

20.3.2018

Käsitellyt asiat

§	sivu	asia
11	13	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
12	14	Talousarviototeutuma 2017
13	16	Investoinnit 2017
14	17	Koulukeskuksen kameravalvonta
15	18	Visannon alueen ranta-asemakaavan tien uudelleen nimeäminen
16	19	Lausunnon antaminen Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle
17	20	Kiinteistöhoitajan irtisanoutuminen
18	21	Teknisen osaston lausunto ikääntyneiden palveluiden järjestämissuunnitelmaan 2018-2021
19	22	Tiedoksisäätöasiat
20	22	Muut asiat

20.3.2018

Teknisen lautakunnan kokous

Aika 20.3.2018 klo 18:00 – 19:27

Paikka Teknisen kokoustila

Läsnä

Brännare Mika	puheenjohtaja
Veisto Pekka	varajäsen
Muotka Katja	varapuheenjohtaja
Jauhojärvi Aki	varajäsen
Makkonen Jari	jäsen
Jäntti Johanna	varajäsen
Mirja Metsola	jäsen
Minna Back Tolonen	varajäsen
Rauhala Pirkko M.	jäsen
Kurhela Rami	varajäsen
Rauhala Rami	jäsen
Rauhala Johannes	varajäsen
Särkijärvi Juha	jäsen
Ahoniemi Ritva Liisa	varajäsen
Jussi-Pekka Tammilehto	tekninen johtaja
Jaakko Muotka	kunnanrakennusmestari
Juha Vainio	rakennusmestari
Jukka Korhonen	khall:n edustaja
Keimiöniemi Anne-Mari	khall:n pj.
Lasse Peltonen	kunnanjohtaja
Juho Huhtamäki	nuorisovaltuuston edustaja

Asiat 11 – 20 §

Pöytäkirjan varmennus


Mika Brännare
puheenjohtaja
11 – 20 §


Jussi-Pekka Tammilehto
pöytäkirjanpitäjä/esittelijä
11 – 14, 16 – 20 §

Pöytäkirjan tarkastus


Jaakko Muotka
esittelijä
15 §


Pirkko M. Rauhala

Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä kolmantena arkipäivänä kokouksesta.

tark.  / _____

20.3.2018

11 §
KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jari Makkonen ja Pirkko Rauhala.

tark. 

20.3.2018

12 §
TALOUSARVIOTOTEUTUMA 2017

Teknisen osaston talousarviototeutuma valtuuston määrittämällä si-
tovuustasolla on seuraava:

TALOUSARVIOTOTEUTUMA 2017

Hallinto

	Tal.arvio	Toteutuma	Tot %
Tulot	38410	68169	177,50
Menot	-253802	-216688	85,40
Kate	-215392	-148519	69,00

Alueiden käyttö

	Tal.arvio	Toteutuma	Tot %
Tulot	0	739	0,00
Menot	-174457	-155241	89,00
Kate	-174457	-154502	89,00

Kiinteistöhoito

	Tal.arvio	Toteutuma	Tot %
Tulot	586624	649126	110,65
Menot	-1328890	-1347695	101,42
Kate	-742266	-698569	94,11

Vesihuoltolaitos

	Tal.arvio	Toteutuma	Tot %
Tulot	392700	382438	97,39
Menot	-314478	-352148	111,98
Kate	78222	30290	38,72

Kaikki yhteensä

	Tal.arvio	Toteutuma	Tot %
Tulot	1017734	1100472	108,13
Menot	-2071627	-2071772	100,01
Kate	-1053893	-971300	92,16

Teknisen hallinto;

Hallinnon tuloja kertyi arvioitua enemmän, koska tuloarviossa ei ole huomioitu maa-ainesiupamaksuja. Myös rakennusvalvonnan tulot ylittivät tuloarvion. Menot toteutuivat 85 %.

tark.  / P.R.

20.3.2018

Alueiden käyttö on toteutunut edellisvuoden tapaan, toimintakate 89 %.

Kiinteistöhuollon ylitys johtuu Mäntykummun toisen asunnon remontoinnista (12.000 eur) ja lukion vuokramenojen ylittymisestä (12.000eur).

Vesihuoltolaitoksen tulot toteutuivat 10.262 euroa budjetoitua pienempänä, kuitenkin noin 7000 euroa suurempana edellisvuoteen verrattuna. Liian suureksi osoittautunut tuloarvio ei toteutunut, koska vesihuoltotaksan korotus ei ennättänyt voimaan arvioidussa aikataulussa.

Vesihuoltolaitoksen 38 000 euron ylitys aiheutui kirkonkylän jätevesipuhdistamon korjaus ja saneeraustöistä (bioroottorirumpujen lamellien korjaukset ja kuivurin peruskorjaus, 12.000 eur) ja sako-kaivojen tyhjennysurakan hinnannoususta (10 000 eur) sekä Oloksen viemärlaitoksen jätevesimaksujen liian pienestä budjetoinnista.

Teknisen osaston toiminta kokonaisuudessaan on pysynyt hyvin talousarvion vaatimissa rajoissa. Tehtävätason talousarviovertailu 31.12.2017 liite nro 1.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen liitteessä nro 2.

Ehdotus

tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee talousarvion toteutumamaraportin 31.12.2017 ja toiminnalliset tavoitteet tietoonsa saatetuksi ja saattaa sen edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyy ehdotuksen.

tark.  / P.R.

20.3.2018

13 §
INVESTOINNIT 2017

Vuoden 2017 investointien kokonaismäärä on 655 444 euroa. Investointimäärärahan käyttö on toteutunut 38,7 % (listan tulostuspäivä 19.2.2018).

Liitteenä tiivistelmä investointien toteutumasta 31.12.2017 (liite nro 3).

Ehdotus

tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee investointimenojen toteutuman 31.12.2017 tietoonsa saatetuksi ja saattaa sen edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyy ehdotuksen.

tark.  / P.R

20.3.2018

14 §
KOULUKESKUKSEN KAMERAVALVONTA

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 7.2.2018, 10 § päättänyt pyytää tarjoukset kameravalvonnasta koulukeskukseen. Kamera-
valvonnan tavoitteena on ehkäistä vahingontekoja, saada vastuu-
seen mahdollisia ilkivallantekijöitä, nostaa kynnyistä koulukiusaami-
seen ja rauhoittaa koulun ympäristöä. Yhtenäiskoulun rehtorin
kanssa on vuonna 2017 arvioitu sisä- ja ulkovalvontaan riittävän
noin 14 kameraa.

Kameravalvontapalvelun käyttökustannukset ovat arviolta 350
eur/kk eli noin 4200 eur vuodessa. Vuonna 2018 kuukausihinnan li-
säksi tulee maksettavaksi järjestelmän vaatima kaapelointityö, arvi-
olta noin 2800 eur.

Ehdotus

tekninen johtaja

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että se myöntää
6000 eur lisämääräraha (sis. kuukausimaksun ja kaapeloinnin) kou-
lukeskuksen kiinteistöille kameravalvonnan hankkimista varten.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyy ehdotuksen.

tark.  / P.R

20.3.2018

15 §

VISANNON ALUEEN RANTA-ASEMAKAAVAN TIEN UUDELLEEN NIMEÄMINEN

Muonion kunnanvaltuuston joulukuussa 2000 vahvistamassa Visannon alueen ranta-asemakaavassa on nimetty rannan suuntaisesti kulkeva tie Länsirannantieksi.

Länsirannantie-nimi on jo käytössä Äkäslompolontieltä Äkäsjärven rantaan johtavalla tiellä. Äkäsjärven rannalla olevan Länsirannantien päässä on asuinrakennuksia, Visannon alueen ranta-asemakaava-alueella ei ole vielä rakennuksia.

Tekninen toimisto on tiedustellut Visannon alueen ranta-asemakaavaan merkityn Länsirannantien alueen maanomistajilta nimiehdotuksia muutettavan tien nimeksi. Nimiehdotuksia tuli 1 kpl; Mielmukan rantatie.

Kunnan osoitejärjestelmässä ei ole olemassa laki- tai asetustasoisia säädöksiä eikä julkishallinnon suosituksia (JHL). Rakennusten osoitteista päättäminen ja osoitejärjestelmästä huolehtiminen on kunnan tehtävä. Asemakaava-alueilla katujen ja alueiden nimet vahvistetaan asemakaavan yhteydessä. Haja-asutusalueilla teiden nimistöstä päätetään osana osoitejärjestelmän perustamista ja ylläpitoa yhteistyössä kunnan osoite- ja nimistöasioista vastaavien toimijoiden kesken. Muonion kunnan hallintosäännön mukaan osoitejärjestelmän ylläpitämisestä vastaa tekninen lautakunta.

Osoitteen ensisijaisena tehtävänä on osoitekohteen yksilöiminen siten, että kohde voidaan paikantaa ymmärrettävällä tavalla ja tarvittaessa löytää nopeasti. Jokainen erillinen tie, joka johtaa useammalle kuin kahdelle asutulle kiinteistölle, tulisi nimetä omalla nimellä.

Ehdotus

kunnanrakennusmestari
Tekninen lautakunta päättää nimetä Visannon alueen ranta-asemakaavassa olevan "Länsirannantien" Mielmukan rantatieksi.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyy ehdotuksen.

tark.  / 

20.3.2018

16 §

LAUSUNNON ANTAMINEN POHJOIS-SUOMEN HALLINTO-OIKEUELLE

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus on 12.2.2018 saapuneella kirjeellä pyytänyt Muonion kunnan tekniseltä lautakunnalta lausuntoa Muonion teknisen lautakunnan päätöksestä 19.12.2017 § 88 tehtyyn valitukseen.

Oheismateriaalina valitus, hallinto-oikeuden lausuntopyyntö ja lausuntoesitys.


Ehdotus

tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää antaa oheismateriaalina olevan lausunnon Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyy ehdotuksen.

tark.  / P.R

20.3.2018

17 §

KIINTEISTÖNHOITAJAN IRTISANOUTUMINEN

Muonion kunnan kiinteistönhoitaja Taisto Kuru on 1.3.2018 toimitamallaan kirjeellä irtisanoutunut tehtävästään. Työsuhde päättyy 30.4.2018.

Muonion kunnan hallintosäännön 34 § mukaan viranhaltijan ilmoitus virkasuhteen irtisanomisesta ja työntekijän ilmoitus työsuhteen irtisanomisesta saatetaan palvelussuhteen ottamisesta päättäneen viranomaisen tietoon. Hallintosäännön 25 § mukaan tekninen lautakunta valitsee kiinteistöhuollon henkilökunnan.

Toistuvien vesijohtovuotojen ja ilmanvaihtolaitteiston monimutkaisuutumisen vuoksi kiinteistönhoidossa on havaittu tarvetta LVI-alan osaajalle.

Ehdotus

tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää

1. hyväksyy Taisto Kurun irtisanoutumisen ja toteaa työsuhteen päättyvän 30.4.2018.
2. esittää kunnanhallitukselle täyttöluvan myöntämistä kiinteistöhoitoon lvi-asentaja–kiinteistönhoitajan nimikkeellä.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyy ehdotuksen.

tark.  / P.R

20.3.2018

18 §

TEKNISEN OSASTON LAUSUNTO IKÄÄNTYNEIDEN PALVELUIDEN JÄRJESTÄMIS-
SUUNNITELMAAN 2018 – 2021

Sosiaalilautakunta on pyytänyt tekniseltä lautakunnalta lausuntoa Ikääntyneiden palveluiden järjestämissuunnitelman 2018-2021 suunnitelmaluonnokseen.

Teknistä lautakuntaa pyydetään lausunnossaan kiinnittämään erityistä huomiota vanhusten asuntoihin, hyvää elämää ja palveluita tukevan yhdyskunnan kehittämiseen ja laaja-alaiseen esteettömyyteen.

Ikääntyneiden palveluiden järjestämissuunnitelma 2018-2021 oheismateriaalina.

Ehdotus

tekninen johtaja

Tekninen lautakunta toteaa lausuntonaan, että ikääntyneiden palveluiden järjestämissuunnitelma 2018 - 2021 on monipuolinen ja kattava eikä teknisellä lautakunnalla ole suunnitelmaan huomauttamista.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyy ehdotuksen.

tark.  / 

20.3.2018

19 §
TIEDOKSISAATTOASIAT

Jeriksen jätevedenpuhdistamo ei ole täyttänyt puhdistamovaatimuksia vuonna 2017.

Muonion vesihuollon riskien arviointiin perustuva varautumissuunnitelma on saatu laadittua. Varautumissuunnitelman tekijän on tarkoitus tulla esittelemään suunnitelma lautakunnalle huhti-toukokuussa.

Kiinteistönhoidon ja vesilaitoksen yhteispäivystys on selvityksen alla.

20 §
MUUT ASIAT

Liikuntahallin numerolukko ei toimi edelleenkaan kunnolla. Teknistä osastoa pyydettiin kiirehtimään korjausta.

tark.  / P.R.

Muutoksen hakeminen

OIKAISUN VAATIMINEN PÄÄTÖKSEEN

Tekniselle lautakunnalle voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (KunL 1995 § 89) seuraavista päätöksistä: 15 §

Jos päätökseen voidaan muun kuin kuntalain nojalla hakea muutosta kunnallisvalituksin, ei kuntalain mukaista oikaisuvaatimusta voida tehdä.

KUKA VOI VAATIA OIKAISUA

Päätökseen voi vaatia oikaisua se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen (KunL 92 §).

MISSÄ AJASSA ON HAETTAVA OIKAISUA

Vaatimuksen on oltava Muonion kunnan teknisessä virastossa ennen toimiston aukioloajan päättymistä viimeistään neljäntenätoista (14) päivänä päätöksen tiedoksisaantipäivästä mainittua päivää lukuun ottamatta. Jos oikaisun vaatijana on

- **asianosainen**, katsotaan hänen saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7) päivänä päätöksen postituspäivän jälkeen (KunL 95 §)
- **kunnan jäsen**, joka ei ole asianosainen, katsotaan hänen saaneen tiedon silloin, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Nähtävilläolopäivä ilmenee otteen kansilehdeltä.

VALITTAMINEN PÄÄTÖKSESTÄ

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Kunnallisvalituksen saa tehdä pykälistä: §

Hallintovalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

VALITUSVIRANOMAINEN JA VALITUSAIKA

Kuntalain 90 §:n mukaisella kirjallisella kunnallisvalituksella voidaan hakea muutosta hallinto-oikeudelta 30 päivän kuluessa seuraaviin päätöksiin:

Kirjallisella hallintovalituksella voidaan hakea muutosta Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta 30 päivän kuluessa seuraaviin päätöksiin: §

HANKINNAT

OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS (YLEINEN):

Hankintaoikaisu Muonion kunnan tekniselle lautakunnalle voidaan tehdä: §

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankinto-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksiarvon¹⁾.

1) Kansallisen kynnyksiarvon suuruus on: 30.000 € tavarat ja palvelut, 100.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut, 150.000 € rakennus- ja käyttöoikeusurakat.

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymättömän voi tehdä hankintalain 80-83 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankinto-oikaisun. Hankinto-oikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankinto-oikaisun teko-aika

Asianosaisen on tehtävä hankinto-oikaisu 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta selkasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannottotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana.

Hankinto-oikaisun sisältö

Hankinto-oikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankinto-oikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankinto-oikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankinto-oikaisu toimitetaan tekniselle lautakunnalle.

Teknisen lautakunnan yhteystiedot:

Muonion kunta
Tekninen lautakunta
Puthaanrannantie 15 b, 99300 Muonio
tekninen.tsto@muonio.fi

Hankinto-oikaisun viereisetulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 86 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintailain 78 §:n 1 nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös ohelsasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi siinä päivänä, jolloin päätöksen ohelsasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta selkasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannottotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiehestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asiointista viranomais toiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vierepäivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintailain 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintailain 86 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 88 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
puh. 029 56 43300
fax. 029 56 43314, sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

OIKAISUVAATIMUSOHJE HANKINTALAIN 15 §:N MUKAISISSA, KANSALLISET KYNNYSARVOT ALITTAVISSA HANKINNOISSA (KUNNAT):

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa¹⁾ tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 81 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisusta tai kuntalain 89 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

¹⁾ Kansallisen kynnysarvon suuruus on: 30.000 € tavarat ja palvelut, 100.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut, 150.000 € rakennus- ja käyttöoikeusurakat.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen ohjeasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen ohjeasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottoalitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Päätökseen, josta voi tehdä oikaisuvaatimuksen, ei saa hakea muutosta valittamalla (KunL 89 §).

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta (KunL 91 §).

Tällaisia päätöksiä ovat: 12, 13, 14, 16, 17, 18, 19, 20 §

Vain sellaisesta päätöksestä, jolla asia on ratkaistu tai jätetty tutkittavaksi ottamatta, voidaan tehdä valitus. Valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimeenpiteen suorittamista (HLL 5 §). Tällaisia päätöksiä ovat:

Julkisista hankinnoista annetun lain 83 §:n perusteella ei saa valittamalla hakea muutosta seuraavien päätöksiin:

LISÄTIETOJA

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje tai valitusosoitus liitetään pöytäkirjan otteeseen.