

16.6.2020

Sivistyslautakunnan kokous

Aika Tiistaina 16.6.2020 klo 18.07–20.47

Paikka Kunnantalon valtuustosali

Läsnä Petri Sinikumpu puheenjohtaja
Ritva-Liisa Ahoniemi jäsen
Aki Jauhojärvi ”
Jenni Pekonen ”

Anne-Mari Keimiöniemi kunnanhallituksen puheenjohtaja
Pirkko Rauhala kunnanhallituksen edustaja
Laura Enbuska-Mäki kunnanjohtaja
Eveliina Liikamaa nuorisovaltuuston edustaja
Merikki Lappi sivistystoimenjohtaja, esittelijä/pöytäkirjanpitäjä

Poissa Mikael Heikkilä varapuheenjohtaja
Emma Lehtonen jäsen
Markku Rauhala ”
Heikki Pöyskö kunnanhallituksen edustaja

Laillisuus ja päätös-
valtaisuus Todettiin (51 §)

Asiat 51–68 §

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus Petri Sinikumpu puheenjohtaja Merikki Lappi pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus 17.6.2020, sivistystoimisto

Ritva-Liisa Ahoniemi

Jenni Pekonen

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Pöytäkirja laitetaan nähtäväksi kunnan verkkosivuille 18.6.2020

Merikki Lappi
pöytäkirjanpitäjä

16.6.2020

Asialista

- 51 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 52 § Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta
- 53 § Sivistystoimen alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset
- 54 § Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävän täyttäminen ajalle 1.9.2020–31.7.2021
- 55 § Lastenhoitajan työsuhteen jatkaminen 4.6.2021 saakka
- 56 § Erityisopettaja Pia Lipposen irtisanoutuminen
- 57 § Erityisopettajan viran täyttäminen 1.8.2020 alkaen toistaiseksi
- 58 § Henkilöstöasia
- 59 § Perusopetuksen ja lukion terveystiedon ja psykologian tuntiopettajan valinta ajalle 1.8.2020–31.7.2021
- 60 § Kulttuuriavustukset 2020
- 61 § Liikunta-avustukset 2020
- 62 § Muonion kansalaisopiston opinto-ohjelma lukuvuodelle 2020–2021
- 63 § Lukion rehtorin tehtävän hoitaminen
- 64 § Lautakunnan kommentointi hallintosäännöstä ja organisaatorakenteesta
- 65 § Tiedoksi merkittävät asiat
- 66 § Muut asiat
- 67 § Seuraava kokous
- 68 § Kokouksen päättäminen

16.6.2020

51 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto hyväksyy hallintosäännön, joka sisältää tarpeelliset määräykset mm. toimielinten kokoontumisesta, varajäsenten kutsumisesta, puheenjohtajan tehtävistä ja läsnäolosta kokouksessa. Voimassa olevassa hallintosäännössä todetaan mm., että kokousmenettelyä koskevia säännöksiä sovelletaan valtuustoa lukuun ottamatta kunnan toimielimissä (90 §).

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mahdollisuuksien mukaan käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, mikäli se on mahdollista. Toimielin voi päättää, että esityslista voi korvata kokouskutsun. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Jäsenten lisäksi hallituksen edustajalla, kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. (Hallintosääntö 93 §)

Toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsitteelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja tai esittelijä taikka pöytäkirjanpitäjä voi luottamushenkilön pyynnöstä toimittaa kutsun varajäsenelle. Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

Kutsu ja esityslista toimitetaan sähköisesti. Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Kokouskutsu on toimitettu 8.6.2020 ja esityslista 12.6.2020 sähköisesti.

Pj. Puheenjohtaja totesi paikalla olevat luottamushenkilöt ja henkilöstön sekä kokouksen päätösvaltaiseksi ja laillisesti koolle kutsutuksi.

16.6.2020

52 §

Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta

Kuntalain 90 §:n mukaan valtuuston hyväksymä hallintosääntö sisältää tarpeelliset määräykset mm. pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä. Kunnan hallintosäännön mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön mukaan pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa myös sähköisesti.

Päätös Lautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Jenni Pekosen ja Ritva-Liisa Ahoniemen.

16.6.2020

53 §

Sivistystoimen alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset

Sivistyslautakunnan tiedoksi saatetaan seuraavat lautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätökset:

Sivistystoimenjohtajan päätökset ajalla 28.4.2020–16.6.2020

Päätöspöytäkirja on esityslistan oheismateriaalina. Henkilövalintapäätökset on lisäksi lähetetty lautakunnan jäsenille, varajäsenille, kunnanjohtajalle ja kunnanhallituksen puheenjohtajalle.

- | | |
|---------|--|
| Ehdotus | sivistystoimenjohtaja
Lautakunta merkitsee tiedoksi em. viranhaltijapäätökset ja päättää olla käyttämättä niihin otto-oikeutta. |
| Päätös | Lautakunta hyväksyi sivistystoimenjohtajan esityksen. |

16.6.2020

54 §

Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävän täyttäminen ajalle 1.9.2020–31.7.2021

Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävä on ollut haettavana Kuntarekry-järjestelmässä, työ- ja elinkeinotoimiston tiedotuksessa sekä kunnan ilmoitustaululla ja internet-sivuilla julkaistulla ilmoituksella. Hakuaika päättyi 2.6.2020 klo 15.00.

Tehtävää haki kaksi henkilöä, joista kumpikaan ei ole pätevä tehtävään, joten tehtävä esitetään täytettäväksi määräaikaaisesti 1.9.2020–31.7.2021. Tehtävään haastateltiin Teija Tapio ja Elli-Saara Magga. Haastattelut järjestettiin 9.6.2020. Haastattelijoina toimivat varhaiskasvatusjohtaja Leena Kurki ja sivistystoimenjohtaja Merikki Lappi.

Hakemusasiakirjat ovat nähtävänä kokouksessa. Yhteenveto hakijoista on esityslistan oheismateriaalina. Sivistystoimenjohtaja esittelee haastattelujen tuloksia ja arviointiperusteita tarkemmin kokouksessa.

Haastattelujen ja kokonaisarvion perusteella tehtävään päätettiin esittää valittavaksi Elli-Saara Magga ja hänen kieltäytymisensä varalle Teija Tapio.

Ehdotus sivistystoimenjohtaja
Lautakunta valitsee varhaiskasvatuksen opettajaksi ajalle 1.9.2020–31.7.2021 Elli-Saara Maggan ja hänen kieltäytymisensä varalle Teija Tapion.

Palkkaus määräytyy KVTES:n mukaan. Tehtävässä noudatetaan viiden kuukauden koeaikaa.

Valinta on ehdollinen. Valitun on ennen valinnan vahvistamista toimitettava 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä nähtäväksi lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämistä annetun lain (504/2002) mukainen rikosrekisteriote uhalla, että valinta muuten raukeaa.

Päätös Lautakunta hyväksyy sivistystoimenjohtajan esityksen.

16.6.2020

55 §

Lastenhoitajan työsuhteen jatkaminen 4.6.2021 saakka

Sivistyslautakunta on kokouksessaan 27.2.2019 § 36 valinnut lastenhoitajan tehtävään Kaisa Paljakan ajalle 1.3.2019–31.7.2020. Tarve määräaikaiselle lastenhoitajalle jatkuu toimintakauden 2020–2021. Tehtävään on varattu määräraha sivistystoimen talousarviossa 31.12.2020 saakka ja se tulee huomioida myös vuoden 2021 talousarviossa. Määräaikaisuuden perusteena on tilapäisesti lisääntynyt henkilöstötarve ryhmässä.

- Ehdotus sivistystoimenjohtaja
Lautakunta päättää jatkaa Kaisa Paljakan työsuhdetta 4.6.2021 saakka.
- Päätös Lautakunta hyväksyi sivistystoimenjohtajan esityksen.

16.6.2020

56 §

Erityisopettaja Pia Lipposen irtisanoutuminen

Erityisopettaja Pia Lipponen on virkavapaalla, joka päättyy 31.7.2020. Pia Lipponen irtisanoutuu 10.6.2020 päivätyllä sähköpostillaan erityisopettajan virasta 10.6.2020 alkaen.

Hallintosäännön 34 § 2. momentin mukaan viranhaltijan ilmoitus virkasuhteen irtisanomisesta ja työntekijän ilmoitus työsuhteen irtisanomisesta saatetaan palvelussuhteeseen ottamisesta päättäneen viranomaisen tietoon.

- Ehdotus sivistystoimenjohtaja
Lautakunta merkitsee tiedoksi Pia Lipposen irtisanoutumisen erityisopettajan virasta 10.6.2020 alkaen.
- Päätös Lautakunta hyväksyi sivistystoimenjohtajan esityksen.

16.6.2020

57 §

Erityisopettajan viran täyttäminen 1.8.2020 alkaen toistaiseksi

Erityisopettajan virka on ollut haettavana Kuntarekry-järjestelmässä, työ- ja elinkeinotoimiston tiedotuksessa sekä kunnan ilmoitustaululla ja internet-sivuilla julkaistulla ilmoituksella. Hakuaika päättyi 8.6.2020 klo 15.00.

Virkaa haki kolme henkilöä. Näistä kaksi perui hakemuksensa ennen haastattelua. Tehtävään haastateltiin Sanni Laitila, joka on pätevä tehtävään. Haastattelijoina toimivat yhtenäiskoulun rehtori Päivi Rantakokko ja sivistystoimenjohtaja Merikki Lappi.

Hakemusasiakirjat ovat nähtävinä kokouksessa. Yhteenveto hakijoista on esityslistan oheismateriaalina. Hakemuksen ja haastattelun kokonaisarvion perusteella haastattelueryhmä ehdottaa yksimielisesti, että erityisopettajan virkaan 1.8.2020 alkaen toistaiseksi valitaan Sanni Laitila.

Ehdotus sivistystoimenjohtaja
Lautakunta valitsee erityisopettajan virkaan 1.8.2020 alkaen toistaiseksi Sanni Laitilan.

Palkkaus määräytyy OVTES:n mukaan. Virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Valinta on ehdollinen. Valitun on ennen valinnan vahvistamista toimitettava 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä nähtäväksi lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukainen rikosrekisteriote uhalla, että valinta muuten raukeaa.

Päätös Lautakunta hyväksyi sivistystoimenjohtajan esityksen.

16.6.2020

59 §

Perusopetuksen ja lukion terveystiedon ja psykologian tuntiopettajan valinta ajalle 1.8.2020–31.7.2021

Perusopetuksen ja lukion terveystiedon ja psykologian tuntiopettajan tehtävä on ollut haettavana Kuntarekry-järjestelmässä, työ- ja elinkeinotoimiston tiedotuksessa sekä kunnan ilmoitustaululla ja internet-sivuilla julkaistulla ilmoituksella. Hakuaika päättyi 8.6.2020 klo 15.00. Tehtävä on päätoiminen.

Tehtävää haki määräaikaan mennessä neljä henkilöä, joista kaksi oli päteviä tehtävään. Hakijoista haastateltiin Jenni Kivinen, Eeva Pylkkö ja Priitta Pöyhtäri-Trøen. Haastattelijoina toimivat perusopetuksen rehtori Päivi Rantakokko ja sivistystoimenjohtaja Merikki Lappi.

Hakemusasiakirjat ovat nähtävinä kokouksessa. Yhteenveto hakijoista on esityslistan oheismateriaalina. Koulutuksen, kokemuksen ja haastattelujen kokonaisarvion perusteella haastatteluryhmä ehdottaa yksimielisesti, että perusopetuksen ja lukion terveystiedon ja psykologian tuntiopettajan tehtävään ajalle 1.8.2020–31.7.2021 valitaan Jenni Kivinen ja hänen kieltäytymisensä varalle Eeva Pylkkö ja Priitta Pöyhtäri-Trøen, tässä järjestyksessä.

Ehdotus sivistystoimenjohtaja

Lautakunta valitsee perusopetuksen ja lukion terveystiedon ja psykologian tuntiopettajan tehtävään ajalle 1.8.2020–31.7.2021 Jenni Kivisen ja hänen kieltäytymisensä varalle Eeva Pylkön ja Priitta Pöyhtäri-Trøenin, tässä järjestyksessä.

Palkkaus määräytyy OVTES:n mukaan. Tehtävässä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Valinta on ehdollinen. Valitun on ennen valinnan vahvistamista toimitettava 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä nähtäväksi lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukainen rikosrekisteriote uhalla, että valinta muuten raukeaa.

Päätös Lautakunta hyväksyi sivistystoimenjohtajan esityksen.

16.6.2020

60 §

Kulttuuriavustukset 2020

Vuoden 2020 kulttuuriavustukset ovat olleet haettavina 2.5.2020 mennessä. Kulttuuriavustuksiin on vuonna 2020 varattu 1500 euroa. Määräaikaan mennessä kulttuuriavustushakemuksia tuli yhteensä kolme kappaletta.

Avustuksen myöntämisperusteiden mukaan kulttuuriavustuksilla tuetaan ja luodaan edellytyksiä Muonion kuntaan kohdistuvalle tai kunnassa järjestettävälle kulttuuri- ja taidepalveluiden tarjonnalle, taiteen harjoittamiselle ja harrastamiselle sekä kotiseututyölle. Avustuksia myönnetään kulttuurijärjestöjen toimintaan, työryhmille ja yksityisille henkilöille kulttuuripalveluiden tuottamiseen sekä työskentely- ja toimitilojen vuokratukustuksiin.

Avustushakemukset ovat nähtävinä kokouksessa.

Kirjastonjohtaja-kulttuuriohjaaja ehdottaa kulttuuriavustuksia jaettavaksi seuraavasti:

Jieris Ry	500 €
anottu avustus	500 €
Käsivarren Seniorit Ry	500 €
anottu avustus	600 €
Runoryhmä Mariat ja Markukset	500 €
anottu avustus, määrittelemätön summa	

yhteensä 1 500 €

Ehdotus	sivistystoimenjohtaja Lautakunta myöntää kulttuuriavustukset kirjastonjohtaja-kulttuuriohjaajan ehdotuksen mukaisesti: Jieris Ry 500 euroa, Käsivarren Seniorit Ry 500 euroa ja Runoryhmä Mariat ja Markukset 500 euroa.
Päätös	Lautakunta hyväksyi sivistystoimenjohtajan esityksen.

16.6.2020

61 §

Liikunta-avustukset 2020

Vuoden 2020 liikunta-avustukset ovat olleet haettavina 2.5.2020 mennessä. Avustuksiin on vuonna 2020 varattu 6 000 euroa. Tästä summasta 80 % eli 4 800 euroa jaetaan perusavustuksina. 20 % jaetaan koulutusavustuksina.

Määräaikaan mennessä liikunta-avustushakemuksia tuli kaksi. Hakuajan päättymispäivä oli lauantai. Yksi hakemus saapui määräajan päättymisen jälkeisenä arkipäivänä, ennen kuin liikuntasihteeri aloitti asian käsittelyn. Liikuntasihteeri esittää, että myöhässä tullut hakemus otetaan huomioon avustusta myönnettäessä ja liikunta-avustus jaetaan kaikkien hakijoiden kesken.

Hakemusasiakirjoista laadittu yhteenveto toiminnan ja talouden tunnusluvuista on esityslistan oheismateriaalina.

Avustushakemukset ovat nähtävinä kokouksessa.

Liikuntasihteeri ehdottaa liikunta-avustuksia (perusavustus) jaettavaksi seuraavasti toiminnan laajuuden ja jäsenmäärän perusteella:

Muonion Kiri anottu avustus, määrittelemätön summa	3 000 €
Muonion Melojat anottu avustus	400 € 500 €
Muonion Naisvoimistelijat anottu avustus	1 400 € 3 000 €
	yhteensä 4 800 €

Ehdotus sivistystoimenjohtaja
Sivistyslautakunta myöntää liikunta-avustukset liikuntasihteerin ehdotuksen mukaisesti: Muonion Kiri 3 000 euroa, Muonion Melojat 400 euroa ja Muonion Naisvoimistelijat 1 400 euroa.

Päätös Lautakunta hyväksyi sivistystoimenjohtajan esityksen.

16.6.2020

62 §

Muonion kansalaisopiston opinto-ohjelma lukuvuodelle 2020–2021

Muonion kansalaisopiston lukuvuoden 2020–2021 ohjelmatarjonta seuraa pitkälti edellisen lukuvuoden linjoja. Opinto-ohjelmassa on pyritty huomioimaan kuntalaisten toivomuksia.

Lukuvuoden 2020–2021 opinto-ohjelmaehdotus on esityslistan oheismateriaalina.

- | | |
|---------|---|
| Ehdotus | sivistystoimenjohtaja
Lautakunta hyväksyy Muonion kansalaisopiston opinto-ohjelman lukuvuodelle 2020–2021. Mahdolliset muutokset ja lisäykset ohjelmaan ennen lukuvuoden alkua ja lukuvuoden aikana tehdään kansalaisopiston rehtorin päätöksellä. |
| Päätös | Lautakunta hyväksyi sivistystoimenjohtajan esityksen. |

16.6.2020

63 §

Lukion rehtorin tehtävän hoitaminen

– Sivistyslautakunta 13.6. 2019, § 104

Lukiolain mukaan lukiolla on oltava toiminnasta vastaava rehtori. Lukion vararehtori on määrätty sivistystoimenjohtajan viranhaltijapäätöksellä 11 §/2019 hoitamaan lukion rehtorin tehtävää 4.2.2019 alkaen siihen saakka, kunnes uusi rehtori aloittaa työssään. Lautakunta esitti kokouksessaan 22.5.2019 § 77 kunnanhallitukselle, että lukion vt. rehtorille maksetaan opettajantehtävän palkan lisäksi 40 % rehtorin palkkaa 30.6.2019 saakka.

Lehtorin viran hoitajalle kokonaistehtävä on tarpeettoman raskas. Jos vara-rehtorin tehtävä muutetaan apulaisrehtorin tehtäväksi, jäljelle jäävä osa rehtorin tehtävistä on mahdollista lisätä sivistystoimenjohtajan tehtäviin, kunnes lukion rehtorin virkaan liittyvä valitusprosessi ratkeaa. Vt. rehtorin tehtävän laajuus on noin 30 % sivistystoimenjohtajan työajasta.

Kunnan hallintosäännön 23 § mukaan sivistyslautakunta hyväksyy toimenkuvauksen sivistysosaston päällikön osalta.

Päätös Sivistystoimenjohtaja Merikki Lappi ilmoitti olevansa esteellinen (intressijäävi) ja poistui tämän asian käsittelyn ajaksi.

Pöytäkirjanpitäjä tämän pykälän osalta on puheenjohtaja.

Puheenjohtaja esitti, että lautakunta päättää käsitellä asian hallintosäännön 98 §:n mukaisesti puheenjohtajan selostuksen pohjalta. Puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

Päätettiin käsitellä asia esityksen mukaisesti.

Puheenjohtaja luki pykälän ja kertoi asiasta.

Puheenjohtaja teki päätösehdotuksen:

Sivistyslautakunta päättää ottaa asian käsiteltäväkseen tässä kokouksessa.

Lautakunta määrää sivistystoimenjohtajan hoitamaan lukion rehtorin tehtävää oman tehtävän ohella siihen saakka, kunnes lukion rehtorin virkaan liittyvä valitusprosessi ratkeaa, sillä edellytyksellä, että kunnanhallitus muuttaa lukion vararehtorin nimikkeen apulaisrehtoriksi.

Lautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

Puheenjohtaja totesi lautakunnan päätöksen ehdotuksen mukaisesti.

16.6.2020

Sivistystoimenjohtaja palasi kokoukseen.

Aki Jauhojärvi poistui kokouksesta tämän pykälän jälkeen. Lautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajaksi hänen tilalleen seuraavasta pykälästä alkaen Elina Korhosen.

— —

– Kunnanhallitus 24.6.2019, § 196
Lukion vararehtorin nimikkeen muuttaminen

Lukion vararehtori toimii rehtorin sijaisena tämän poissa ollessa. Tehtävään määrätään opettajanviran haltija. Tehtävän olisi syytä olla apulaisrehtorin tehtävä.

Sivistyslautakunta on 13.6.2019 § 103 esittänyt kunnanhallitukselle, että lukion vararehtorin nimike muutetaan apulaisrehtoriksi 1.8.2019 alkaen. Vastaava muutos on tehty perusopetuksessa, kun yhtenäiskoulun vararehtorin nimike muutettiin apulaisjohtajaksi 1.8.2019 alkaen (khall 18.3.2019 § 80).

Apulaisrehtorin tehtäviä hoitamaan määrätylle opettajanviran haltijalle luetaan opetusvelvollisuuteen 4 vuosiviikkotuntia (OVTES Osio B Liite 2 4 § 1 mom.) Kustannusvaikutus on 4 vuosiviikkotuntia eli noin 1/5 opettajan vuotuisesta palkkakustannuksesta.

Hallintosäännön 21 §:n mukaan hallitus päättää sivistystoimen virkanimikemuutoksista muiden kuin sivistystoimenjohtajan osalta ja 35 §:n mukaan hallitus ratkaisee virka- ja työehtosopimusten täytäntöönpanoa ja harkinnanvaraisten määräysten soveltamista koskevat asiat.

Ehdotus kunnanjohtaja
Kunnanhallitus päättää ottaa asian käsiteltäväkseen tässä kokouksessa.

Kunnanhallitus päättää, että lukion vararehtorin nimike muutetaan apulaisrehtoriksi 1.8.2019 alkaen.

Päätös Hallitus päätti ottaa asian käsiteltäväkseen tässä kokouksessa. Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

— —

16.6.2020

– Sivistyslautakunta 16.6.2020, § 63

Rehtorin tehtävänhoitopäätös on tehty siihen saakka, kunnes lukion rehtorin virkaan liittyvä valitusprosessi ratkeaa. Lukiolla on oltava rehtori. Tehtävän hoitaminen väliaikaisesti on ratkaistava, kunnes tehtävään saadaan vakinainen ratkaisu. Tämä ratkaisu suunnitellaan kunnan organisaatiouudistuksen yhteydessä syksyllä 2020.

Hallinto-oikeus on antanut päätöksen (pätösnumero 20/0049/2) valituksesta ja asiassa on haettu valituslupaa.

Ehdotus Sivistystoimenjohtaja Merikki Lappi ilmoitti olevansa esteellinen (intressijäävi) ja poistui tämän asian käsittelyn ajaksi.

Pöytäkirjanpitäjä tämän pykälän osalta on puheenjohtaja.

Puheenjohtaja esitti, että lautakunta päättää käsitellä asian hallintosäädöksen 98 §:n mukaisesti puheenjohtajan selostuksen pohjalta. Puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

Päätettiin käsitellä asia esityksen mukaisesti.

Puheenjohtaja luki pykälän ja kertoi asiasta.

Puheenjohtaja teki päätösehdotuksen:

Nykyistä järjestelyä jatketaan 31.12.2020 asti.

Lautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

Puheenjohtaja totesi lautakunnan päätöksen ehdotuksen mukaisesti.

16.6.2020

64 §

Lautakunnan kommentointi hallintosäännöstä ja organisaatorakenteesta

Kunnanjohtaja on 27.5.2020 päivätyllä kirjeellään pyytänyt lautakunnalta kommentteja kunnan tulevasta hallintosäännöstä ja organisaatorakenteesta. Kirje ja hallintosääntöehdotus ovat oheismateriaalina.

Ehdotus sivistystoimenjohtaja
Lautakunta keskustelee asiasta ja päättää asian jatkokäsittelystä.

Päätös Sivistystoimenjohtaja palasi kokoukseen.

Jatketaan keskustelua ja palataan asiaan elokuun kokouksessa.

16.6.2020

65 §

Tiedoksi merkittävät asiat

Opetushallitus 64/2916/2019

Valtionavustushakemusta koskeva päätös. Vapaan sivistystyön opinto-
seteliavustukset 2020.

Opetushallitus 162/205/2019

Valtionavustushakemusta koskeva päätös. Valtionavustukset vieraskielis-
ten sekä saamen- ja romanikielisten oppilaiden ja opiskelijoiden esi- ja pe-
rusopetuksen sekä lukiokoulutuksen järjestämiseen vuonna 2019.

Muonion yhtenäiskoulun johtokunta

Pöytäkirja 14.5.2020

Ehdotus

sivistystoimenjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee em. asiat tiedoksi.

Päätös

Lautakunta hyväksyi sivistystoimenjohtajan ehdotuksen.

16.6.2020

66 §

Muut asiat

Keskusteltiin vuoden alussa voimaan tulleesta ilmaisesta ehkäisystä ja tämän mahdollisuuden esille tulemisesta koulussa.

Keskusteltiin lukion ajankohtaisista asioista, kuten kevään lakkiaisten järjestämisestä syksyllä ja tulevaisuuden kehityksestä.

67 §

Seuraava kokous

Ehdotus	sivistystoimenjohtaja Kokous järjestetään 23.6.2020 klo 17 valtuustosalissa.
Päätös	Lautakunta hyväksyi sivistystoimenjohtajan ehdotuksen.

68 §

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.47.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitteenä nro 12.

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät 51–53, 56, 62, 64–68

Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, koska niistä voi tehdä kuntalain 134 mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen tai hankintalain 135 §:n mukaisen hankintaoikaisuun:

Pykälät 54–55, 57–61, 63

Hallintolainkäyttölain 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskiellon perusteet

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Pykälät 54–55, 57–61, 63

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite ja faksi ja sähköpostiosoite:

Muonion sivistyslautakunta
Puthaanrannantie 15, 99300 Muonio
faksi (016) 532 774, sähköposti sivistys.tsto@muonio.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja –aika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että:

- 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä;
- 2) päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa; tai
- 3) päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää 2 momentissa tarkoitetut valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, fax:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
käyntiosoite Isokatu 4, Oulu, postiosoite PL 189, 90101 Oulu
fax 029 56 42841, sähköposti pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät valitusaika 30 päivää

Muu valitusviranomainen, pykälät valitusaika päivää
osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax:

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksiantopäivää ei oteta lukuun. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä

Sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.

Lisätietoja

Hallinto-oikeus perii muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun (Tuomioistuin maksulaki 1455/2015).

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimus-/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.