

13.6.2019

Asialista

- 90 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 91 § Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta
- 92 § Sivistystoimen alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset
- 93 § Varhaiskasvatusjohtajan viran uudelleen haettavaksi julistaminen
- 94 § Varhaiskasvatusjohtajan viran pätevyysvaatimusten päivittäminen
- 95 § Erityisopettajan viran täyttäminen
- 96 § Muonion kansalaisopiston opinto-ohjelma lukuvuodelle 2019-2020
- 97 § Kulttuuriavustukset 2019
- 98 § Liikunta-avustukset 2019
- 99 § Koululaiskuljetuksen hankintapäätöksen oikaisu
- 100 § Nuorisotila Tippalan aukioloajat
- 101 § Omatoimikirjaston aukioloajat
- 102 § Tiedoksi merkittävät asiat
- 103 § Lukion vararehtorin nimikkeen muutos
- 104 § Lukion rehtorin tehtävän hoitaminen
- 105 § Raattaman koulukuljetukset
- 106 § Muut asiat
- 107 § Seuraava kokous
- 108 § Kokouksen päättäminen

13.6.2019

90 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto hyväksyy hallintosäännön, joka sisältää tarpeelliset määräykset mm. toimielinten kokoontumisesta, varajäsenten kutsumisesta, puheenjohtajan tehtävistä ja läsnäolosta kokouksessa. Voimassa olevassa hallintosäännössä todetaan mm., että kokousmenettelyä koskevia säännöksiä sovelletaan valtuustoa lukuun ottamatta kunnan toimielimissä (90 §).

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mahdollisuuksien mukaan käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, mikäli se on mahdollista. Toimielin voi päättää, että esityslista voi korvata kokouskutsun. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Jäsenten lisäksi hallituksen edustajalla, kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. (Hallintosääntö 93 §)

Toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsitteelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja tai esittelijä taikka pöytäkirjanpitäjä voi luottamushenkilön pyynnöstä toimittaa kutsun varajäsenelle. Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

Kutsu ja esityslista toimitetaan sähköisesti. Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Kokouskutsu on toimitettu 4.6.2019 ja esityslista 7.6.2019 sähköisesti.

Pj.

Puheenjohtaja totesi paikalla olevat luottamushenkilöt ja henkilöstön sekä kokouksen päätösvaltaiseksi ja laillisesti koolle kutsutuksi.

13.6.2019

91 §

Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta

Kuntalain 90 §:n mukaan valtuuston hyväksymä hallintosääntö sisältää tarpeelliset määräykset mm. pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä. Kunnan hallintosäännön mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön mukaan pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa myös sähköisesti.

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan poikkeuksellisesti tiistaina 18.6.2019

Päätös Lautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Emma Lehtosen ja Aki Jauhojärven.

13.6.2019

92 §

Sivistystoimen alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset

Sivistyslautakunnan tiedoksi saatetaan seuraavat lautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätökset:

Sivistystoimenjohtajan päätökset ajalla 18.5.–13.6.2019.

Nuorisosihteerin päätös 24.5.2019.

Päätöspöytäkirjat ovat nähtävinä kokouksessa.

Ehdotus	sivistystoimenjohtaja Lautakunta merkitsee tiedoksi em. viranhaltijapäätökset.
Päätös	Lautakunta hyväksyi sivistystoimenjohtajan ehdotuksen.

13.6.2019

93 §

Varhaiskasvatusjohtajan viran uudelleen haettavaksi julistaminen

Kunnanhallitus on kokouksessaan 18.3.2019 § 84 myöntänyt täyttöluvan varhaiskasvatusjohtajan virkaan 1.8.2019 alkaen toistaiseksi. Virka on ollut haettavana Kuntarekry-järjestelmässä, työ- ja elinkeinotoimiston tiedotuksessa sekä kunnan ilmoitustaululla ja internet-sivuilla julkaistulla ilmoituksella. Hakuaika päättyi 16.5.2019 klo 15.00.

Virkaa haki kolme henkilöä ja heistä haastateltiin kaksi. Haastattelijoina toimivat vt. varhaiskasvatusjohtaja Oili Kajanki, sivistystoimenjohtaja Merikki Lappi ja sivistyslautakunnan jäsen Johanna Jäntti.

Haastatteluryhmä ehdottaa viran julistamista uudelleen haettavaksi. Aiemmin saapuneita hakemuksia ei oteta huomioon. Haku avataan heinäkuussa ja hakuaika päättyy 13.8.2019.

Ehdotus	sivistystoimenjohtaja Lautakunta päättää julistaa varhaiskasvatusjohtajan viran uudelleen haettavaksi.
Päätös	Lautakunta hyväksyi sivistystoimenjohtajan ehdotuksen.

13.6.2019

94 §

Varhaiskasvatusjohtajan viran pätevyysvaatimusten päivittäminen

Kunnanhallitus on kokouksessaan 18.12.2017 § 336 päättänyt varhaiskasvatuksen ohjaajan nimikkeen muuttamisesta varhaiskasvatusjohtajaksi 1.1.2018 alkaen. Tässä yhteydessä ei ole puututtu varhaiskasvatusjohtajan pätevyysvaatimuksiin.

Varhaiskasvatusjohtajan hakuprosessissa on käynyt ilmi, että pätevyysvaatimuksen päivittäminen on ajankohtaista. Varhaiskasvatusjohtajaa haettiin päiväkodinjohtajan pätevyysvaatimuksilla varhaiskasvatuksen opettajan pätevyys ja kasvatustieteen maisterin tutkinto huomioiden asiaan liittyvät siirtymäsäännökset. Soveltuvia muita ylempiä korkeakoulututkintoja on muitakin kuin kasvatustieteen maisterin tutkinto. Varhaiskasvatuksen opettajan pätevyys ja varhaiskasvatuksen tuntemus ovat edelleen tarpeellisia vaatimuksia.

Ehdotus	sivistystoimenjohtaja Lautakunta päättää, että varhaiskasvatusjohtajalta edellytetään varhaiskasvatuksen opettajan pätevyyttä, soveltuvaa ylempää korkeakoulututkintoa ja varhaiskasvatuksen tuntemusta.
Päätös	Lautakunta hyväksyi sivistystoimenjohtajan ehdotuksen.

13.6.2019

95 §

Erityisopettajan viran täyttäminen

Kunnanhallitus on kokouksessaan 20.5.2019 § 144 myöntänyt täyttöluvan erityisopettajan virkaan 1.8.2019 alkaen toistaiseksi. Virka on ollut haettavana Kuntarekry-järjestelmässä, työ- ja elinkeinotoimiston tiedotuksessa sekä kunnan ilmoitustaululla ja internet-sivuilla julkaistulla ilmoituksella. Hakuaika päättyi 23.5.2019 klo 15.00.

Virkaa haki neljä henkilöä. Hakijoista haastateltiin Pia Lipponen, Tuula Vertainen ja Päivi Kumpuniemi. Haastattelijoina toimivat yhtenäiskoulun rehtori Päivi Rantakokko ja sivistystoimenjohtaja Merikki Lappi.

Hakemusasiakirjat ovat nähtävinä kokouksessa. Yhteenveto hakijoista on esityslistan oheismateriaalina. Sivistystoimenjohtaja esittelee haastattelujen tuloksia ja arviointiperusteita tarkemmin kokouksessa. Hakemusten ja haastattelujen kokonaisarvion perusteella haastatteluryhmä ehdottaa yksimielisesti, että erityisopettajan virkaan 1.8.2019 alkaen toistaiseksi valitaan Pia Lipponen ja varalle Tuula Vertainen.

Ehdotus sivistystoimenjohtaja
Lautakunta valitsee erityisopettajan virkaan 1.8.2019 alkaen toistaiseksi Pia Lipposen ja varalle Tuula Vettaisen.

Palkkaus määräytyy OVTES:n mukaan. Tehtävässä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Valinta on ehdollinen. Valitun on ennen valinnan vahvistamista toimitettava 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä nähtäväksi lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukainen rikosrekisteriote uhalla, että valinta muuten raukeaa.

Päätös Lautakunta hyväksyi sivistystoimenjohtajan ehdotuksen.

13.6.2019

96 §

Muonion kansalaisopiston opinto-ohjelma lukuvuodelle 2019-2020

Muonion kansalaisopiston lukuvuoden 2019-2020 ohjelmatarjonta seuraa pitkälti edellisen lukuvuoden linjoja. Opinto-ohjelmassa on pyritty huomioimaan kuntalaisten toivomuksia.

Lukuvuoden 2019-2020 opinto-ohjelmaehdotus toimitettiin sähköpostitse 12.6.2019.

- | | |
|---------|---|
| Ehdotus | sivistystoimenjohtaja
Lautakunta hyväksyy Muonion kansalaisopiston opinto-ohjelman lukuvuodelle 2019-2020. Mahdolliset muutokset ja lisäykset ohjelmaan ennen lukuvuoden alkua ja lukuvuoden aikana tehdään kansalaisopiston rehtorin päätöksellä. |
| Päätös | Lautakunta hyväksyi sivistystoimenjohtajan ehdotuksen. |

13.6.2019

97 §

Kulttuuriavustukset 2019

Vuoden 2019 kulttuuriavustukset ovat olleet haettavina 2.5.2019 mennessä. Kulttuuriavustuksiin on vuonna 2019 varattu 1500 euroa. Määräaikaan mennessä kulttuuriavustushakemuksia tuli yhteensä viisi (5) kappaletta.

Avustuksen myöntämisperusteiden mukaan kulttuuriavustuksilla tuetaan ja luodaan edellytyksiä Muonion kuntaan kohdistuvalle tai kunnassa järjestettävälle kulttuuri- ja taidepalveluiden tarjonnalle, taiteen harjoittamiselle ja harrastamiselle sekä kotiseututyölle. Avustuksia myönnetään kulttuurijärjestöjen toimintaan, työryhmille ja yksityisille henkilöille kulttuuripalveluiden tuottamiseen sekä työskentely- ja toimitilojen vuokrakustannuksiin.

Avustushakemukset ovat nähtävinä kokouksessa. Taideseura Staalon hakemus on kohdistettu Muonion kansalaisopiston teatteriryhmän toimintaan.

Kirjastonjohtaja-kulttuuriohjaaja ehdottaa kulttuuriavustuksia jaettavaksi seuraavasti:

Käsivarren Seniorit ry anottu avustus	250 € 500 €
Mannerheimin Lastensuojeluliiton Muonion yhdistys ry anottu avustus	250 € 500 €
Muonio Seura ry anottu avustus, määrittelemätön summa	250 €
Runoryhmä Mariat ja Markukset anottu avustus, määrittelemätön summa	250 €
Taideseura Staalo anottu avustus	500 € 500 €

yhteensä 1 500 €

Ehdotus sivistystoimenjohtaja
Sivistyslautakunta myöntää kulttuuriavustukset kirjastonjohtaja-kulttuuriohjaajan ehdotuksen mukaisesti: Käsivarren Seniorit ry 250 euroa, Mannerheimin Lastensuojeluliiton Muonion yhdistys ry 250 euroa, Muonio Seura ry 250 euroa, Runoryhmä Mariat ja Markukset 250 euroa ja Taideseura Staalo 500 euroa.

13.6.2019

Päätös Lautakunta hyväksyi sivistystoimenjohtajan ehdotuksen.

13.6.2019

98 §

Liikunta-avustukset 2019

Vuoden 2019 liikunta-avustukset ovat olleet haettavina 2.5.2019 mennessä. Avustuksiin on vuonna 2019 varattu 6 000 euroa. Tästä summasta 80% eli 4 800 euroa jaetaan perusavustuksina.

Määräaikaan mennessä liikunta-avustushakemuksia tuli kaksi.

Perusavustusta voidaan myöntää muillekin kuin liikuntayhdistyksille mm. rekisteröidylle kansalaisjärjestölle, joka toimii liikuntalain (390/2015) 2 §:ssä säädetyn tavoitteen mukaisesti ja jonka toiminnan tarkoituksen osana on liikunnan edistäminen. Avustusta jaettaessa kiinnitetään huomiota vain tällaisen järjestön liikunnalliseen toimintaan.

Hakemusasiakirjoista laadittu yhteenveto toiminnan ja talouden tunnusluvuista on esityslistan oheismateriaalina.

Avustushakemukset ovat nähtävinä kokouksessa.

Liikunnanohjaaja ehdottaa liikunta-avustuksia (perusavustus) jaettavaksi seuraavasti:

Muonion Kiri	2 800 €
anottu avustus, määrittelemätön summa	
Muonion Naisvoimistelijat	2 000 €
anottu avustus	3 000 €
yhteensä	4 800 €

Ehdotus sivistystoimenjohtaja
Sivistyslautakunta myöntää liikunta-avustukset liikunnanohjaajan ehdotuksen mukaisesti: Muonion Kiri 2 800 euroa ja Muonion Naisvoimistelijat 2 000 euroa.

Päätös Johanna Jäntti ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui tämän asian käsittelyn ajaksi.

Lautakunta hyväksyi sivistystoimenjohtajan ehdotuksen.

Johanna Jäntti palasi kokoukseen.

13.6.2019

99 §

Koululaiskuljetuksen hankintapäätöksen oikaisu

Sivistyslautakunnan kokous 22.5.2019 73 §

Koululaiskuljetussopimukset 1.8.2019–31.7.2021 kohde 5

Sivistyslautakunta on kokouksessaan 22.5.2019 § 73 päättänyt ostaa koululaiskuljetuksen kohteessa Särkijärvi 1 Olli Palkiselta hintaan 390 e/suunta.

Tarjous on kilpailutusasiakirjoissa muotoiltu Muonio-Särkijärvi ja takaisin. Tarjous on tehty kahdensuuntaisesta kuljetuksesta. Päätös oikaistaan muotoon: Lautakunta päättää ostaa koululaiskuljetuspalvelut kohteelle 5 Särkijärvi 1 Olli Palkiselta ajalle 1.8.2019–31.7.2021 hintaan 390 euroa/kahdensuuntainen kuljetus edellytyksellä, että kalustontarkistus ja kilpailutuksen yleiset ehdot toteutuvat hyväksyttävästi. Sopimusta on mahdollista jatkaa 1+1 optiovuodella.

Ehdotus	Sivistystoimenjohtaja Lautakunta päättää ostaa koululaiskuljetuspalvelut kohteelle 5 Särkijärvi 1 Olli Palkiselta ajalle 1.8.2019–31.7.2021 hintaan 390 euroa/kahdensuuntainen kuljetus edellytyksellä, että kalustontarkistus ja kilpailutuksen yleiset ehdot toteutuvat hyväksyttävästi. Sopimusta on mahdollista jatkaa 1+1 optiovuodella.
Päätös	Lautakunta hyväksyi sivistystoimenjohtajan ehdotuksen.

13.6.2019

100 §

Nuorisotila Tippalan aukioloajat

Kunnan hallintosäännön 14 § mukaan sivistyslautakunta päättää nuorisotilojen aukioloajoista.

Nuorisotoimi esittää, että nuorisotila Tippala on auki arkipäivisin vähintään 10 tuntia viikossa talviaikana ja vähintään 5 tuntia viikossa kesäaikana. Tapahtumien, teemailtojen ja äkillisten muutosten vuoksi aukioloaikoja voi tarvittaessa hetkeksi muuttaa.

Ehdotus	sivistystoimenjohtaja Lautakunta päättää hyväksyä nuorisotoimen esityksen.
Päätös	Lautakunta hyväksyi sivistystoimenjohtajan ehdotuksen.

13.6.2019

101 §

Omatoimikirjaston aukioloajat

Kunnan hallintosäännön 14 § mukaan sivistyslautakunta päättää kirjaston aukioloajoista.

Omatoimikirjasto on tällä hetkellä avoinna maanantaista lauantaihin klo 7–21. Kirjastotoimi esittää kuntalaisten toivomusten perusteella, että aukioloa laajennetaan myös sunnuntaihin klo 7–21.

Ehdotus	sivistystoimenjohtaja Lautakunta päättää hyväksyä kirjastotoimen esityksen.
Päätös	Lautakunta hyväksyi sivistystoimenjohtajan ehdotuksen.

13.6.2019

102 §

Tiedoksi merkittävät asiat

Opetushallitus 136/399/2019

Valtionavustushakemusta koskeva päätös (koulun kerhotoiminnan tukeminen 2019)

Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappian ja Muonion kunnan välinen Elinvoimapolitiittinen kumppanuussopimusluonnos

- | | |
|---------|---|
| Ehdotus | sivistystoimenjohtaja
Sivistyslautakunta merkitsee em. asiat tiedoksi. |
| Päätös | Lautakunta hyväksyi sivistystoimenjohtajan ehdotuksen. |

13.6.2019

103 §

Muut asiat

Lukion vararehtorin nimikkeen muutos

Lukion vararehtori toimii rehtorin sijaisena tämän poissa ollessa. Tehtävään määrätään opettajanviran haltija

Ehdotetaan, että vararehtorin nimike muutetaan apulaisrehtoriksi 1.8.2019 alkaen ja apulaisrehtorin tehtäviä hoitamaan määrätylle opettajanviran haltijalle luetaan opetusvelvollisuuteen 4 vuosiviikkotuntia (OVTES Osio B Liite 2 4 § 1 mom.). Kustannusvaikutus on 4 vuosiviikkotuntia eli noin 1/5 opettajan vuotuisesta palkkakustannuksesta. Vastaava muutos tehtiin perusopetuksessa.

Ehdotus sivistystoimenjohtaja
Sivistyslautakunta päättää ottaa asian käsiteltäväkseen tässä kokouksessa.

Lautakunta esittää kunnanhallitukselle lukion vararehtorin nimikkeen muutosta apulaisrehtoriksi 1.8.2019 alkaen.

Päätös Sivistyslautakunta päätti ottaa asian käsiteltäväkseen tässä kokouksessa.

Lautakunta hyväksyi sivistystoimenjohtajan ehdotuksen.

13.6.2019

104 §

Muut asiat

Lukion rehtorin tehtävän hoitaminen

Lukiolain mukaan lukiolla on oltava toiminnasta vastaava rehtori. Lukion vararehtori on määrätty sivistystoimenjohtajan viranhaltijapäätöksellä 11 §/2019 hoitamaan lukion rehtorin tehtävää 4.2.2019 alkaen siihen saakka, kunnes uusi rehtori aloittaa työssään. Lautakunta esitti kokouksessaan 22.5.2019 § 77 kunnanhallitukselle, että lukion vt. rehtorille maksetaan opettajantehtävän palkan lisäksi 40 % rehtorin palkkaa 30.6.2019 saakka.

Lehtorin viran hoitajalle kokonaistehtävä on tarpeettoman raskas. Jos vara-rehtorin tehtävä muutetaan apulaisrehtorin tehtäväksi, jäljelle jäävä osa rehtorin tehtävistä on mahdollista lisätä sivistystoimenjohtajan tehtäviin, kunnes lukion rehtorin virkaan liittyvä valitusprosessi ratkeaa. Vt. rehtorin tehtävän laajuus on noin 30 % sivistystoimenjohtajan työajasta.

Kunnan hallintosäännön 23 § mukaan sivistyslautakunta hyväksyy toimenkuvauksen sivistysosaston päällikön osalta.

Päätös Sivistystoimenjohtaja Merikki Lappi ilmoitti olevansa esteellinen (intressijäävi) ja poistui tämän asian käsittelyn ajaksi.

Pöytäkirjanpitäjä tämän pykälän osalta on puheenjohtaja.

Puheenjohtaja esitti, että lautakunta päättää käsitellä asian hallintosäännön 98 §:n mukaisesti puheenjohtajan selostuksen pohjalta. Puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

Päätettiin käsitellä asia esityksen mukaisesti.

Puheenjohtaja luki pykälän ja kertoi asiasta.

Puheenjohtaja teki päätösehdotuksen:

Sivistyslautakunta päättää ottaa asian käsiteltäväkseen tässä kokouksessa.

Lautakunta määrää sivistystoimenjohtajan hoitamaan lukion rehtorin tehtävää oman tehtävän ohella siihen saakka, kunnes lukion rehtorin virkaan liittyvä valitusprosessi ratkeaa, sillä edellytyksellä, että kunnanhallitus muuttaa lukion vararehtorin nimikkeen apulaisrehtoriksi.

Lautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

Puheenjohtaja totesi lautakunnan päätöksen ehdotuksen mukaisesti.

13.6.2019

Sivistystoimenjohtaja palasi kokoukseen.

Aki Jauhojärvi poistui kokouksesta tämän pykälän jälkeen. Lautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajaksi hänen tilalleen seuraavasta pykälästä alkaen Elina Korhosen.

13.6.2019

105 §

Muut asiat

Raattaman koulukuljetukset

Kunnan hallintosäännön 14 § mukaan sivistyslautakunta päättää oppilaaksi ottamisen ja koulukuljetusten järjestämisen periaatteista.

Perusopetuslain 628/1998 32 § 3 momentin mukaan oppilaaksi ottamisen edellytykseksi voidaan asettaa, että huoltaja vastaa oppilaan kuljettamisesta tai saattamisesta aiheutuvista kustannuksista, jos oppilas otetaan muuhun kuin perusopetuslain 6 §:n 2 momentissa tarkoitettuun kouluun tai opetuksen järjestämispaikkaan.

Voimassa olevien koulutuksen järjestämisen periaatteiden mukaan (Sivistyslautakunta 6.8.2012)

Toissijaista koulua Muoniossa käyville oppilaille järjestetään kuljetus silloin, kun edellä mainitut lähikouluaan käyviä oppilaita koskevat ja seuraavat edellytykset täyttyvät:

- koulumatka yhteen suuntaan on maksimissaan 60 kilometriä
- samasta kylästä kulkevia, koulukuljetukseen oikeutettuja ja osallistuvia on ilmoittautunut aloittamaan tulevaa lukuvuotta vähintään viisi

Tämänhetkisen tiedon mukaan oppilaita olisi yksi 8. ja yksi 9.-luokkalainen, yksi tai kaksi viidesluokkalaista ja mahdollisesti yksi neljäsluokkalainen.

Sivistyslautakunta on koulukyytikilpailutuksessa hyväksynyt tarjouksen 22.5.2019 74 § Kohde 6 A Särkijärvi – Keimiöniemi 74 § 160 euroa /suunta. Reitin toteutuminen edellyttää kaikissa kohteissa, että reitillä on oppilaita.

Jos kuljetuskustannukseksi lasketaan puolet ko. kustannuksesta vuosittainen kokonaiskustannus on n. 30 000 euroa. Kotikuntakorvaus, jonka tarkoituksena on kattaa opiskelijasta koulutuksen järjestäjäkunnalle aiheutuvat kustannukset (Muonio) on 7-12-vuotiaista 6 511,92 euroa ja 13-16-vuotiaista 10 419 euroa oppilasta kohti.

Kittilän kunnan kanssa on neuvoteltu kustannuksiin osallistumisesta. Neuvottelut ovat kesken.

Ehdotus sivistystoimenjohtaja
Sivistyslautakunta päättää ottaa asian käsiteltäväkseen tässä kokouksessa.
Sivistyslautakunta päättää jatkotoimenpiteistä.

Päätös Sivistyslautakunta päätti ottaa asian käsiteltäväkseen tässä kokouksessa.

13.6.2019

Lautakunta päättää, että kittiläläiset, jo Muoniossa koulua käyneet oppilaat, voidaan ottaa Muonion yhtenäiskoulun oppilaiksi. Koulukuljetuksista peritään maksu syyslukukaudesta 2019 alkaen. Maksun suuruus päätetään lautakunnan kokouksessa 25.6.2019.

Tämän pykälän osalta pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 14.6.2019.

13.6.2019

106 §

Muut asiat

Kyläpirttiä varten on tehty sydäniskurihakemus LSHP:lle.

Keskusteltiin työpajan ja Lappian sopimuksesta ja siitä seuraavasta yhteistyöstä. Asiaan liittyviä monipuolisia mahdollisuuksia pidettiin hyvänä kehityksenä. Positiivisen pedagogiikan koulutusta suunnitellaan useilla tahoilla, asiassa toivotaan yhteistyötä.

Sivistystoimenjohtaja tiedotti rekrytointitilanteesta.

107 §

Seuraava kokous

- | | |
|---------|---|
| Ehdotus | sivistystoimenjohtaja
Seuraava kokous on 25.6.2019 klo 18. |
| Päätös | Lautakunta hyväksyi sivistystoimenjohtajan ehdotuksen. |

108 §

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.07.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitteenä nro 17.

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät 90–94, 96, 100–103, 106–108

Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, koska niistä voi tehdä kuntalain 134 mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen tai hankintalain 135 §:n mukaisen hankinto-oikaisun:

Pykälät 95, 97–98, 99 (asianosainen), 104–105

Hallintolainkäyttölain 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskiellon perusteet

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Pykälät 95, 97–98, 104–105

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite ja faksi ja sähköpostiosoite:

Muonion sivistyslautakunta
Puthaanrannantie 15, 99300 Muonio
faksi (016) 532 774, sähköposti sivistys.tsto@muonio.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja –aika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että:

- 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä;
- 2) päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa; tai
- 3) päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää 2 momentissa tarkoitetut valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, fax:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

käyntiosoite Isokatu 4, Oulu, postiosoite PL 189, 90101 Oulu

fax 029 56 42841, sähköposti pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät

valitusaika 30 päivää

Muu valitusviranomainen, pykälät

valitusaika 14 päivää

osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax:

99 (asianosainen)

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5

00520 Helsinki

puh. 029 56 43300

fax 029 56 43314

markkinaoikeus@oikeus.fi

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksiantopäivää ei oteta lukuun. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä

Sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla

vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Lisätietoja

Hallinto-oikeus perii muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun (Tuomioistuin maksulaki 1455/2015).

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimus-/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.