

Sivistyslautakunta

Sivistystoimen hallinto

Tehtävän kuvaus ja palvelusuunnitelma

Sivistystoimen hallinto vastaa sivistystoimen kokonaisuudesta ja luo edellytykset kullekin tehtäväalueelle oman tehtävänsä hoitamiseen sekä monipuoliseen yhteistyöhön tehtäväalueiden välillä.

Tehtävän yleistavoitteet

Tarjota kuntalaisille laadukas sivistyspalvelujen kokonaisuus. Tukee tehtäväalueiden toimintaa mahdollisuuksiensa mukaan esimerkiksi byrokratian osalta. Huolehtia siitä, että kullakin tehtäväalueella on riittävästi osaavaa ja motivoitunutta henkilöstöä, jonka täydennyskoulutuksesta ja työssä jaksamisesta pidetään huolta.

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2020

Tavoite	Keinot/toimenpiteet miten tavoitteeseen päästään	Mittarit
Riittävä resursointi	-tosiasioihin perustuva talousarvio, jonka toteumaa seurataan jatkuvasti.	-toteuman poikkeaminen suunnitellusta kvartaaleittain.
Monipuolinen toiminta	-yhteissuunnittelu, yhteistyö ja arviointi. Kuntalaisten osallistaminen.	-osaston kokoukset 9/vuosi -rajapintapalaverit muiden toimijoiden kanssa 2/vuosi
Pätevä henkilöstö toimialalla	-rekrytointistrategiat, -yhteistyö -henkilöstön pysyvyys toimialalla.	-pätevän henkilöstön osuus: tavoite 100%. -vaihtuvuusprosentti: tavoite alle 10 % koko toimialalla.

INTIME	30 SIVISTYSTOIMEN		HALLINTO			
	TP 2018	TA 2019	TA 2020	%	SU 2021	SU 2022
Selite						
TOIMINTATUOTOT						
Liiketoiminnan myyntituotot						
Korvaukset valtiolta						
Korvaukset kunnilta ja kyltä						
Muut suoritt. myyntituotot						
Yleishallinnon maksut						
Tuet ja avustukset						
Muut toimintatuotot	-139					
Valmistus omaan käyttöön						
TOIMINTATULOT (ulkoiset)	-139					
TOIMINTAMENOT						
Palkat ja palkkiot	88 372	68 835	54 745	-20,5	69 477	69 477
Henkilösivukulut	28 451	27 111	19 960	-26,4	24 715	22 996
Henkilöstökorvaukset	-6 902					
Asiakaspalvelujen ostot						

Muiden palvelujen ostot	10 215	7 150	12 800	79,0	12 800	12 800
Ostot tilikauden aikana	892	875	400	-54,3	1 400	400
Varastojen lisäys/vähennys						
Avustukset						
Vuokrat	610	900	950	5,6	950	950
Muut toimintakulut	34					
TOIMINTAMENOT (ulkoiset)	121 672	104 871	88 855	-15,3	109 342	106 623
TOIMINTAKATE (ulkoinen)	121 533	104 871	88 855	-15,3	109 342	106 623
TOIMINTATULOT (sisäiset)						
TOIMINTAMENOT (sisäiset)	8 713					
TOIMINTAKATE (sisäiset)	8 713					
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	130 246	104 871	88 855	-15,3	109 342	106 623

Varhaiskasvatus

Tehtävän kuvaus ja palvelusuunnitelma

Varhaiskasvatuspalvelujen määrällinen ja laadullinen järjestäminen.

Tehtävän yleistavoitteet

Varhaiskasvatuksen tavoitteena on tarjota varhaiskasvatuslain puitteissa varhaiskasvatuksen asiakkaille laadukasta varhaiskasvatusta mahdollisimman kattavasti, monipuolisesti ja yksilöllisesti varhaiskasvatussuunnitelman mukaisesti. Varhaiskasvatus on yksi tärkeä osa koko kunnan koulutusjärjestelmää.

Varhaiskasvatuksen pedagogiikassa painottuvat luonto, liikunta ja leikki. Lasten vanhempien ja henkilökunnan välinen yhteistyö on kaiken hoito- ja kasvatustyön perusta (osallistaminen). Jokaisesta hoitolapsesta laaditaan varhaiskasvatuksen suunnitelma (VASU), jota päivitetään tarvittaessa ja sen vaikuttavuus arvioidaan.

Yhteistyötä tehdään eri kunnan toimijoiden kanssa esim. liikunta- ja nuorisotoimi, kirjasto, vanhustyö, vammaistyö. Yhteistyön tavoitteena on saada aikaan mm. erilaisia toimintoja varhaiskasvatuksen sisällä ja tuottaa niitä myös muille ryhmille.

Varhaiskasvatustilojen turvallisuus, laatu ja riittävyys ovat myös varhaiskasvatuksen yleisiä tavoitteita. Tavoitteena saada tulevaisuudessa yhtenäiset tilat: uusi päiväkotitoiminta + esikoulutoiminta samoihin tiloihin (toiminnan, yhteistyön, henkilökunnan/työvoiman käytön järjeistämisen).

Kuntalisän maksamisen jatkuu ennallaan.

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2020

Tavoite	Keinot/toimenpiteet miten tavoitteeseen päästään	Mittarit
Toteuttaa laadukasta ja määrällisesti riittävää varhaiskasvatusta.	Varhaiskasvatuspaikkojen määrä ja varhaiskasvatuksen järjestämisen vaihtoehdot.	Varhaiskasvatuksen myöntäminen asiakkaiden tarpeiden mukaan, lain vaatimissa puitteissa.
Varhaiskasvatustoiminnan kehittäminen yhteistyöllä	Kunta VASUn tavoitteiden toteuttaminen ja sen	Jatkuva VASU-työ – kuntavasun päivitys toimintakaudella 19-20

	päivittäminen sekä arviointityön kehittäminen.	sekä toiminnan ja laadun arvioinnin kehittäminen arjen työkaluksi osallistamalla koko henkilöstö sekä asiakkaat eli perheet.
Henkilöstön osaamisen ylläpitäminen ja työhyvinvoinnin turvaaminen	Henkilöstörakenteen ylläpitäminen ja tarvittavien uusien rekrytointi sekä henkilöstön hyvinvoinnista huolehtiminen.	Kelpoisuusehdot täyttävä ja pysyvä henkilöstö sekä henkilöstön hyvinvoinnista huolehtiminen (henkilökunnan osallistaminen, koulutukset, kehityskeskustelut, työterveyshuollon tuki).

INTIME		31 VARHAISKASVATUS				
Selite	TP 2018	TA 2019	TA 2020	%	SU 2021	SU 2022
TOIMINTATUOTOT						
Liiketoiminnan myyntituotot						
Korvaukset valtiolta						
Korvaukset kunnilta ja kyltä	-95					
Muut suoritt. myyntituotot	-3 841					
Yleishallinnon maksut	-55 779	-60 000	-55 500	-7,5	-60 000	-60 000
Tuet ja avustukset						
Muut toimintatuotot	43					
Valmistus omaan käyttöön						
TOIMINTATULOT (ulkoiset)	-59 672	-60 000	-55 500	-7,5	-60 000	-60 000
TOIMINTAMENOT						
Palkat ja palkkiot	661 826	688 264	689 587	0,2	678 300	662 100
Henkilösivukulut	174 783	187 178	174 873	-6,6	177 075	173 785
Henkilöstökorvaukset	-11 264					
Asiakaspalvelujen ostot						
Muiden palvelujen ostot	48 541	52 750	56 550	7,2	52 900	52 900
Ostot tilikauden aikana	15 774	19 800	17 900	-9,6	19 800	19 900
Varastojen lisäys/vähennys						
Avustukset	131 086	150 000	130 000	-13,3	150 000	150 000
Vuokrat	13 445	12 520	12 520		13 000	13 000
Muut toimintakulut	2 014					
TOIMINTAMENOT (ulkoiset)	1 036 205	1 110 512	1 081 430	-2,6	1 091 075	1 071 685
TOIMINTAKATE (ulkoinen)	976 533	1 050 512	1 025 930	-2,3	1 031 075	1 011 685
TOIMINTATULOT (sisäiset)						
TOIMINTAMENOT (sisäiset)	90 792					
TOIMINTAKATE (sisäiset)	90 792					
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	1 067 325	1 050 512	1 025 930	-2,3	1 031 075	1 011 685

Perusopetus

Tehtävän kuvaus ja palvelusuunnitelma

Muonion yhtenäiskoulussa on oppilaita yhteensä 277. Henkilöstömäärä säilyy pääsääntöisesti ennallaan, yksi virka (kuvataiteen ja käsityön tuntiopettaja) on jätetty

täyttämättä ja tavoitteena on lisätä resurssia erityisopetukseen täyttämällä kolmas erityisopettajan virka. Oppilasmäärästä johtuen luokat 0.-6. ovat jaettu. Resurssiopettajaa ei ole käytettävissä. Koulunkäynninohjaajien tarve määräytyy suhteessa oppilaiden tarpeisiin. Apulaisjohtaja on aloittanut 1.8.2019 ja hänellä on neljä tunnin huojennus opetusvelvollisuudessa. Perusopetuksen yhteydessä järjestetään esiopetusta sekä koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaa. Tehtäväalueesta vastaa perusopetuksen rehtori. Henkilöstö on osin muodollisesti pätevää, ja opetusryhmien koko pyritään säilyttämään enimmillään 25 oppilaan ryhminä. Syksystä 2020 luokat 7 ja 8 ovat yksisarjaisina osittain. Koko yhtenäiskoulu toimii uuden opetussuunnitelman mukaisesti ja lisäksi tammikuussa 2020 aloitetaan varhennettu kieltenopetus (englanti) 1. luokilla. Nämä valtakunnalliset uudistukset aiheuttavat kustannuksia palkkamenoissa ja materiaalikustannuksissa.

Tehtävän yleistavoite

Perusopetuksen perustana tulisi olla realistinen budjetointi ja suunnitelmallisuus sekä ennakointi. Perusopetuksen tavoitteena on tarjota laadukasta opetusta opetussuunnitelmaan pohjautuen siten, että perusopetuksen taso pysyy korkeana taloudelliset resurssit huomioiden. Perusopetus on tärkeä kokonaisuus kunnan koulutusjärjestelmässä. Oppilaiden vanhempien ja henkilökunnan välinen yhteistyö on merkittävä osa perusopetusta. Moniammatillinen oppilashuoltoryhmä kehittää perusopetuksen laatua omalta osaltaan, vuoden 2020 teemana positiivinen pedagogiikka. Koulussa toimii KiVa-koulu ohjelma. Oppilaskuntatyö on aktiivista. Aamu- ja iltapäivätoimintaa kehitetään yhteistyössä varhaiskasvatuksen kanssa. Oppilaille tarjottava kerhotoiminta on monipuolista kerhohankkeen myötä. Perusopetuksen tilojen turvallisuus, laatu ja riittävyys ovat myös yleisiä tavoitteita (tavoitteena on saada investointihanke yhtenäiskoulun rakennusten julkisivujen ja sisätilojen korjausvajeen hoitamiseen). Varhennetun kieltenopetuksen Kielipolku tunturiin -hanke toteutuu vuoden 2020 aikana, hankkeeseen on saatu rahoitusta opetushallitukselta. Yhtenäiskoulu on päässyt LUMA2020 –ohjelmaan, jossa yhdessä kehitetään monialaisia lähestymistapoja varhaiskasvatuksesta lukioon aiheena kestävä kehitys/ilmastonmuutos. Liikkuvan koulu – hankkeen aikana luotuja rakenteita ylläpidetään ja uusitaan yhteistyössä liikuntatoimen kanssa. Yhteistyötä tehdään eri kunnan toimijoiden sekä lähikuntien kanssa.

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2020

Tavoitteet	Keinot/toimenpiteet miten tavoitteisiin päästään	Mittarit
Laadukas opetus ja kasvatus	<ul style="list-style-type: none"> -motivoitunut oppilas -myönteisen ja kannustavan kouluilmapiirin ja yhteishengen luominen ja ylläpitäminen -ammattitaitoisen henkilöstön rekrytointi ja osaamisen hyödyntäminen -täydennyskoulutus -tarkoituksenmukainen ryhmäkoko -kodin ja koulun yhteistyö 	<ul style="list-style-type: none"> -pätevien opettajien ja henkilöstön osuus henkilökunnasta -kouluilmapiirikysely -kerhojen määrä 1/oppilas -opetusryhmän koko enintään 25 oppilasta -vartit 1/oppilas/lv -vanhempainilta 1/luokka/lv -oppilaspalautteet
Turvalliset ja toimivat oppimisympäristöt	<ul style="list-style-type: none"> -turvalliset, terveelliset, viihtyisät ja ajanmukaiset tilat, oppimisympäristöt ja piha-alueet (kiinteistön korjausvajeen investointihanke) -pelastussuunnitelmien päivittäminen -asianmukaisten harjoitusten järjestäminen 	<ul style="list-style-type: none"> -koulukuljetuskysely -tapaturmien määrä -poistumis-/pelastautumisharjoitukset lukuvuosittain -turvallisuusteemapäivä keväällä 3-vuotistarkastus (THL), päivitys -vanhan opettajienasuntolan purkaminen koulun piha-alueelta ja esikoulu/päiväkoti -hanke

Henkilöstön osaamisen ylläpitäminen ja työhyvinvoinnin turvaaminen	-työilmapiiri kannustava ja avoin -hallinnon ja henkilöstön vuorovaikutus TVA-mitotus	-sairauspoissaolot alle 5 pv/työntekijä -ryhmäkehityskeskustelut 1/lv -virkistätymisiltapäivät 2/lv
--	---	---

INTIME	32 PERUSOPETUS					
Selite	TP 2018	TA 2019	TA 2020	%	SU 2021	SU 2022
TOIMINTATUOTOT						
Liiketoiminnan myyntituotot						
Korvaukset valtiolta						
Korvaukset kunnilta ja kyltä	-84 660	-109 563	-91 804	-16,2	-70 000	-70 000
Muut suoritt. myyntituotot	-260					
Yleishallinnon maksut	-14 151	-9 000	-8 000	-11,1	-10 000	-10 000
Tuet ja avustukset	-39 154	-15 000		-100,0	-18 000	-18 000
Muut toimintatuotot	-11 541					
Valmistus omaan käyttöön						
TOIMINTATULOT (ulkoiset)	-149 766	-133 563	-99 804	-25,3	-98 000	-98 000
TOIMINTAMENOT						
Palkat ja palkkiot	1 330 596	1 377 883	1 433 118	4,0	1 640 293	1 695 293
Henkilösivukulut	262 761	307 960	320 270	4,0	372 680	384 580
Henkilöstökorvaukset	-15 364					
Asiakaspalvelujen ostot	33 142	52 521	77 034	46,7	62 000	60 000
Muiden palvelujen ostot	778 036	795 450	852 000	7,1	809 700	759 700
Ostot tilikauden aikana	79 502	82 700	97 200	17,5	61 400	68 400
Varastojen lisäys/vähennys						
Avustukset	50					
Vuokrat	1 212	14 900	20 300	36,2	15 000	15 000
Muut toimintakulut	2 662					
TOIMINTAMENOT (ulkoiset)	2 472 597	2 631 414	2 799 922	6,4	2 961 073	2 982 973
TOIMINTAKATE (ulkoinen)	2 322 831	2 497 851	2 700 118	8,1	2 863 073	2 884 973
TOIMINTATULOT (sisäiset)						
TOIMINTAMENOT (sisäiset)	603 400					
TOIMINTAKATE (sisäiset)	603 400					
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	2 926 231	2 497 851	2 700 118	8,1	2 863 073	2 884 973

Toisen asteen koulutus

Tehtävän kuvaus ja palvelusuunnitelma:

Lukiokoulutus, yhdistelmäopinnot ja YO-tutkinto. Yleissivistävä koulutus LOPS16 mukaan.

Tehtävän yleistavoitteet:

Tavoitteena on tarjota nuorille laadukas yleissivistävä koulutus ja hyvät valmiudet ja mahdollisuudet jatkokoulutukseen. Aikuisille ja erityisen painavin syin muille opiskelijoille tarjotaan aikuislukion oppimäärä.

Opiskelijalla on lukioaikanaan mahdollista suorittaa kaikki tarvitsemansa pakolliset ja valtakunnalliset syventävät kurssit, tarvittavat abikurssit sekä kieliopinnot. Taito- ja taideaineissa tarjotaan syventäviä ja soveltavia kursseja tarpeen mukaan. Tarvittaessa käytetään itseopiskelua ja muualta ostettuja kursseja.

Yhteistyössä AO Lappian kanssa mahdollistetaan yhdistelmäutkinto lukion/AO Lappian opiskelijoille. Ski College antaa nuorille hiihtäjille mahdollisuuden opiskelun ja harjoittelun joustavaan yhdistämiseen. Oppilaitos valmistautuu uudistuvaan lukiokoulutukseen.

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2020

Tavoite	Keinot/toimenpiteet miten tavoitteeseen päästään	Mittarit
Laadukas lukiokoulutus	-opiskelijamäärän lisäys -riittävä tuntikehys -Ski College -etäkurssitarjonta -yhdistelmäopinnot -ohjaus- ja tukitoiminnot	-tuntikehys n. 110 -opiskelija- ja osallistujamäärät
Pätevä ja innostunut henkilöstö	-suunnitelmallinen koulutus -rekrytointi -yhteistyö muiden oppilaitosten kanssa	-koulutuksiin osallistuminen -riittävästi päteviä opettajia -yhteiset kurssit
Yritys- ja oppilaitosyhteistyön kehittäminen	-yhteyksien luominen	-rajapintatapaamiset -oppilaitoskontaktit

INTIME						
34 TOISEEN ASTEEN KOULUTUS						
Selite	TP 2018	TA 2019	TA 2020	%	SU 2021	SU 2022
TOIMINTATUOTOT						
Liiketoiminnan myyntituotot						
Korvaukset valtiolta						
Korvaukset kunnilta ja kyltä	-39 079	-39 820		-100,0		
Muut suoritt. myyntituotot	-16					
Yleishallinnon maksut	-12 115	-12 500	-13 000	4,0	-11 500	-11 500
Tuet ja avustukset						
Muut toimintatuotot	-150					
Valmistus omaan käyttöön						
TOIMINTATULOT (ulkoiset)	-51 360	-52 320	-13 000	-75,2	-11 500	-11 500

INTIME	34 TOISEEN ASTEEN KOULUTUS					
Selite	TP 2018	TA 2019	TA 2020	%	SU 2021	SU 2022
TOIMINTAMENOT						
Palkat ja palkkiot	418 525	329 993	320 029	-3,0	307 916	307 916
Henkilösivukulut	84 205	75 940	73 060	-3,8	70 840	70 840
Henkilöstökorvaukset	-4 606					
Asiakaspalvelujen ostot	10 289	17 400		-100,0	17 400	17 400
Muiden palvelujen ostot	84 868	82 100	92 200	12,3	78 100	78 100
Ostot tilikauden aikana	11 294	14 500	11 600	-20,0	7 470	7 470
Varastojen lisäys/vähennys						
Avustukset	250	300	300		300	300
Vuokrat	4 769	8 250	9 200	11,5	8 400	8 400
Muut toimintakulut	276	700	50	-92,9	500	500
TOIMINTAMENOT (ulkoiset)	609 870	529 183	506 439	-4,3	490 926	490 926
TOIMINTAKATE (ulkoinen)	558 510	476 863	493 439	3,5	479 426	479 426
TOIMINTATULOT (sisäiset)						
TOIMINTAMENOT (sisäiset)	128 984					
TOIMINTAKATE (sisäiset)	128 984					
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	687 494	476 863	493 439	3,5	479 426	479 426

Aikuiskoulutus ja vapaa sivistystyö

Tehtävän kuvaus ja palvelusuunnitelma

Kansalaisopisto järjestää koulutusta ja kursseja vapaata sivistystyötä ja taiteen perusopetusta koskevien säännösten mukaisesti.

Opintokokonaisuuksia suunnitellaan tavoitteellisesti ja kuntalaisia kuunnellen.

Tehtävän yleistavoitteet

Tarjota monipuolisia ja laadukkaita koulutuspalveluja kuntalaisille mahdollisimman kattavasti. Toimintaa arvioidaan säännöllisesti.

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2020

Tavoite	Keinot/toimenpiteet miten tavoitteeseen päästään	Mittarit
Riittävä laajuus	-koulutuksen määrä mitoitetaan resurssien mukaan.	-tuntimäärä vähintään 1500/vuosi
Laadukas toiminta	-monipuolinen ja kattava tarjonta -laadukas opetus -arvioinnin kehittäminen	-kuntalaiskyselyt -opiskelijapalaute -opettajapalaute

INTIME	36 AIKUISKOULUTUS/					
Selite	TP 2018	TA 2019	TA 2020	%	SU 2021	SU 2022
TOIMINTATUOTOT						
Liiketoiminnan myyntituotot						
Korvaukset valtiolta						
Korvaukset kunnilta ja kyltä						
Muut suoritt. myyntituotot						
Yleishallinnon maksut	-19 442	-15 000	-20 000	33,3	-18 000	-18 000
Tuet ja avustukset	-2 000					
Muut toimintatuotot	-16					
Valmistus omaan käyttöön						
TOIMINTATULOT (ulkoiset)	-21 458	-15 000	-20 000	33,3	-18 000	-18 000
TOIMINTAMENOT						
Palkat ja palkkiot	76 692	73 937	76 770	3,8	79 000	69 000
Henkilösivukulut	21 784	22 265	21 475	-3,5	21 537	19 497
Henkilöstökorvaukset						
Asiakaspalvelujen ostot						
Muiden palvelujen ostot	14 486	13 187	18 250	38,4	19 550	16 550
Ostot tilikauden aikana	1 529	2 550	2 250	-11,8	1 650	1 650
Varastojen lisäys/vähennys						
Avustukset						
Vuokrat	6 711	8 480	9 230	8,8	9 230	9 230
Muut toimintakulut	602	600	770	28,3	770	770
TOIMINTAMENOT (ulkoiset)	121 804	121 019	128 745	6,4	131 737	116 697
TOIMINTAKATE (ulkoinen)	100 346	106 019	108 745	2,6	113 737	98 697
TOIMINTATULOT (sisäiset)						
TOIMINTAMENOT (sisäiset)	4 941					
TOIMINTAKATE (sisäiset)	4 941					
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	105 287	106 019	108 745	2,6	113 737	98 697

Kulttuuritoimi

Tehtävän kuvaus ja palvelusuunnitelma

Kulttuuritoimen tehtävänä on tarjota monipuolisia kulttuurielämyksiä kaikille kunnan asukkaille. Tavoitteena on järjestää kaikkia kuntalaisia kiinnostavaa ohjelmaa ja kokeilla vuosittain uudenlaisia kulttuuripalveluita ja tätä kautta herätellä asukkaiden aktiivisuutta.

Tavoitteena on tukea paikallisia kulttuuritoimijoita apurahalla, joka mahdollistaa paremman yhteistyön tapahtumien suunnittelussa. Kulttuuritilaisuuksia järjestetään yhteistyössä paikallisten kulttuurivaikuttajien, kunnan muiden toimielinten sekä paikallisten yrittäjien kanssa.

Kulttuuritoimi pyrkii nostamaan tapahtumien kävijämääriä ja saamaan etenkin nuoret ja nuoret aikuiset aktivoitumaan.

Museon tehtävänä on kartoittaa yhteistä kulttuurista ja sosiaalista pääomaa. Museo pitää esillä suomalaista kulttuuriperintöä, tarjoaa opastusta sekä tapahtumia eri ikä- ja kohderyhmille.

Tehtävän yleistavoitteet

Monipuolinen ja tuore kulttuuripalveluiden tarjoaminen kaikille iästä, asuinpaikasta tai asemasta riippumatta, tilojen tarjoaminen kulttuuritoimijoille sekä historian säilyttäminen perinnetyön kautta.

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2020

Tavoite	Keinot/toimenpiteet miten tavoitteeseen päästään	Mittarit
Laadukas kulttuuritarjonta eri ikäryhmille	-Rovaniemen alueteatterin vierailut	-osallistujamäärä/esitykset
Museon ylläpito ja kehittäminen	-museo auki kesäisin 2 kuukautta Kesäteatteria museolla -apurahojen ja valtionosuuksien hakeminen	-kävijämäärä -saatu rahamäärä
Yhteistyö sivistystoimen muiden toimijoiden sekä kunnassa toimivien järjestöjen ja seurojen kanssa	-kulttuuritapahtumat koululaisille	-tapahtumien lukumäärä

INTIME						
42 KULTTUURITOIMI						
Selite	TP 2018	TA 2019	TA 2020	%	SU 2021	SU 2022
TOIMINTATUOTOT						
Liiketoiminnan myyntituotot						
Korvaukset valtiolta						
Korvaukset kunnilta ja kyltä						
Muut suoritt. myyntituotot	-984					
Yleishallinnon maksut	-90					
Tuet ja avustukset	-1 507					
Muut toimintatuotot						
Valmistus omaan käyttöön						
TOIMINTATULOT (ulkoiset)	-2 581					

INTIME	42 KULTTUURITOIMI					
Selite	TP 2018	TA 2019	TA 2020	%	SU 2021	SU 2022
TOIMINTAMENOT						
Palkat ja palkkiot	13 092	9 840	10 804	9,8	9 688	9 688
Henkilösivukulut	2 850	2 570	2 550	-0,8	2 520	2 520
Henkilöstökorvaukset						
Asiakaspalvelujen ostot						
Muiden palvelujen ostot	7 135	6 450	6 450		3 450	3 450
Ostot tilikauden aikana	581	900	900		900	900
Varastojen lisäys/vähennys						
Avustukset	1 600	2 000	2 000		1 500	1 500
Vuokrat	172					
Muut toimintakulut	1 054					
TOIMINTAMENOT (ulkoiset)	26 484	21 760	22 704	4,3	18 058	18 058
TOIMINTAKATE (ulkoinen)	23 903	21 760	22 704	4,3	18 058	18 058
TOIMINTATULOT (sisäiset)						
TOIMINTAMENOT (sisäiset)	8 915					
TOIMINTAKATE (sisäiset)	8 915					
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	32 818	21 760	22 704	4,3	18 058	18 058

Kirjastotoimi

Tehtävän kuvaus ja palvelusuunnitelma:

Kirjastotoimen tavoitteena on tarjota kirjastopalveluita kaikille kunnan asukkaille. Kirjasto tarjoaa asiakkailleen pääsyn tietoon ja kulttuurisisältöihin, edistävät lukemista ja lukutaitoa sekä tarjoavat tietopalvelua. Kirjasto pyrkii tiedottamaan kuntalaisia kirjaston tarjoamista palveluista ja siitä, että ne ovat tarkoitettu kaikille tasavertaisesti. Kirjasto pyrkii tavoittamaan myös ne asiakkaat, jotka eivät fyysisesti pääse kirjastoon. Kirjastossa järjestetään myös oheistoimintaa, kuten kirjaesittelyjä, satutunteja ja nuortentapahtumia.

Aineisto hankitaan ottaen huomioon kunnan väestörakenne, koulutus, harrastuneisuus sekä virkistyksen tarve. Kirjastossa tärkeää on asiakaslähtöisyys. Kirjastoauton reittisuunnitelmaa ja kirjaston aukiolotunteja tarkkaillaan, jotta ne vastaavat asiakkaiden toiveita ja palvelevat asiakkaiden tarpeita mahdollisimman hyvin.

Kirjasto panostaa myös entistä monipuolisempaan yhteistyöhön koulun, varhaiskasvatuksen ja nuorisotoimen kanssa. Tavoitteena on kiinnittää huomiota henkilöstön työhyvinvointiin sekä kouluyhteistyön vaatimuksiin. Yhteinen kirjastovirkailija-nuoriso-ohjaajan työsuhte on hyväksi havaittu. Henkilö on vastuussa satutunneista, kirjavinkkauksista, kouluyhteistyön järjestämisestä sekä lukudiplomi- ja lukulaatikkoyhteistyön järjestämisestä.

Kirjasto panostaa myös oman henkilökunnan ammattitaitoon ja osaamisen kehittämiseen.

Laki digitaalisten palvelujen tarjoamisesta on tullut tänä vuonna voimaan. Kirjasto veloitetaan toteuttamaan verkkosivustonsa ja mobiilisovelluksensa ns. saavutettavuusstandardin mukaisesti.

Lapin kirjastoilla on yhteinen digitukihanke, jonka tavoitteena on antaa lisäkoulutusta kirjastojen työntekijöille.

Tehtävän yleistavoitteet

Kirjastopalveluiden tarjoaminen kaikille kuntalaisille, kirjastotilojen monipuolinen käyttö, lukemaan innostaminen, nykyaikaiset kirjastopalvelut.

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2020

Tavoitteet	Keinot tavoitteiden saavuttamiseksi	Mittarit
"Lainastosta kirjastoksi" – palveluiden kehittäminen kirjastossa ja kirjastoautossa	-kirjaston palveluiden kehittämisen apuna käytetään asiakasraateja ja asiakaskyselyitä -koulutuksiin osallistuminen -yhteistyö muiden Lapin kirjastojen kanssa	-asiakasraati ja kyselyt 4 krt/vuosi
Laadukkaiden peruspalvelujen takaaminen	-riittävä ja laadukas kokoelma -ajankäytön välineet ja opastus -kirjastotilojen monipuolinen käyttö -Digitaalisten palveluiden tarjoaminen	-aukiolotunnit/vuosi -lainat/vuosi -kävijät/vuosi -uutuushankinnat/asukas -poistot/vuosi
Yhteistyön tiivistäminen	-koulu-, varhaiskasvatus- ja toimintatuokioyhteistyö -seniorit -kirjasto mukana eri toimijoiden tapahtumissa	-tapahtuma- ja kävijämäärät

INTIME						
44 KIRJASTOTOIMI						
Selite	TP 2018	TA 2019	TA 2020	%	SU 2021	SU 2022
TOIMINTATUOTOT						
Liiketoiminnan myyntituotot						
Korvaukset valtiolta						
Korvaukset kunnilta ja kyltä	-95 721	-88 800	-90 800	2,3	-90 640	-90 640
Muut suoritt. myyntituotot	-736	-1 500	-1 000	-33,3	-1 500	-1 500
Yleishallinnon maksut						
Tuet ja avustukset	-84 000	-75 500	-78 000	3,3	-73 000	-73 000
Muut toimintatuotot	-1 858	-1 700	-1 700		-1 700	-1 700
Valmistus omaan käyttöön						
TOIMINTATULOT (ulkoiset)	-182 315	-167 500	-171 500	2,4	-166 840	-166 840

INTIME	44 KIRJASTOTOIMI					
Selite	TP 2018	TA 2019	TA 2020	%	SU 2021	SU 2022
TOIMINTATUOTOT						
Liiketoiminnan myyntituotot						
Korvaukset valtiolta						
Korvaukset kunnilta ja kyltä	-95 721	-88 800	-90 800	2,3	-90 640	-90 640
Muut suoritt. myyntituotot	-736	-1 500	-1 000	-33,3	-1 500	-1 500
Yleishallinnon maksut						
Tuet ja avustukset	-84 000	-75 500	-78 000	3,3	-73 000	-73 000
Muut toimintatuotot	-1 858	-1 700	-1 700		-1 700	-1 700
Valmistus omaan käyttöön						
TOIMINTATULOT (ulkoiset)	-182 315	-167 500	-171 500	2,4	-166 840	-166 840
TOIMINTAMENOT						
Palkat ja palkkiot	137 033	145 088	152 439	5,1	145 270	145 270
Henkilösivukulut	36 425	40 004	38 774	-3,1	38 315	38 315
Henkilöstökorvaukset	-2 914					
Asiakaspalvelujen ostot						
Muiden palvelujen ostot	53 843	47 250	48 250	2,1	47 850	47 850
Ostot tilikauden aikana	67 397	61 450	61 700	0,4	61 850	61 850
Varastojen lisäys/vähennys						
Avustukset						
Vuokrat	10 120	12 290	11 810	-3,9	12 295	12 295
Muut toimintakulut	-254	900	900		900	900
TOIMINTAMENOT (ulkoiset)	301 650	306 982	313 873	2,2	306 480	306 480
TOIMINTAKATE (ulkoinen)	119 335	139 482	142 373	2,1	139 640	139 640
TOIMINTATULOT (sisäiset)						
TOIMINTAMENOT (sisäiset)	41 859					
TOIMINTAKATE (sisäiset)	41 859					
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	161 194	139 482	142 373	2,1	139 640	139 640

Nuorisotoimi

Tehtävän kuvaus ja palvelusuunnitelma

Muonion kunnan nuorisotoimen päätehtävä on ehkäistä syrjäytymistä sekä tukea nuorten kasvua ja osallisuutta eri elämäntilanteissa. Nuorisotoimi tuottaa laadukkaita nuorisopalveluita kaikille paikkakuntalaisille lapsille, nuorille ja nuorille aikuisille. Nuorisotoimen kohderyhmänä ovat kaikki alle 29-vuotiaat kuntalaiset. Tehtävänämmä on toimia lasten ja nuorten kasvattajana heidän vapaa-aikanaan yhteistyössä koulun ja kodin kanssa.

Toteutamme nuorille suunnattuja avoimia sekä ohjattuja vapaa-ajan toimintoja hyödyntäen moniammatillista yhteistyötä eri toimijoiden kanssa niin paikallisesti mutta myös valtakunnallisesti. Järjestämme kohderyhmälle erilaisia harrastusmahdollisuuksia, kerhoja, leirejä sekä tapahtumia ympäri vuoden ja tarjoamme tilat yhdessä olemiseen. Kunnassa toimii myös aktiivinen nuorisovaltuusto, joka on paikallisten nuorten oma vaikuttamiselin.

Etsivä nuorisotyö toimii tärkeänä tukena perusnuorisotyölle. Etsivän nuorisotyön tehtävänä on kunnan 13–29 –vuotiaiden nuorten tukeminen opinnoissa, työllistymisessä ja arjen hallinnassa sekä ohjaaminen tarvittaviin palveluihin. Etsivä nuorisotyöntekijä tekee tiivistä yhteistyötä oppilaitosten, te-toimiston, sosiaalitoimen, työpajan, kouluterveydenhoitajan sekä naapurikuntien etsivien kanssa.

Tehtävän yleistavoitteet

Muonion kunnan nuorisotoimen tehtävänä on lasten, nuorten ja nuorten aikuisten yhteisöllisyyden ja hyvinvoinnin edistäminen ennalta ehkäisevällä työllä, varhaisella, avoimella ja moniammatillisella yhteistyöllä eri toimijoiden kanssa. Tehtävänä on myös varmistaa nuorten monipuoliset osallistumis-, vaikuttamis- ja toimintamahdollisuudet sekä kehittää toimintaa aktiivisesti.

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2020

Tavoite	Keinot/toimenpiteet miten tavoitteeseen päästään	Mittarit
Nuorten osallisuuden vahvistaminen	-nuorisovaltuuston budjettiin varattu toimintarahaa nuorten omaehtoisen toiminnan järjestämiseen.	-nuoret järjestäneet itse muille nuorille 1-2 tapahtumaa tai toimintaa.
Digitaalisen nuorisotyön kehittäminen ja pysyttäminen	-jatkohankkeen hakeminen ja uusien työmuotojen luominen	-saatu hankerahoitus, jonka turvin luotu 1-2 uutta työmuotoa.
Nuorisotilan kunnostaminen/ylläpito	-nuorisotilan kunnossapitoon varattava riittävät määrärahat budjettiin.	-hengenvaarallisten sekä toimintaa vaikeuttavien puutteiden korjaaminen suoritettava loppuun.

INTIME		46 NUORISOTOIMI				
Selite	TP 2018	TA 2019	TA 2020	%	SU 2021	SU 2022
TOIMINTATUOTOT						
Liiketoiminnan myyntituotot						
Korvaukset valtiolta						
Korvaukset kunnilta ja kyltä	-10 577	-10 500	-10 000	-4,8	-9 500	-9 500
Muut suoritt. myyntituotot						
Yleishallinnon maksut	-5 202	-1 775	-1 100	-38,0	-1 100	-1 100
Tuet ja avustukset	-67 568	-61 000	-48 500	-20,5	-54 000	-54 000
Muut toimintatuotot	-200					
Valmistus omaan käyttöön						
TOIMINTATULOT (ulkoiset)	-83 547	-73 275	-59 600	-18,7	-64 600	-64 600

INTIME		46 NUORISOTOIMI				
Selite	TP 2018	TA 2019	TA 2020	%	SU 2021	SU 2022
TOIMINTAMENOT						
Palkat ja palkkiot	97 562	116 145	114 715	-1,2	114 800	115 300
Henkilösivukulut	22 151	24 634	25 310	2,7	26 156	25 631
Henkilöstökorvaukset						

Asiakaspalvelujen ostot						
Muiden palvelujen ostot	16 588	16 620	14 450	-13,1	15 850	15 850
Ostot tilikauden aikana	8 307	9 450	2 650	-72,0	3 250	3 250
Varastojen lisäys/vähennys						
Avustukset		200	200			
Vuokrat	438	672	1 400	108,3	2 472	2 472
Muut toimintakulut	225		850		250	250
TOIMINTAMENOT (ulkoiset)	145 271	167 721	159 575	-4,9	162 778	162 753
TOIMINTAKATE (ulkoinen)	61 724	94 446	99 975	5,9	98 178	98 153
TOIMINTATULOT (sisäiset)						
TOIMINTAMENOT (sisäiset)	22 276					
TOIMINTAKATE (sisäiset)	22 276					
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	84 000	94 446	99 975	5,9	98 178	98 153

Liikuntatoimi

Tehtävän kuvaus ja palvelusuunnitelma

Liikuntatoimen tehtävänä on huolehtia kuntalaisten mahdollisuudesta harrastaa liikuntaa hyvinvointia ja terveyttä edistävällä tavalla. Liikuntatoimi vastaa liikuntapalveluiden tuottamisesta sekä kunnassa harjoitettavan liikuntatoiminnan tukemisesta. Lisäksi liikuntapaikkojen kunnossapito ja kehittäminen sekä latu- ja moottorikelkkareiteistä huolehtiminen ovat liikuntatoimen tehtäviä.

Liikuntatoimi osallistuu muiden kunnan yksiköiden, yritysten ja kolmannen sektorin kanssa tapahtumien järjestämiseen ja hanketyöhön. Liikuntatoimi on mukana kunnan Voimaa Vanhuuteen työssä, jossa kehitetään kotona asuvien ikäihmisten liikunnallisia toimintoja. Liikuntatoimen toimintaa on sirkus ja muut hyvinvointia edistävät ryhmät, joita on tarjolla niin lapsille, aikuisille kuin erityisryhmillekin.

Liikuntapaikoissa haasteita aiheuttaa moottorikelkkareittien heikko kunto, liikuntapaikkojen hoitoon tarkoitetun kaluston huoltotilan puute sekä urheilukentän huono kunto.

Tehtävän yleistavoitteet

Liikuntatoimen tavoitteena on liikuntapaikkoihin tyytyväiset kuntalaiset ja matkailijat. Liikuntatoiminnassa painotetaan terveyttä edistävää liikunnan harrastamista eri ikäisten kuntalaisten keskuudessa huomioon ottaen myös erityisryhmät ja täydentäen urheilujärjestöjen palveluja.

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2020

Tavoite	Keinot/toimenpiteet miten tavoitteeseen päästään	Mittarit
Laadukkaat liikuntapaikat ja niiden kehittäminen	-suunnitelmallinen toiminta -investointiyhteistyö ja hankkeet	-kuntosalin kulunhallinta kunnossa -reittitoimitukset tehty tarvittaviin kohteisiin -kuntalaisten kuuleminen liikuntapaikkojen suunnittelussa
Hankeyhteistyö varhaiskasvatuksen liikuntakulttuurin kehittämisessä	-varhaiskasvatuksen liikuntahanke ja jatkohankkeen hakeminen	-hankerahoitus saatu ja varhaiskasvatuksen henkilökunta koulutettu

Toimiva yhteistyö eri tahojen kanssa	-tapahtumayhteistyö	-yhteisiä järjestettyjä tapahtumia vähintään 3
--------------------------------------	---------------------	--

INTIME	48 LIIKUNTATOIMI					
Selite	TP 2018	TA 2019	TA 2020	%	SU 2021	SU 2022
TOIMINTATUOTOT						
Liiketoiminnan myyntituotot						
Korvaukset valtiolta						
Korvaukset kunnilta ja kyltä						
Muut suoritt. myyntituotot						
Yleishallinnon maksut	-12 308	-11 400	-15 200	33,3	-12 800	-12 800
Tuet ja avustukset	-13 700	-2 400	-3 430	42,9	-5 000	
Muut toimintatuotot	-2 796	-3 800	-3 000	-21,1	-500	-500
Valmistus omaan käyttöön						
TOIMINTATULOT (ulkoiset)	-28 804	-17 600	-21 630	22,9	-18 300	-13 300
TOIMINTAMENOT						
Palkat ja palkkiot	74 971	82 968	90 977	9,7	85 096	85 096
Henkilösivukulut	19 487	17 770	22 538	26,8	21 408	21 408
Henkilöstökorvaukset						
Asiakaspalvelujen ostot						
Muiden palvelujen ostot	47 898	60 860	58 690	-3,6	68 560	75 820
Ostot tilikauden aikana	32 744	33 030	36 920	11,8	24 410	24 460
Varastojen lisäys/vähennys						
Avustukset	33 474	34 000	34 000		34 000	34 000
Vuokrat	9 286	8 270	8 470	2,4	7 970	7 970
Muut toimintakulut	251	500	350	-30,0	350	350
TOIMINTAMENOT (ulkoiset)	218 111	237 398	251 945	6,1	241 794	249 104
TOIMINTAKATE (ulkoinen)	189 307	219 798	230 315	4,8	223 494	235 804
TOIMINTATULOT (sisäiset)						
TOIMINTAMENOT (sisäiset)	7 155					
TOIMINTAKATE (sisäiset)	7 155					
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	196 462	219 798	230 315	4,8	223 494	235 804