

12.4.2018

Käsitellyt asiat

§	sivu	asia
27	32	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
28	33	Vesihuoltolaitoksen erityistilanteiden varautumissuunnitelma
29	34	Ympäristölupa/Jaaravinsan kallio – Napapiirin Kuljetus Oy
30	35	Ympäristötöiden työnjohtajan valinta
31	36	Talousarviototeutuma
32	37	Yksityistien sulkeminen julkiselta liikenteeltä
33	38	Rakennuslupa Ilmola Tuomas
34	39	Maisematyölupa/Tuohilehto – Metsähallitus
35	40	Investointimäärärahojen siirto
36	41	Tiedoksisaattoasiat
37	41	Muut asiat

08.05.2018

Teknisen lautakunnan kokous


Aika 8.5.2018 klo 18:00 – 19:52


Paikka Teknisen kokoustila


Läsnä


Brännare Mika	puheenjohtaja
Veisto Pekka	varajäsen
Muotka Katja	varapuheenjohtaja
Jauhojärvi Aki	varajäsen
Makkonen Jari	jäsen
Jäntti Johanna	varajäsen
Mirja Metsola	jäsen
Minna Back Tolonen	varajäsen
Rauhala Pirkko M.	jäsen
Kurhela Rami	varajäsen
Rauhala Rami	jäsen
Rauhala Johannes	varajäsen
Särkijärvi Juha	jäsen
Ahoniemi Ritva Liisa	varajäsen
Jussi-Pekka Tammilehto	tekninen johtaja
Jaakko Muotka	kunnanrakennusmestari
Juha Vainio	rakennusmestari
Jukka Korhonen	khall:n edustaja
Keimiöniemi Anne-Mari	khall:n pj.
Lasse Peltonen	kunnanjohtaja
Juho Huhtamäki	nuorisovaltuuston edustaja

Asiat  
Pöytäkirjan varmennus



27 § - 37 §  
  
Mika Brännare  
puheenjohtaja  
27 – 31, 33 – 37 §


  
Jussi-Pekka Tammilehto  
pöytäkirjanpitäjä/esittelijä  
27, 29 – 32, 35 – 37 §

  
Jaakko Muotka  
esittelijä  
28, 33, 34 §

  
Katja Muotka  
puheenjohtaja  
32 §

Pöytäkirjan tarkastus

  
Jari Makkonen  
27 – 37 §  
  
Rami Rauhala  
32 §


  
Katja Muotka  
27 – 31, 33 – 37 §

tark.  / \_\_\_\_\_

08.05.2018

**Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen**

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä kolmantena arkipäivänä kokouksesta.

tark.  / Kon

08.05.2018

27 §  
KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jari Makkonen ja Katja Muotka.

tark.            /

08.05.2018

28 §

VESIHUOLTOLAITOKSEN ERITYISTILANTEIDEN VARAUTUMISSUUNNITELMA

Vesihuoltolain 15 a §, 2 mom. mukaan ” Vesihuoltolaitos laatii ja pitää ajan tasalla suunnitelman häiriötilanteisiin varautumisesta sekä ryhtyy suunnitelman perusteella tarvittaviin toimenpiteisiin. Laitos toimittaa suunnitelman valvontaviranomaisille, pelastusviranomaiselle ja kunnalle.”

OAMK-opiskelija Anna Kaakinen on tehnyt opinnäytetyönään Muonion kunnalle varautumissuunnitelman erityistilanteita varten. Kaakinen esittelee suunnitelman lautakunnalle ennen tämän pykälän käsittelyä (LIITE 1).

Ehdotus

kunnanrakennusmestari  
Tekninen lautakunta hyväksyy varautumissuunnitelman muutoksitta.

Päätös

Anna Kaakinen esitteli varautumissuunnitelman erityistilanteita varten ja poistui ennen päätöksen tekoa. Tekninen lautakunta hyväksyy ehdotuksen.

tark.  / 

08.05.2018

29 §

YMPÄRISTÖLUPA/JAARAVINSAN KALLIO – NAPAPIIRIN KULJETUS OY

Napapiirin kuljetus on hakenut 10 vuodeksi ympäristölupaa kiviaineksen louhimiselle, murskaustoiminnalle siirrettävällä kivenmurskaamalla, johon liittyy asfaltin murskausta ja valmistusta Muonion kunnan Kaalamaniemen kylässä kiinteistöistä 498-401-156-0 ja 498-401-465-4 lohkottavalle uudelle kiinteistölle. Alue on käytössä oleva maa-aineksen ottopaikka ja alueella on aiemmin murskattu kiviainesta. Alue toimii osittain myös Napapiirin kuljetus Oy:n murskeiden varastoalueena.

Lupahakemuksen vireille tulosta on kuulutettu Muonion kunnan ilmoitustauluilla ja kunnan internetsivulla 15.6. – 14.7.2017 sekä Luoteis-Lappi lehdessä 15.6.2017. Hakemusasiakirjat ovat olleet nähtävillä Muonion kunnanviraston teknisellä osastolla 15.6. – 14.7.2017. Lupahakemuksesta ei ole tullut huomautuksia.

Ehdotus

tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää myöntää Napapiirin kuljetus Oy:lle ympäristöluvan 10 vuodeksi kiviaineksen louhimiselle ja murskaustoiminnalle Jaaravinsan kallioalueelle liitteen 2 mukaisesti.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyy ehdotuksen.

tark. 

08.05.2018

30 §  
YMPÄRISTÖTÖIDEN TYÖNJOHTAJAN VALINTA

Tekninen osasto on varannut nettona 21 000 euroa vuoden 2018 ympäristötöiden tekemiseen (menot 36 000, tulot 15 000).

Ympäristötöiden työnjohtajan määräaikainen toimi on ollut haettavana kunnan internetsivulla, kuntatiedotteessa ja te-palvelun internetsivulla [www.mol.fi](http://www.mol.fi). Tehtävään sisältyy ulkoalueiden hoitoon ja ympäristötöihin liittyvät hallinnolliset työt, johtamistehtävät ja osallistuva työ. Hakuaika päättyy 7.5.2018 klo 15:00.


Yhteenvedo hakijoista esitellään kokouksessa.

Ehdotus

tekninen johtaja (kokouksessa)  
Tekninen lautakunta valitsee ympäristötöiden määräaikaiseksi työnjohtajaksi Antti Peltolan työpaikkahakemuksessa mainituin ehdoin.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyy ehdotuksen. Työsuhteessa sovelletaan 1 kuukauden koeaikaa.

tark. 

08.05.2018

31 §  
TALOUSARVIOTOTEUTUMA

Teknisen osaston talousarvion toteutuma ajalta 1.1. – 31.3.2018 esitellään lautakunnalle kokouksessa (LIITE3).

Ehdotus

tekninen johtaja  
Tekninen lautakunta hyväksyy talousarvion toteutumaraaportin ajalta 1.1. – 31.3.2018.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyy ehdotuksen.

tark.  /



08.05.2018

32 §

YKSITYISTIEN SULKEMINEN JULKISELTA LIIKENTEELTÄ

Hannu Liikavainio, Vuontisrovan yksityistien puheenjohtajana on 19.4.2018 tekniseen toimistoon toimittamalla kirjeellä ilmoittanut, että Vuontisrovan yksityistien osakkaat ovat kokouksessaan päättäneet sulkea huhtikuusta 2018 alkaen Vuontisrovan yksityistien puomilla. Portin numerokoodi ilmoitetaan tien osakkaille, pelastusviranomaisille ja tien ylläpitomaksun suorittamisen jälkeen myös tietä käyttäville ei-osakkaille. Hakemuksen liitteenä on jäljennös Vuontisrovan yksityistien osakkaiden kokouksen pöytäkirjasta.

Yksityistien osakkaat perustelevat tien sulkemista vuosia kestäneellä yksityistien luvattomalla käytöllä, ilkeillä ja varastelulla. Kirjeessä on ilmoitettu, että Vuontisrovan yksityistien ei ole käyttänyt kunnan tai valtion rahoja tien ylläpitoon eikä tien tekoon.

Vuontisrovan yksityistien puheenjohtaja Hannu Liikavainio pyytää tielautakunnalta/tekniseltä lautakunnalta hyväksyntää/lausuntoa osakkaiden kokouksessaan tekemälle päätökselle.

Yksityistielain 29 § mukaan tiekunta voi kieltää tien käytön muilta kuin tiesosakkailta tai rajoittaa tien käyttöä. Kielto tai rajoitus on annettava tiedoksi asettamalla tien varteen asianmukainen liikenne-merkki tai muu liikenteen ohjauslaite.

Yksityisteillä käytettyjä liikenteen ohjauslaitteita ovat liikennemerkit ja sulkulaitteet eli puomit. Tieliikennelain 51 § mukaan muulle kuin 1 momentissa tarkoitettulle tielle liikenteen ohjauslaitteen asettaa tienpitäjä saatuaan siihen kunnan suostumuksen, jota ei kuitenkaan saa ilman pätevää syytä evätä.

Ehdotus

tekninen johtaja

Tekninen lautakunta toteaa, ettei sillä ole tiedossa pätevää syytä estää ohjauslaitteen asettamista ja hyväksyy Vuontisrovan yksityistien sulkemisen puomilla.

Päätös

Jukka Korhonen, Mika Brännare ja Mirja Metsola jäivät itsensä ja poistuivat kokouksesta. Katja Muotka toimii puheenjohtajana tämän pykälän käsittelyn aikana. Rami Rauhala valittiin pöytäkirjan tarkastajaksi tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Tekninen lautakunta hyväksyy ehdotuksen.

tark. 

08.05.2018

33 §

RAKENNUSLUPA ILMOLA TUOMAS

Ilmola Tuomas on 11.4.2018 jättämällään hakemuksella hakenut lupaa rakentaa omakotitalo, jossa on autotalli ja varasto samassa yhteydessä Lahenrannantie 17, 99300 Muonio.

Rakennettavan omakotitalon kokonaispinta-ala on 191 k/m<sup>2</sup> sisältäen tallin ja varaston.

Rakennusluvan päätösehdotus liitteenä, liite nro 4.

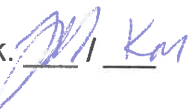
Muonion kunnan rakennusvalvontaviranomaisena toimii tekninen lautakunta. Lautakunta on delegoinut toimivallan rakennustarkastajalle siltä osin, kun rakennettavan rakennuksen kerrosala ei ylitä 150 k-m<sup>2</sup>.

Ehdotus

kunnanrakennusmestari  
Tekninen lautakunta hyväksyy rakennusluvan päätösehdotuksen mukaisesti.

Päätös

Mirja Metsola, Jukka Korhonen ja Mika Brännare palasivat kokoukseen ennen tämän pykälän käsittelyä. Tekninen lautakunta hyväksyy ehdotuksen.

tark.  /

08.05.2018

34 §

MAISEMATYÖLUPA / TUOHILEHTO - METSÄHALLITUS

Metsähallitus Metsätalous Oy on jättänyt 27.11.2017 maisematyölupahakemuksen, joka koskee kasvatus- ja siemenpuuhakkuuta tilalla 498-4893-11-1, Eteläinen valtioneuvoston alueella, Aavavaaran ja Tuohilehdon välisellä alueella. Suunniteltu hakkuu sijaitsee Ylläksen osayleiskaavan VR-alueella ja M-alueella. Kaavamääräyksellä on säädetty että M- alueella metsän käsittely tehtävä avohakkuuta välttämättä.

Hakkuusta on tarkoitus tehdä kasvatushakkuuta 20,7 ha ja siemenpuuhakkuuta 17,8 ha ja maankunnostus äkeellä kuviolle 105,3 joka 4,5 ha. Kasvatushakkuissa jää noin 300r/ha parhaimpia kasvatettavia puita. Siemenpuuhakkuussa jätetään 30r/ha siemenpuita.

Tekninen toimisto on ilmoittanut hakemuksen vireille tulosta 15.2.2018 Luoteis-Lappi –lehdessä ilmestyvässä kuntatiedotteessa ja kunnan internetsivulla. Hakemukseen ei ole tullut kannanottoja.

Maisematyölupahakemuksesta ei ole ollut huomautettavaa.

Ehdotus

kunnanrakennusmestari

Tekninen lautakunta myöntää haetun maisematyöluvan ja kehottaa samalla maisematyöluvan saajaa kiinnittämään huomiota kaavamääräyksiin toimiessaan M- ja VR-alueella.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyy ehdotuksen.

tark.  / 

08.05.2018

35 §  
INVESTOINTIMÄÄRÄRAHOJEN SIIRTO

Muonion ylä- ja alakoulun sekä Kielan rakennusautomaatiojärjestelmän päivitys on tehtävä aiemmista suunnitelmista poiketen jo tänä vuonna. Suunnitelmia tehtäessä kävi ilmi että ilmastoinnin laitteet ovat oletettua huonommassa kunnossa.

Arvioidut kustannukset yhtenäiskoulun osalta ovat noin 36 000 ja Kielan osalta 13 000. Rakennusautomaatiojärjestelmän päivityksen suunnitteluun näiden kohteiden osalta on jo käytetty 5 000 eur.

Vuodelle 2018 ei ole varattu määrärahaa tähän hankkeeseen. Ratsutien vedenottamon rakentamiseen on varattu tälle vuodelle 225 000 euroa. Hankkeen suunnitelmien viivästymisen vuoksi se ei tule toteutumaan kokonaisuudessaan vuoden 2018 aikana.

Ehdotus

tekninen johtaja

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että se siirtää 40 000 euroa Ratsutien vedenottamon rakentamismäärärahasta (8470/812) yhtenäiskoulun rakennusautomaatiojärjestelmän korjaukseen ja 14 000 euroa Kielan rakennusautomaatiojärjestelmän korjaukseen.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyy ehdotuksen.

tark.  / 

08.05.2018

36 §  
TIEDOKSISAATTOASIAT

Suoritettu ympäristötarkastus Ylimuoniossa.

37 §  
MUUT ASIAT

Käytiin lävitse hyvinvointikeskuksen tilanne.

tark.  / 

## Muutoksen hakeminen

### OIKAISUN VAATIMINEN PÄÄTÖKSEEN

**Tekniselle lautakunnalle** voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (KunL 1995 § 89) seuraavista päätöksistä: **30, 32 §**

Jos päätökseen voidaan muun kuin kuntalain nojalla hakea muutosta kunnallisvalituksin, ei kuntalain mukaista oikaisuvaatimusta voida tehdä.

#### KUKA VOI VAATIA OIKAISUA

Päätökseen voi vaatia oikaisua se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen (KunL 92 §).

#### MISSÄ AJASSA ON HAETTAVA OIKAISUA

Vaatimuksen on oltava Muonion kunnan teknisessä virastossa ennen toimiston aukioloajan päättymistä viimeistään neljäntenätoista (14) päivänä päätöksen tiedoksisaanapäivästä mainittua päivää lukuun ottamatta. Jos oikaisun vaatijana on

- **asianosainen**, katsotaan hänen saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7) päivänä päätöksen postituspäivän jälkeen (KunL 95 §)
- **kunnan jäsen**, joka ei ole asianosainen, katsotaan hänen saaneen tiedon silloin, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Nähtävilläolopäivä ilmenee otteen kansilehdeltä.

### VALITTAMINEN PÄÄTÖKSESTÄ

**Kunnallisvalituksen** saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaislainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Kunnallisvalituksen saa tehdä pykälästä: §

**Hallintovalituksen** saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

#### VALITUSVIRANOMAINEN JA VALITUSAIKA

Kuntalain 90 §:n mukaisella kirjallisella kunnallisvalituksella voidaan hakea muutosta hallinto-oikeudelta 30 päivän kuluessa seuraaviin päätöksiin:

Kirjallisella hallintovalituksella voidaan hakea muutosta **Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta** 30 päivän kuluessa seuraaviin päätöksiin: **33, 34 §**

Kirjallisella hallintovalituksella voidaan hakea muutosta **Vaasan Hallinto-oikeudelta** 30 päivän kuluessa seuraaviin päätöksiin: **29 §**

## HANKINNAT

### OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS (YLEINEN):

Hankinta-oikaisu Muonion kunnan tekniselle lautakunnalle voidaan tehdä: §

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintoaikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon<sup>1)</sup>.

1) Kansallisen kynnsarvon suuruus on: 60.000 € tavarat ja palvelut, 500 000 käyttöoikeussopimukset/palvelut, 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut, 300 000 muut erityiset palvelut, 150.000 € rakennusurakat, 500.000 käyttöoikeusurakat ja 60 000 suunnittelukilpailut.

## **I Oikaisuohje**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 80-83 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintoaikaisun. Hankintoaikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

### **Hankintoaikaisun tekoaika**

Asianosaisen on tehtävä hankintoaikaisu 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana.

### **Hankintoaikaisun sisältö**

Hankintoaikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintoaikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jole ole hankintayksikön hallussa.

### **Toimitusosoite**

Hankintoaikaisu toimitetaan tekniselle lautakunnalle.

#### **Teknisen lautakunnan yhteystiedot:**

Muonion kunta  
Tekninen lautakunta  
Puthaanrannantie 15 b, 99300 Muonio  
tekninen.tsto@muonio.fi

Hankintoaikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

## **II Valitusosoitus markkinaoikeuteen**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 86 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 78 §:n 1 nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

#### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

#### **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

#### **Valituskielto**

Hankintalain 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.



Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 88 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### **Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 HELSINKI  
puh. 029 56 43300  
fax. 029 56 43314, sähköposti: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

### **OIKAISUVAATIMUSOHJE HANKINTALAIN 15 §:N MUKAISISSA, KANSALLISET KYNNYSARVOT ALITTAVISSA HANKINNOISSA (KUNNAT):**

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa<sup>1)</sup> tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 81 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankinta-oikaisusta tai kuntalain 89 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

1) Kansallisen kynnysarvon suuruus on: 60.000 € tavarat ja palvelut, 500 000 käyttöoikeussopimukset/palvelut, 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut, 300 000 muut erityiset palvelut, 150.000 € rakennusurakat, 500.000 käyttöoikeusurakat ja 60 000 suunnittelukilpailut.

### **Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle**

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

### Hankintoaikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Päätökseen, josta voi tehdä oikaisuvaatimuksen, ei saa hakea muutosta valittamalla (KunL 89 §).

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta (KunL 91 §).  
Tällaisia päätöksiä ovat: **28, 31, 35, 36,37§**

Vain sellaisesta päätöksestä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkittavaksi ottamatta, voidaan tehdä valitus. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimeenpiteen suorittamista (HLL 5 §). Tällaisia päätöksiä ovat:

Julkisista hankinnoista annetun lain 83 §:n perusteella ei saa valittamalla hakea muutosta seuraaviin päätöksiin:

### LISÄTIETOJA

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje tai valitusosoitus liitetään pöytäkirjan otteeseen.