraitti 31, 95601 Ylitornio
Museotie 37, 95700 Pello
hanna.laitinen(at)ylitornio.fi
puh.040 5280197
<https://ylitornio.fi/palvelut/tornionlaakson-kirjasto>

Pedar Jalvi kirjasto - Utsjoen kunnankirjasto
Tuija Guttorm, kirjastotoimenjohtaja
Utsjoentie 48 A, 99980 Utsjoki
tuija.guttorm(at)utsjoki.fi
puh. 040 1810 260
<http://www.utsjoki.fi/kirjasto>

MUSEOKIRJASTOT

Hanna Kyläniemi, museonjohtaja
Lapin maakuntamuseon kirjasto
Pohjoisranta 4, 96200 Rovaniemi

Riitta Kuusikko, taidemuseon johtaja
Rovaniemen taidemuseon kirjasto
Lapinkävijäntie 4, 96100 Rovaniemi

Tietosuojaseloste

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidyille, artikla 12
EU:n yleinen tietosuoja-asetus,(2016/679,artiklat 13 ja 14

Liite 2.

Kuntien ja kaupunkien tietosuojavastaavat

Enontekiön kunta
Hannele Kumpulainen
Hallintosuunnittelija
puh. 040 703 9024
hannele.kumpulainen(at)enontekio.fi

Inarin kunta
Anssi Akujärvi
ATK-päällikkö
p. 040 733 4147
anssi.akujarvi(at)inari.fi

Kemin kaupunki
Atte Karjalainen
Kemin kaupunki
puh. 040 184 1970
atte.karjalainen(at)kemi.fi

Kemijärven kaupunki
Mika Halme
tietohallintoasiantuntija
puh. 040 835 7200
mika.halme(at)kemijarvi.fi.

Kittilä kunta
Katja Kaunismaa
puh. 0400 356 431
katja.kaunismaa(at)kittila.fi

Muonion kunta
Katri Rantakokko
katri.rantakokko(at)muoni.fi

Posion kunta
Jarmo Pyhtinen
IT-päällikkö
jarmo.pyhtinen(at)posio.fi
040 8012 211

Ranuan kunta
Jaana Koukkula
Keskustie 34, 97700 Ranua
jaana.koukkula(at)ranua.fi
Puhelin: 040 679 1411

Simon kunta
Maria Vaittinen
Hallintojohtaja

Tietosuojaseloste

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidyille, artikla 12
EU:n yleinen tietosuoja-asetus,(2016/679,artiklat 13 ja 14

puh. 040 673 5216
maria.vaittinen(at)simo.fi

Sodankylän kunta
Tanja Varis
puh. 0400 618 870 (vaihde)

Tervolan kunta
Maiju Rahko
hallintosihtööri
maiju.rahko@tervola.fi
puh. 040 151 9806

Tornion kaupunki
Merja Sorjanen
Arkistosihtööri
puh. 050 597 1341
merja.sorjanen(at)tornio.fi

Tornionlaakson kirjastot
Erika Erkheikki
hallintojohtaja
puh. 0400 220349